



CONSORZIO PADOVA SUD

Via Rovigo 69 - 35042 Este (PD)

www.padovasud.it

2015

PEF - Piano Economico Finanziario - TARI 2015

Redatto ai sensi della L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i.

ANGUILLARA VENETA

Provincia di Padova

L'approvazione del presente Piano Economico Finanziario e delle relative Tariffe avviene sulla scorta di quanto previsto dal Regolamento Comunale TARI, ai sensi dell'art. 1, comma 639 e seguenti della L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i.



COMUNE RICICLONE 2014



padova **tre**
www.pdtre.it

INDICE

Il Presente Piano finanziario rappresenta gli elementi caratteristici della gestione del servizio di igiene ambientale.

È suddiviso in cinque parti contraddistinte da diversi colori per una migliore individuazione:

RELAZIONE

DATI SULLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI E LORO DESTINAZIONE

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

CONTO ECONOMICO

TARIFFE

Ogni parte garantisce i necessari elementi di valutazione ed analisi per la definizione degli standard qualitativi dei servizi e per la determinazione delle tariffe all'utenza.

INTRODUZIONE

La materia dei cosiddetti “Servizi Pubblici Locali” è stata oggetto, nel corso delle ultime legislature, di diversi interventi normativi, nella cui successione temporale si sono inserite sia un’abrogazione referendaria sia una pronuncia di illegittimità costituzionale. Tali interventi si sono succeduti in un ristretto contesto temporale e sono stati adottati, per lo più, con provvedimenti d’urgenza.

Queste numerose ed articolate evoluzioni hanno determinato, in modo ormai inequivocabile, la differenziazione tra i servizi in genere e la gestione acquedottistica.

In tale contesto bisogna aggiungere il diverso approccio determinato dall’introduzione prima della R.E.S. (Rifiuti E Servizi) dal 2013 e poi della IUC nelle sue tre componenti (Rifiuti, Servizi Indivisibili e Imu) nel 2014 che, ancora una volta, modifica da un lato le modalità di prelievo per la gestione dei rifiuti urbani e dall’altro ribadisce il concetto dell’autosufficienza comunale con entrate proprie per i servizi offerti. Concetto rimasto inalterato per il 2015.

La gestione unificata del Consorzio Padova SUD offre ai Comuni **altissimi livelli di qualità e soluzioni tecnico organizzative tra le prime in Italia**. Tali affermazioni sono ancora una volta suffragate dai risultati di raccolta differenziata, dai riconoscimenti di Legambiente grazie all’iniziativa “Comuni Ricicloni” e dall’attenzione che il mercato rivolge alle soluzioni industriali proposte che stanno prendendo piede anche in altre realtà territoriali.

Come per l’anno 2013, anche nel 2014 la pesante congiuntura economica ha esplicitato i suoi effetti anche nei confronti della gestione rifiuti: ancora una volta nel corso dell’anno trascorso è stata confermata una **tendenza al ribasso sui ricavi** e un **forte aumento del non riscosso**.

Nel piano finanziario 2015 si riconsiderano ed ottimizzano le macro azioni già avviate nel 2014:

- **ottimizzazione dei servizi industriali della raccolta differenziata con la riduzione di alcuni costi in funzione di una diversa organizzazione del servizio di raccolta e trasporto**
- **il miglioramento delle azioni di recupero crediti e di accertamento dell’evasione**

Per entrambe il piano prevede un sistema coordinato di interventi che avranno sia ricadute immediate che sugli esercizi successivi.

Premio Cento di questi consorzi



Pos	Comune	Prov.	Regione	Abitanti	%RD
1	CONSORZIO INTERCOMUNALE PRIULA	TV	VENETO	246857	85,1%
2	CONSORZIO AZIENDA INTERCOMUNALE TV3	TV	VENETO	222973	84,9%
3	AMNU S.P.A.	TN	TRENTINO-ALTO ADIGE	60384	80,1%
4	CIT - CONSORZIO PER I SERVIZI DI IGIENE DEL TERRITORIO	TV	VENETO	303456	80,0%
5	FIEMME SERVIZI SPA	TN	TRENTINO-ALTO ADIGE	27979	79,0%
6	UNIONE MONTANA AGORDINA	BL	VENETO	19885	78,2%
7	AMBIENTE SERVIZI S.P.A.	PN	FRIULI-VENEZIA GIULIA	143633	78,2%
8	ASIA-AZIENDA SPECIALE PER L'IGIENE AMBIENTALE	TN	TRENTINO-ALTO ADIGE	59480	78,0%
9	COMUNITÀ MONTANA FELTRINA	BL	VENETO	18522	76,9%
10	A&T 2000 SPA	UD	FRIULI-VENEZIA GIULIA	183156	76,8%
11	CONSORZIO PADOVA SUD	PD	VENETO	267716	75,6%
12	COMUNITÀ MONTANA DELLA CARNIA	UD	FRIULI-VENEZIA GIULIA	38162	75,0%
13	CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL BASSO VERONESE	VR	VENETO	198623	73,1%
14	CONSORZIO CHIERESE PER I SERVIZI	TO/AT	PIEMONTE	125647	72,8%
15	CASALASCA SERVIZI S.P.A.	CR	LOMBARDIA	80972	72,6%
16	COINGER SRL	VA	LOMBARDIA	99259	72,3%
17	CONSORZIO DI BACINO VERONA DUE DEL QUADRILATERO	VR	VENETO	318465	71,9%
18	CONSORZIO BACINO DI VICENZA CINQUE	VI	VENETO	162070	71,7%

EVOLUZIONE NORMATIVA E SCELTE GESTIONALI

Con l'entrata in vigore della Legge n. 147, del 27 dicembre 2013, è stata istituita, a partire dal 01 gennaio 2014, l'imposta unica comunale (IUC), formata dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, da una componente riferita ai servizi indivisibili (TASI) e dalla tassa/tariffa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Quest'ultima componente, come già avveniva in passato con i precedenti prelievi per la copertura dei costi afferenti al servizio di igiene urbana, è a carico di chi possiede o detiene a qualsiasi titolo locali, od aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti. L'introito derivante dalla TARI, deve assicurare, in ogni caso, l'integrale copertura dei costi d'investimento e di esercizio ricomprendendo anche i costi di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 36 del 13 gennaio 2003, ad esclusione di quelli relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori.

Le nuove disposizioni normative prevedono che la commisurazione della tariffa debba tenere conto dei criteri indicati dal D.P.R. n. 158 del 27 aprile del 1999, riconoscendo però all'Ente Locale, in alternativa, di parametrare la tariffa sempre nel rispetto del principio comunitario "chi inquina paga", alle quantità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia delle attività svolte, nonché al costo del servizio dei rifiuti.

