

Indice generale delle check list

- N. 1 Erogazione salario accessorio;
- N. 2 Indennità di specifiche responsabilità;
- N. 3 Attribuzione progressioni economiche
- N. 4 Affidamento di lavori, servizi e forniture
- N. 5 Verifiche art. 80
- N. 6 Permesso di costruire
- N. 7 Occupazione spazi pubblici e pubbliche affissioni
- N. 8 Atti di pianificazione attuativa
- N. 9 Concessione contributi
- N. 10 Incarichi legali
- N. 11 Adozione PATI e varianti
- N. 12 Espropriazioni
- N. 13 Acquisizioni immobiliari
- N. 14 Alienazioni immobiliari
- N. 15 Concessioni cimiteriali
- N. 16 Riscossione diritti di segreteria
- N. 17 Ordinanze contingibili ed urgenti
- N. 18 Ordinanze ordinarie
- N. 19 Provvedimento di liquidazione
- N. 20 Accesso documentale, civico e generalizzato