Il legislatore conferma la possibilità dei Comuni di prevedere l'applicazione, con proprio regolamento, di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo del tributo, purché abbiano realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico. Con l'adozione del SIRV, cioè il sistema integrato di rilevazione degli svuotamenti, che conteggia in modo preciso la quantità di rifiuti prodotti dalle singole utenze attraverso l'utilizzo di dispositivi elettronici (tag), il Comune può dunque applicare una tariffa nella quale l'intera "quota di produzione" viene calcolata esclusivamente sulla base dell'effettiva produzione del rifiuto di ogni singolo nucleo familiare od attività. La disciplina giuridica che regola tale tariffa è lasciata dal legislatore alla potestà regolamentare del Comune, salvo i limiti imposti dalla normativa nazionale in materia. Ciascun Comune, ha già approvato il regolamento comunale che determina in modo specifico e dettagliato le modalità di calcolo della "TARI corrispettivo" sia per le utenze domestiche che non domestiche con le riduzioni tariffarie ad essi applicabili.

Il pagamento della TARI da parte dell'utente avverrà sulla base di acconti e successivi conguagli.

Le attività di bollettazione/fatturazione saranno coordinate con le altre attività svolte (sportelli, accertamenti, verifiche, ecc.) dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato, che le emetterà, di norma, su base trimestrale, esclusi i conguagli o le altre operazioni straordinarie che verranno gestite con appositi invii distinti in base alla gestione tecnica di ogni singolo Comune. Le scadenze di norma saranno programmate nei primi trenta giorni di ciascun trimestre, salvo situazioni particolari legate a specifiche necessità tecniche.

Come previsto dal Regolamento comunale, la bollettazione da parte del Soggetto Gestore o del Concessionario dallo stesso individuato dei primi periodi dell'anno viene effettuata, in attesa dell'approvazione delle aliquote tariffarie del presente PEF, in acconto sulla base delle tariffe approvate dal Consiglio Comunale per l'anno precedente. In questo caso, nonché nelle ipotesi di variazione delle diverse componenti che incidono sul calcolo della tariffa (es. variazione n. componenti nucleo familiare, metri quadrati occupati ecc.), il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato emetterà un conguaglio, nel quale verrà evidenziato in modo chiaro, lo scomputo dell'importo eventualmente già pagato a titolo di acconto.

Gli utenti che hanno richiesto il pagamento della bolletta/fattura mediante incasso elettronico con procedura SDD riceveranno un unico documento riepilogativo con le date nelle quali verrà effettuato l'addebito elettronico.

Al fine del conseguimento degli obiettivi dalla legge 147/2013, ed in particolare da quanto previsto dall'art. 1, comma 654, relativamente all'obbligo di copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio (equilibrio economico e finanziario della gestione), entro il 31 dicembre, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato potrà emettere, anche in concomitanza con l'ultima emissione dell'anno, un acconto a valere per l'anno successivo.

Viste le modalità di pagamento indicate dalla Legge 147/2013, il Soggetto Gestore potrà inviare ai contribuenti, in alternativa al consueto bollettino di conto corrente postale, il modello di pagamento unificato (F24).

Il Comune, attraverso il canale telematico Siatel v2.0 – Punto Fisco, dovrà quindi inserire il codice IBAN e l'intestazione del conto corrente del Soggetto Gestore, affinché vi sia l'accredito a quest'ultimo degli importi versati a titolo di tariffa rifiuti dagli utenti, oltre che inviare allo stesso, con cadenza settimanale, i flussi riportanti gli estremi degli utenti che hanno effettuato i versamenti. Queste ultime attività in capo al Comune risultano essere essenziali per una corretta, celere e proficua attività di gestione del prelievo, ed evitare soprattutto disagi agli utenti.

A tutti gli utenti è consentita la disattivazione dell'invio cartaceo della bolletta/fattura relativa al servizio rifiuti, mediante semplice procedura di registrazione presso il sito internet o direttamente presso gli sportelli territoriali. Tale servizio comporta l'invio telematico delle comunicazioni e delle bollette/fatture con obbligo per il Soggetto Gestore di non addebitare all'utente i costi di spedizione previsti per l'invio cartaceo.

IL CONCESSIONARIO

Il 14 settembre 2007 è stato sottoscritto un **Accordo di Programma** redatto ai sensi del D. Lgs 267/2000 (Testo Unico sugli Enti Locali) tra il Bacino Padova 3, il Bacino Padova 4 ed il Centro Veneto Servizi allo scopo di individuare il Soggetto Gestore per l'espletamento dei servizi di igiene ambientale in gestione unificata, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 85 del 28/09/2007.

Tale accordo individuava la Padova Territorio Rifiuti Ecologia s.r.l. – PD TRE s.r.l., società dei Consorzi di Bacino Padova 3 e Padova 4, come Soggetto Gestore per l'espletamento dei servizi di igiene ambientale della gestione unificata dei Bacini 3 e 4 e prevedeva che i firmatari (Bacini e CVS) si impegnassero ad affidare alla società i propri compiti di gestione e la Società si impegnava a subentrare in tutto e per tutto agli Enti nella gestione sia tecnica che economico-amministrativa del servizio.

Uno degli scopi era quello di sfruttare la professionalità di una struttura che oramai da anni gestiva integralmente i servizi per molti Comuni della parte sud della Provincia di Padova consentendo importanti economie di scala.

Per il conferimento della **gestione dei servizi pubblici locali**, le nuove disposizioni di legge successivamente specificate, individuano un criterio ordinario di procedura competitiva ad evidenza pubblica, consentendo comunque ai soggetti precedentemente affidatari diretti dei servizi pubblici locali posti in gara di concorrere alla prima gara da svolgersi per l'affidamento mediante procedura competitiva ad evidenza pubblica.

I Consorzi di Bacino Padova 3 e Padova 4 hanno ritenuto, quindi, di perseguire la via **dell'affidamento in Concessione di servizi**, con la scelta di un soggetto **Concessionario unico** a cui affidare la gestione unificata dei servizi di igiene urbana dei Comuni convenzionati con i due Consorzi, individuando così il soggetto gestore di cui agli articoli 202 e 203 del D.Lgs. 152/2006.

Nell'istituto della Concessione dei servizi il soggetto Pubblico conferisce posizione giuridica autonoma al Concessionario che viene sottoposto al regime di diritto amministrativo e deve quindi essere rispettoso delle finalità e degli interessi di natura pubblica che sono ad esso sottesi, che nel nostro caso sono le determinazioni legate alla titolarità del servizio che restano di competenza dei Comuni e dei Consorzi.

Tale via è tracciata dall'articolo 30 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei Contratti pubblici) con il quale la scelta del concessionario deve avvenire nel rispetto dei principi desumibili dal Trattato Europeo e dei principi generali relativi ai contratti pubblici, in ordine alla trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità, previa gara informale a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, se sussistono in tale numero soggetti qualificati in relazione all'oggetto della concessione, e con predeterminazione dei criteri selettivi.

Nella concessione di servizi la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assicurando al concessionario medesimo il perseguimento

dell'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione in relazione alla qualità del servizio da prestare.

La procedura e la forma di scelta del soggetto gestore concessionario sono coerenti ed applicativi delle disposizioni che disciplinano l'affidamento e la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica quale è quello di cui trattasi, ed in particolare dell'articolo 23/bis del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 come convertito dalla Legge 6 agosto 2008 n.133 anche con le modifiche ad esso introdotte dall'articolo 15 del D.L. 25 settembre 2009 n. 135, definitivamente convertito in legge in data 20 novembre 2009 legge n. 166;

Le convenzioni sottoscritte dai singoli Consorzi con i Comuni prevedono di (Art. 7) "individuare il Soggetto Gestore secondo quanto previsto dagli artt. 202 e 203 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., dagli art. 113 e seguenti del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. così come modificato dalla L. 133/2009, dall'art. 30 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed in generale dalla normativa nazionale e comunitaria vigente, comunicandone al Comune gli esiti".

Le stesse convenzioni prevedono inoltre che (art. 18 comma 5) "Alla sua naturale scadenza, ed in tutti i casi precedenti, il Comune riconosce come propri, senza eccezione alcuna, i contratti d'appalto e le concessioni stipulate dal Consorzio a fronte di gare ad evidenza pubblica per le quali la durata contrattuale inizialmente pattuita sia successiva alla data di cessazione della presente convenzione, accettando fin da ora di sostituirsi al Consorzio, ad ogni effetto di Legge e di contratto. (...)"

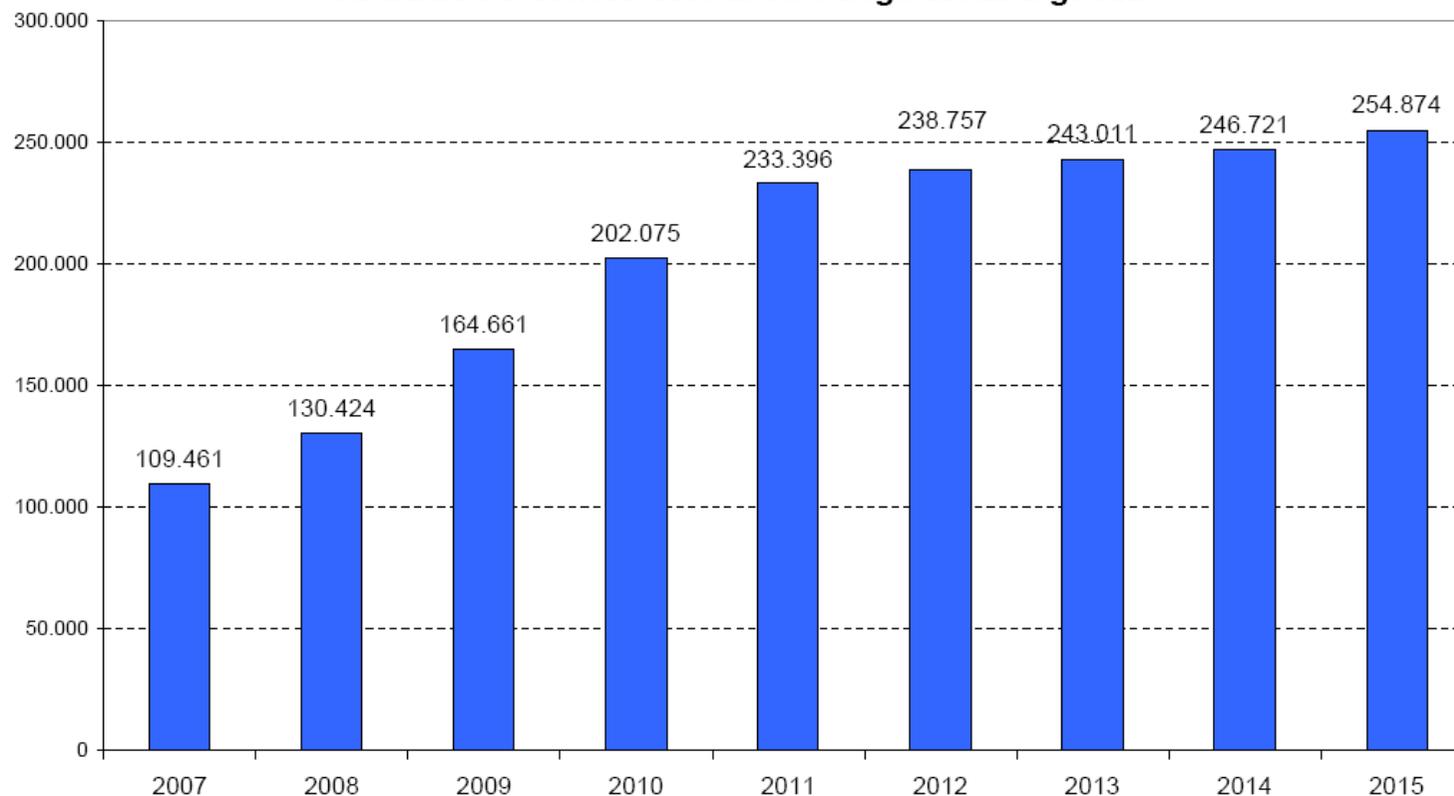
Da tale analisi normativa è stato definito il percorso amministrativo che ha portato alla **gara per l'affidamento in Concessione quindicinale della gestione dei servizi comunali di igiene urbana e relativa tariffa integrata ambientale dei Comuni convenzionati con i Consorzi Bacino Padova 3 e Bacino Padova 4.**

La gara è stata conclusa con l'aggiudicazione definitiva dopo le verifiche di norma, il 7 aprile 2010 all'Associazione Temporanea d'Imprese con mandataria PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA s.r.l. (precedente affidataria diretta del servizio) e mandanti: ABACO s.p.a. di Padova, S.E.S.A. s.p.a. di Este e DE VIZIA Transfer s.p.a. di Torino. Ad oggi **l'associazione è di tipo verticale** con Consorzio Padova Sud, amministrazione concedente, quale centro di costo.

Il Soggetto gestore, Consorzio Padova Sud, ha ritenuto necessario gestire direttamente i rapporti con i Soggetti individuati dal Piano Provinciale RSU relativamente ai conferimenti della frazione urbana recida (RUR) soggetta a privativa comunale (Delibera di CDA del Consorzio n.14/2015).

Il Consorzio Padova Sud, per la gestione a tutto il 31/12/2013, ha richiesto al concessionario di poter agire direttamente sui crediti non riscossi permettendo ai Comuni di intervenire con proprie risorse per la svalutazione dei crediti al fine di ridurre l'impatto tariffario sulle utenze (Delibera di CDA del Consorzio n.6/2015).

CONSORZIO PADOVA SUD
Andamento storico del numero degli abitanti gestiti



	NUMERO COMUNI	ABITANTI	UT. DOM	UT. NON DOM.	TOTALE UTENZE
SISTEMA DI PRELIEVO A CORRISPETTIVO	32	142.465	57.446	6.334	63.780
SISTEMA DI PRELIEVO A TRIBUTO	19	112.409	46.110	4.950	51.060



Sportello virtuale Padova Tre

In 3 minuti consegna i documenti... e non fai coda allo sportello!

Sei un nuovo utente?

Clicca qui

per scaricare la modulistica per l'attivazione di una nuova utenza.

Clicca qui

per leggere le istruzioni per la prima attivazione.

Sei già cliente?

Clicca qui

per procedere all'autenticazione nell'area riservata.

Il sito internet di Padova Tre (www.pdtre.it) è stato recentemente arricchito da una nuova area riservata dove gli utenti possono utilizzare diversi servizi online senza doversi recare agli sportelli. Inoltre, sono state implementate nuove funzionalità nell'applicazione web per smartphone e tablet (www.tre-mobile.it) che consentono di effettuare e vedere le segnalazioni di **Città Pulita** per combattere attivamente l'abbandono dei rifiuti, consultare il **calendario** della raccolta differenziata di ogni Comune, cercare un rifiuto nel **dizionario interattivo** e inviare richieste di assistenza via email. Con la nuova area riservata (raggiungibile anche dal portale www.areasicurautenti.it) sono aumentati i **canali di comunicazione** con l'utenza: la necessità di recarsi di persona agli sportelli attivi sul territorio è stata quasi azzerata. In pochissimi click è possibile registrarsi e diventare subito operativi. Tra le funzionalità più importanti troviamo la possibilità di pagare online (con carta di credito o bonifico), la disattivazione dell'invio cartaceo della bolletta, la visualizzazione degli svuotamenti (per i Comuni dove è attivo il Sirv) oppure la prenotazione di una consulenza gratuita con lo sportello energia. L'accesso è garantito e sicuro: viene effettuato tramite registrazione, previo inserimento di alcuni dati identificativi, e si conclude con una procedura di validazione per consentire di visualizzare o modificare i propri dati in totale sicurezza.

VISUALIZZAZIONE DEGLI SVUOTAMENTI

La sezione permette di visualizzare il dettaglio degli svuotamenti riferiti all'anno corrente. Più precisamente è possibile verificare la data di **registrazione degli svuotamenti** distinta per frazione di rifiuto, il **numero** totale degli **svuotamenti** registrati per ogni frazione di rifiuto, il **numero minimo annuo di svuotamenti** individuato dal piano tariffario e il **numero di svuotamenti già fatturati**.

È inoltre possibile accedere all'**archivio storico** degli svuotamenti per visualizzare il numero totale di svuotamenti effettuati.

[Area Riservata](#) / [Gestione contratti](#) / [Visualizza svuotamenti](#)

Utente:

Codice cliente:

Svuotamenti secco anno 2015

Conteggio al 16-03-2015¹

2

Già fatturati

3

Minimo annuale

14

Ancora da utilizzare²

12

Svuotamenti umido anno 2015

Conteggio al 16-03-2015¹

6

Già fatturati

5

Minimo annuale

26

Ancora da utilizzare²

20

Servizio di raccolta frazione verde non attivo

Utente:

Codice cliente:

Svuotamenti secco anno 2015

Conteggio al 16-03-2015¹

2

Già fatturati

3

Minimo annuale

14

Ancora da utilizzare²

12

Svuotamenti umido anno 2015

02-03-2015
23-02-2015
09-02-2015
02-02-2015
12-01-2015
05-01-2015

al 16-03-2015¹

6

Già fatturati

5

Minimo annuale

26

Ancora da utilizzare²

20

Servizio di raccolta frazione verde non attivo

Archivio ultimi anni

	Secco	Umido	Verde
2014	24	42	0
2013	23	28	0
2012	20	0	0
2011	22	0	0

1. Il conteggio potrebbe essere aggiornato ai 7 giorni precedenti dalla data di visualizzazione
2. Rispetto ai minimi annuali

GESTIONE DEI TAG

La sezione consente di visualizzare i **dati identificativi dei tag attivi** per ogni frazione di rifiuto e mette a disposizione un'apposita funzionalità grazie alla quale con un semplice click è possibile inviare segnalazioni in merito ad eventuali malfunzionamenti.

Entro 24 ore dall'invio della segnalazione viene effettuata la verifica e nel caso in cui si accerti il malfunzionamento l'utente riceve un e-mail contenente le indicazioni per ritirare i nuovi tag.

Utente: [redacted]

Codice cliente: [redacted]

Tag attuali

Codice	Frazione	Data inizio
[redacted]	UMIDO	07-05-13
[redacted]	SECCO	14-12-10

Hai dubbi sul funzionamento del tuo tag? Segnalacelo.

Segnala	Frazione	Codice
<input type="radio"/>	UMIDO	[redacted]
<input type="radio"/>	SECCO	[redacted]

[Segnala tag non funzionante](#)

VISUALIZZAZIONE DELLE FATTURE, DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO E DEGLI ALTRI TITOLI

La sezione consente di **accedere** a tutti i **documenti emessi** per l'anno corrente, visualizzando numero fiscale, data di emissione, importo, status (pagato/non pagato) e copia in formato pdf del documento cartaceo inviato a mezzo posta.

Area Riservata

ultimo accesso 05-01-2015 19:45:30

Contratto gestione rifiuti Padova TRE intestato a **UTENZA DOMESTICA** indirizzo utenza

[Richiedi addebito diretto](#)

Ultime bollette

Data emissione	Data scadenza	Periodo	Importo	Stato	Documento	Metodo di pagamento
24-02-2015	17-03-2015	CONGUAGLIO 2014	19,53 €	Non Pagata		<input type="button" value="Scegli"/>
15-12-2014	13-01-2015	I / 2015	38,98 €	Pagata		
		SALDO DA PAGARE:	19,53 €			

[Attiva la gestione online di un contratto](#)

Utente: ██████████

Codice cliente: ██████

Bollette

Data emissione	Data scadenza	Periodo	Importo	Stato	Documento	Metodo di pagamento
24-02-2015	17-03-2015	CONGUAGLIO 2014	19,53 €	Non Pagata		<input type="button" value="Scegli"/>
15-12-2014	13-01-2015	I / 2015	38,98 €	Pagata		
		SALDO DA PAGARE:	19,53 €			

I dati relativi ai pagamenti potrebbero non essere aggiornati in tempo reale.

PAGAMENTI ON LINE

La sezione consente di effettuare il pagamento online delle fatture, o degli avvisi di pagamento mediante l'utilizzo delle principali carte di credito o tramite bonifico SEPA.

Per il pagamento con carta di credito è possibile selezionare uno o più titoli (avvisi o fatture) che verranno inseriti in un "carrello". L'utente sarà poi indirizzato al server sicuro dell'istituto di credito per inserire i dati della carta e procedere al pagamento.

Nel caso del bonifico (SEPA) verrà invece generata automaticamente la causale per effettuare il versamento dal proprio home banking.

Paga online con carta di credito 

Inserisci i dati richiesti e procedi al pagamento online.

Codice fiscale/Partita
iva intestatario*

Codice ocr bollettino*



E-mail*

Conferma e-mail*

Prosegui

ADDEBITO DIRETTO S.E.P.A.

Con l'introduzione della Single Euro Payments Area (Area Unica dei Pagamenti in Euro) o S.E.P.A. il sito è stato implementato per consentire il completamento della procedura autorizzativa necessaria direttamente dall'area riservata, compilando online i dati richiesti, stampare e firmare un documento precompilato e concludere la procedura inviandolo al soggetto gestore direttamente via web.

ADDEBITO DIRETTO SEPA

DATI UTENZA

Comune dov'è ubicata l'utenza*

DATI DEL DEBITORE (Specificare indirizzo di residenza)

Codice cliente*

Telefono*

E-mail*

Cognome*

Nome*

Codice fiscale*

Tipo via*

Nome via*

Numero civico*

DISATTIVAZIONE DELL'INVIO CARTACEO DELLA FATTURA

La sezione permette di disattivare l'invio cartaceo della fattura.

Dalla disattivazione il documento fiscale sarà disponibile solo online e l'utente sarà avvisato tramite e-mail dell'avvenuta emissione.

Area Riservata / Gestione contratti / Disattiva invio cartaceo

Utente:

Codice cliente:

E-mail:

Intestatario	Cod cliente	Indirizzo	Utenza	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	UTENZA DOMESTICA	<input type="button" value="Cartaceo"/> <input type="button" value="Online"/>



Condizioni Generali di erogazione del servizio Bolletta Web

1. Oggetto: Le presenti condizioni hanno ad oggetto il servizio Bolletta Web che consente all'Utente di usufruire della trasmissione telematica delle bollette relative alla tariffa di igiene urbana, rinunciando all'invio cartaceo della stessa. Resta inteso che le presenti condizioni costituiscono parte integrante e sostanziale dei contratti eventualmente già sottoscritti dall'Utente con Padova T.r.e. Srl. e le presenti condizioni prevarranno per quanto riguarda l'invio elettronico delle fatture.

L'Utente dichiara di aver esaminato ed accettato le presenti condizioni*

Per la visualizzazione della bolletta è necessario aver installato il programma Acrobat Reader, per la visualizzazione dei file pdf.

SERVIZI GENERALI ALL'UTENZA



L'utenza ha ormai acquisito familiarità con questa modalità di interazione, che è diventata riferimento per ogni problematica relativa alla gestione dei rifiuti urbani e non solo. I principali motivi di contatto restano le segnalazioni dei disservizi, ma gli utenti chiamano anche per la prenotazione della raccolta domiciliare dei rifiuti su chiamata, la richiesta di forniture di contenitori e sacchetti per il conferimento dei rifiuti oltre che per la prenotazione di altri servizi particolari come ad esempio il servizio sgomberi o la micro raccolta dell'amianto. Oggi, grazie anche all'implementazione di moderni sistemi di gestione informatica delle telefonate e all'attenta e continua formazione degli addetti alla risposta, sono stati sostanzialmente eliminate le situazioni di disagio nel contatto e la qualità e quantità di informazioni offerte rappresenta un elevato standard di prestazione.



Sarà ancora operativo il numero diretto 0429 61 69 11 per i **servizi integrativi dedicati alle Utenze Non Domestiche**. Attraverso il numero le ditte potranno richiedere una serie di prestazioni quali la raccolta dei rifiuti speciali non assimilati agli urbani, la raccolta dei rifiuti assimilabili agli urbani ma eccedenti per quantità dalle assimilazioni ai rifiuti urbani, la raccolta dei rifiuti sanitari prodotti al di fuori delle strutture sanitarie. Le Utenze potranno, inoltre, valutare l'economicità del sistema di prelievo scelto ed usufruire di simulazioni e consulenze su eventuali servizi alternativi o complementari. Tale numero potrà essere utilizzato anche dalle Utenze Private per le informazioni e la prenotazione della raccolta dei Rifiuti contenenti Amianto.

SERVIZI A RICHIESTA*

PRENOTAZIONI
 **800 238389**

I **servizi a richiesta** per lo smaltimento di particolari rifiuti rappresentano anche per l'anno in corso il fiore all'occhiello della proposta gestionale offerta all'utenza. Inoltre, in questi anni di lavoro, si sono raggiunti anche:

- il contenimento dei costi di smaltimento del rifiuto ingombrante grazie alla differenziazione all'origine;
- la corretta gestione, nei tempi stabiliti dalla legislazione vigente, dei rifiuti elettrici ed elettronici - RAEE- fornendo all'Utenza un valido strumento per il corretto conferimento di questa nuova tipologia di rifiuti;
- la raccolta gratuita su chiamata di particolari tipologie di rifiuti quali l'olio alimentare, i toner e gli indumenti;
- l'incentivazione dell'utilizzo degli ecocentri, ove presenti, per il diretto conferimento dei rifiuti ingombranti.



Il **calendario della raccolta differenziata** rappresenta il più puntuale strumento della comunicazione all'utenza. Sono previsti sia le modalità di gestione dei servizi su chiamata con i relativi principali costi, sia le indicazioni di raccolta e le modalità di conferimento in altre 5 lingue: Inglese, Francese, Rumeno, Albanese, Russo.

Nei calendari sono stati indicati, inoltre, l'elenco e le immagini dei Kit di fornitura per le Utenze Domestiche e Non Domestiche sia in dotazione gratuita per i nuovi residenti, sia quelle a pagamento.

Sportello utenti

Fax 0429.616990 - info@pdtre.it

dal lunedì al venerdì 09.00-12.30
martedì e giovedì 14.30-17.00

Continuerà anche nell'anno in corso, l'attività di **sportello** attraverso il numero verde 800. 238. 389 attraverso il quale gli Utenti privati potranno effettuare comunicazioni di variazioni di posizione ed ogni altro elemento utile per la determinazione degli elementi di calcolo della tariffa rifiuti. Per le Utenze Non Domestiche è attivo il numero dedicato 0429 616909 a disposizione per la soluzione delle problematiche relative alla Tariffa ed alle opzioni di attivazioni di servizi particolari a loro dedicate. L'Utenza ha dimostrato un elevato grado di gradimento nei confronti del servizio, considerata anche la possibilità di utilizzare il fax o mail per la trasmissione della documentazione necessaria al completamento delle pratiche. Tale prassi, utilizzata anche da altri Soggetti Gestori, permette una effettiva riduzione dei carichi di lavoro presso gli sportelli comunali e consortili, permettendo una migliore gestione di questi ultimi e, di conseguenza, contenendo i costi. Continueranno ad essere attivi gli "**SPORTELLI TERRITORIALI**" al fine di potere dare la possibilità all'Utenza di avere dei punti di riferimento e degli orari diversi e complementari a quelli degli sportelli comunali. Gli sportelli sono ubicati a : Piove di Sacco, Conselve, Monselice, Este e Montagnana. Gli sportelli Territoriali sono baricentrici per la gestione di un territorio più ampio assumendo carattere intercomunale con la garanzia di una copertura razionale del territorio stesso. Tramite il sito www.pdtre.it sarà possibile ottenere informazioni dettagliate ed aggiornate sugli sportelli territoriali.

Servizi territoriali Home > Comunica con noi > Sportelli

Comune selezionato:
Merlara

Contatti

News

Sportelli nel territorio

Sportello virtuale

Newsletter

Domande frequenti

Sportelli nel territorio

[Conselve](#)

[Este](#)

Monselice

[Montagnana](#)

[Piove di Sacco](#)

Indirizzo Via Squero, angolo Via San Filippo

Orari Lunedì: 9.00 - 12.30
 Martedì: 14.30 - 17.30
 Giovedì: 9.00 - 12.30 e 14.30 - 17.30

Numero verde 800.238.389

E-mail info@pdtre.it

Servizi territoriali Home > Comunica con noi > Sportelli

Seleziona una provincia:

Seleziona un comune:

Ricorda la scelta per 15 giorni

Contatti

News

Sportelli nel territorio

Newsletter

Domande frequenti

Site map

Come raggiungerci

Sportelli nel territorio

[Conselve](#)

[Este](#)

[Monselice](#)

[Montagnana](#)

Piove di Sacco

Indirizzo Via Borgo Rossi, 67

Orari Lunedì: 9.00 - 12.30 e 14.30 - 17.30
 Martedì: 9.00 - 12.30
 Mercoledì: 9.00 - 12.30
 Giovedì: 14.30 - 17.30
 Venerdì: 9.00 - 12.30

Numero verde 800.238.389

E-mail info@pdtre.it

Ecocentro	
Portare sempre con sé una bolletta e un documento di identità	
	mattina
lunedì	8.30 - 10.30
giovedì	8.30 - 10.30
sabato	8.30 - 12.00

La **gestione degli ecocentri** continuerà ad essere improntata sul controllo degli accessi e dei conferimenti in applicazione della legislazione regionale vigente.

Il Gestore si farà carico di migliorare l'informativa all'Utenza sul corretto utilizzo di questo importante strumento anche attraverso una maggiore formazione degli operatori addetti.

Un'importante implementazione del sito www.pdtre.it/servizi/ecocentro, disponibile anche per le applicazioni mobili, consentirà la facile individuazione delle localizzazioni degli ecocentri per tramite dei servizi cartografici liberi di Google Maps®.

Servizi territoriali Home > Servizi > Gestione ecocentri >



Gestione rifiuti
Gestione ecocentri
Gestione del verde
Disinfestazione
Bonifica siti contaminati
Sportelli nel territorio
Area Riservata utenti
E-mail
<input type="text"/>



Continuerà il **percorso di educazione ambientale** presso le scuole dei Comuni articolato, come sempre, in lezioni frontali, laboratori e visita ad impianti di trattamento rifiuti.

Alcune novità sono:



Nel 2014 le attività si sono sviluppate coinvolgendo complessivamente più di 11.000 alunni nelle scuole di 52 Comuni.

I dati più significativi sono così riassumibili:

ATTIVITA'	Numero	Alunni coinvolti
Laboratori	939	13.079
Uscite	196	5.967
Teatri	58	3.582



Resta attivo **l'ufficio legale** per i rapporti con l'utenza, al fine di garantire sempre un corretto rapporto con le istanze che quotidianamente vengono sottoposte all'attenzione dei responsabili.

Anche in questo caso la qualità diventa elemento imprescindibile solo se correlato al principio della massima trasparenza.

padova **tre**

La multiutility tre volte più vicina a te

Vai su **www.tre-mobile.it** dal tuo smartphone per vedere i servizi dedicati

IMPRESE
ENTI PUBBLICI
MEDIA
FORNITORI

Mobile

Home Azienda Servizi Raccolta differenziata Area Riservata utenti **Comunica con noi** Progetti attivi News

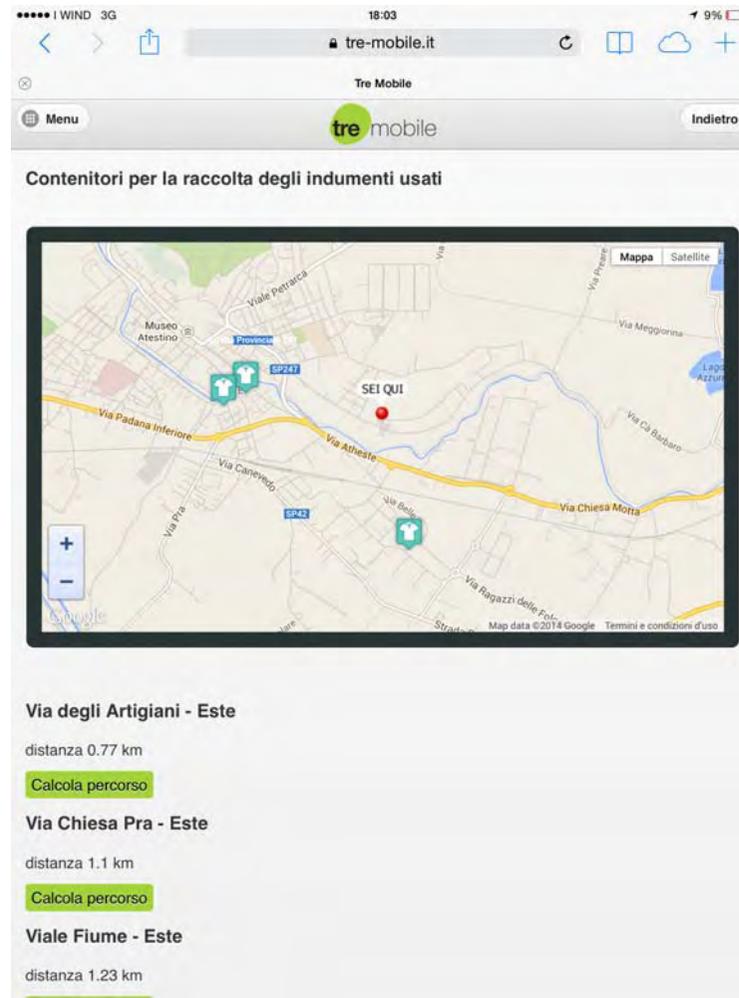
Continua l'attività di sviluppo del sito www.pdtre.it anche sotto forma di web-app per dispositivi mobili.

Grazie alle più moderne tecnologie è stato possibile offrire i servizi web anche ai dispositivi "mobile" come smartphone e tablet, in una versione completamente ottimizzata.

Per utilizzare la "web app" è necessario visitare il sito www.tre-mobile.it dal proprio dispositivo: il sistema adatterà i contenuti alle dimensioni dello schermo.

Dalla versione mobile sono disponibili i seguenti servizi:

- Città Pulita: per segnalare i rifiuti abbandonati presenti nel territorio
- Calendario: per vedere il calendario della raccolta differenziata in formato interattivo
- Indumenti usati: per trovare il contenitore stradale più vicino
- Dizionario rifiuti: per consultare un dizionario interattivo in grado di suggerire il contenitore più adatto per ogni rifiuto
- Ecocentri: per vedere le informazioni utili sull'ecocentro di riferimento
- Area riservata: per accedere ai servizi online di gestione della propria utenza (associare contratti, visualizzare le bollette, disattivare l'invio cartaceo, ecc...)



18:03 9% tre-mobile.it

Tre Mobile

Menu tre mobile Indietro

RIFIUTI GALLEGGIANTI



Calendario raccolte rifiuti 2013

Totale rifiuti raccolti da inizio attività:
2 0 6 . 2 4 0 kg

Totale ore di utilizzo del battello da inizio attività:
2 2 3 ore

Archivio raccolte

Programmata	11 apr
Programmata	15

18:04 8% tre-mobile.it

Tre Mobile

Menu tre mobile Indietro

DIZIONARIO RIFIUTI A-B

Filter items...

A

- Abiti usati (in buono stato)**
Contentitore stradale o ecocentro
- Acetone (contenitore vuoto)**
Contentitore stradale o ecocentro
- Acidi (contenitore vuoto)**
Contentitore stradale o ecocentro
- Accendini**
Secco
- Accumulatori per auto**
Su chiamata o ecocentro
- Acquaragia (contenitore vuoto)**
Contentitore stradale o ecocentro
- Acquari**
Su chiamata o ecocentro
- Addobbi natalizi**
Secco
- Adesivi**
Secco
- Agende**
Carta
- Aghi**
Secco
- Aghi delle siringhe (con cappuccio)**
Contentitore stradale o ecocentro

Secco non riciclabile.

IL SISTEMA INTEGRATO QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA

Padova T.R.E. S.r.l. ha iniziato ad implementare il proprio Sistema di Gestione, inizialmente solo ai sensi della norma NUI EN ISO 9001, fin dal dicembre 2009.

Tale schema è stato integrato, ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, nell'anno successivo; si è aggiunta l'implementazione ai sensi della norma BS OHSAS 18001 e del Regolamento Reg.(CE) n°1221/2009 (EMAS III).

Nel 2014 il PADOVA T.R.E. srl, mantenendo intatta la propria volontà ed il proprio impegno, ha ottenuto:

- Il rinnovo triennale del Certificato Ambientale;
- la registrazione ai sensi del regolamento Emas del sito di Sant'Elena e della sede di Este;
- Il rinnovo triennale del Certificato di Sicurezza;

ed ha inoltre fatto richiesta per l'estensione tecnico-geografica delle proprie attività della propria Dichiarazione Ambientale EMAS per le attività di Spazzamento e Gestione Rifiuti presso il sito della Discarica di Lavini di Marco per la quale ha superato la visita di convalida della relativa Dichiarazione.

L'adesione volontaria a questi schemi permette all'azienda, all'interno di tutti i servizi erogati, di Igiene Urbana in primis, di garantire un adeguato controllo riguardo alla Qualità dell'offerta, alla salvaguardia dell'Ambiente e alla Sicurezza e la Salute dei Lavoratori, oltre al rispetto delle relative norme cogenti.



Lo schema **UNI EN ISO 9001** definisce i requisiti per l'implementazione di un Sistema di Gestione della Qualità, al fine di condurre i processi aziendali, migliorare l'efficacia e l'efficienza nell'erogazione dei propri servizi ed inoltre ottenere ed incrementare la soddisfazione dei propri clienti.

Padova TRE ha ottenuto il certificato relativamente a:

“Erogazione di servizi di igiene urbana: Coordinamento tecnico-amministrativo del servizio di raccolta di rifiuti urbani, assimilati e speciali pericolosi e non pericolosi; Servizio di raccolta e trasporto di rifiuti urbani, assimilati e speciali non pericolosi; Erogazione di servizi di educazione ambientale; Consulenze energetiche finalizzate all'utilizzo di energie rinnovabili; Progettazione e gestione di Ecocentri”.

Certificato n° **IT09/1040** valido sino al 18/12/2015



Lo schema **UNI EN ISO 14001** definisce le modalità per stabilire, attuare, mantenere attivo e migliorare un proprio Sistema di Gestione Ambientale adeguato a tenere sotto controllo gli aspetti e impatti ambientali delle proprie attività, ricercandone sistematicamente il miglioramento in modo coerente, efficace e soprattutto sostenibile.

Padova TRE ha ottenuto il certificato relativamente a:

“Erogazione di servizi di igiene urbana: Coordinamento tecnico-amministrativo del servizio di raccolta di rifiuti urbani, assimilati e speciali pericolosi e non pericolosi; servizio di raccolta e trasporto di rifiuti urbani, assimilati e speciali non pericolosi; Erogazione di servizi di educazione ambientale; Consulenze energetiche finalizzate all’utilizzo di energie rinnovabili; Progettazione e gestione di Ecocentri; Intermediazione di rifiuti senza detenzione.”

Il certificato è stato integrato nel Maggio 2013 anche per le seguenti attività:

“Gestione discarica per rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani. gestione impianto di biostabilizzazione. Gestione impianto di pretrattamento rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani. Stoccaggio provvisorio di rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani”

Certificato n° **IT11/0268** valido sino al 6/4/2017



Lo schema **BS OHSAS 18001** attesta l'applicazione volontaria, all'interno di un'organizzazione, di un sistema che permette di garantire un adeguato controllo riguardo alla Sicurezza e la Salute dei Lavoratori, oltre al rispetto delle norme cogenti.

Padova TRE ha ottenuto il certificato relativamente a:

“Erogazione di servizi di igiene urbana: Coordinamento tecnico-amministrativo del servizio di raccolta di rifiuti urbani, assimilati e speciali pericolosi e non pericolosi; servizio di raccolta e trasporto di rifiuti urbani, assimilati e speciali non pericolosi; Erogazione di servizi di educazione ambientale; Consulenze energetiche finalizzate all’utilizzo di energie rinnovabili; Progettazione e gestione di Stazioni Ecologiche; Intermediazione di rifiuti senza detenzione. Attività di derattizzazione e disinfestazione.”

Certificato n° **IT11/01012** valido sino al 29/12/2017



Il regolamento ad adesione volontaria al Regolamento Reg.(CE) n°1221/2009 (EMAS III) è stato applicato ai seguenti codici/attività:

- Raccolta Rifiuti pericolosi e non pericolosi;
- Attività di risanamento ed altri servizi di gestioni rifiuti,
- Consulenza imprenditoriale ed altra consulenza amministrativa;

ottenendo la Registrazione n° **IT-001642** valida sino a Settembre 2016.

A fine 2014 è stata superata la visita di convalida della nuova Dichiarazione Ambientale afferente al sito della Discarica dei Lavini di Marco (TN) ed alle attività di Igienizzazione.

SVALUTAZIONE DEI CREDITI

Nel 2013, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha elaborato, nella definizione delle linee guida per la predisposizione delle delibere e dei regolamenti concernenti le entrate tributarie locali, uno schema di Piano Finanziario per l'elaborazione delle Tariffe riguardanti i servizi di igiene ambientale.

I principi enunciati in questo documento sono stati per la maggior parte trasferiti all'interno del Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI approvato dal Comune, nell'articolo riguardante il Piano Economico Finanziario (PEF) e l'integrale copertura dei costi.

Innanzitutto si precisa che i criteri formatori del PEF devono, per quanto possibile, far riferimento alle normative civilistiche per i conti economici delle società di capitali.

In particolare il rinvio alle norme del bilancio impone il rispetto dei principi fondamentali di:

- a) chiarezza, verità e correttezza (art. 2423 c.c.);
- b) inerenza, in forza del quale il costo deve risultare oggettivamente finalizzato alla gestione del servizio di igiene urbana o delle altre attività dirette all'applicazione della tariffa all'utenza e non ad altri scopi;
- c) competenza (art. 2423-bis, c.c.), in forza del quale ogni costo rileva temporalmente non già in base al principio di cassa, ossia in relazione al momento in cui viene sopportato il relativo esborso finanziario, ma in relazione al momento di maturazione del fatto gestionale sotteso (art. 109, comma 1, D.P.R. 917/1986).

Le norme civilistiche che vengono richiamate per la redazione del PEF devono essere comunque coordinate con le disposizioni relative alle obbligazioni tributarie, che impongono il compimento di determinate procedure, previste a pena di decadenza, volte ad accertare l'entità delle somme dovute dal contribuente e a creare il titolo esecutivo.

Pertanto i crediti vantati dal Soggetto Gestore nei confronti degli utenti devono essere iscritti al valore di presumibile realizzazione (art. 2426 c.c.), in particolare:

- a) i crediti di sicura esigibilità, sono iscritti al valore nominale;
- b) i crediti di dubbia esigibilità sono soggetti a svalutazione specifica, mediante appostamento di idonee somme;
- c) tutti i crediti sono soggetti ad una svalutazione generica mediante appostamento di idonee somme.

Nello specifico devono quindi essere considerati "costo" qualora la svalutazione dipenda da elementi certi e precisi. Questi ultimi sussistono quando il credito è di modesta entità, cioè inferiore a 2.500 Euro, e sia decorso almeno un semestre dalla notificazione del titolo esecutivo, oltre che nelle ipotesi in cui il debitore sia assoggettato a procedure concorsuali o ha concluso un accordo di ristrutturazione dei debiti omologato, ai sensi dell'art. 182 *bis* del R.D. 267/1942.

Per quanto riguarda gli accantonamenti, di cui all'art. 2424-bis del c.c., finalizzati alla copertura di perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile ma dei quali sono indeterminati l'ammontare o la data di sopravvenienza, costituiscono costo da inserire nel PEF, solo qualora determinati ai sensi delle vigenti disposizioni normative fiscali (artt. 102 ss. D.P.R. 917/1986 TUIR).

Nel 2013 è stata inserita, per la prima volta, la valorizzazione della svalutazione preventiva dei crediti mediante l'applicazione di una specifica aliquota tariffaria, diversa per ogni Comune, a valere sulla quota fissa o quota base della tariffa. Nel corso del 2014 il Consorzio Padova sud ha invece determinato un'ipotesi di svalutazione uguale per ogni Comune, pari al 5% del valore complessivo dell'emesso riferito all'anno precedente.

Nell'anno corrente per espressa deliberazione del Consorzio Padova Sud è stata individuata una specifica aliquota tariffaria, parametrata al reale valore del non riscosso di ogni singolo Comune fino ad un massimo del 15% del valore del piano finanziario dell'anno precedente, a valere sulla quota fissa o quota base della tariffa.

Tale impostazione, che trova specifica esplicitazione nella parte economica del presente piano, permette di garantire la carenza di liquidità determinata dal mancato pagamento degli anni pregressi e di procedere alla immediata svalutazione dei crediti per i quali non sia più possibile determinare la certezza della realizzazione.

L'inserimento tra i costi dei crediti svalutati, non comporta l'interruzione delle attività di riscossione coattiva degli stessi, salvo i casi in cui le stesse procedure di riscossione non risultino concretamente attuabili. Eventuali successivi recuperi di crediti già svalutati costituiranno "sopravvenienze attive", e verranno puntualmente inserite tra le entrate da recupero di evasione nell'esercizio in cui insorgeranno in base al principio di competenza.

RECUPERO ESERCIZI PRECEDENTI

Nel corso del 2014 il consorzio Padova Sud ha provveduto a definire le modalità di impostazione del recupero esercizi precedenti per far fronte alle necessità finanziarie funzionali al pareggio degli sbilanci di gestione fino al 31.12.2013.

Sulla base dell'andamento della riscossione di ogni singolo Comune è stata determinata una specifica azione con valenza sul presente piano economico finanziario per Euro 13.356,45.

DICHIARAZIONE DI INESIGIBILITA' PER I CREDITI FINO AL 31.12.2009

Nell'anno in corso vengono svalutati tutti i crediti di competenza fino al 31.12.2009 per complessivi Euro 1.073.547.

L'anno 2008 era già stato precedentemente svalutato con il PEF 2014.

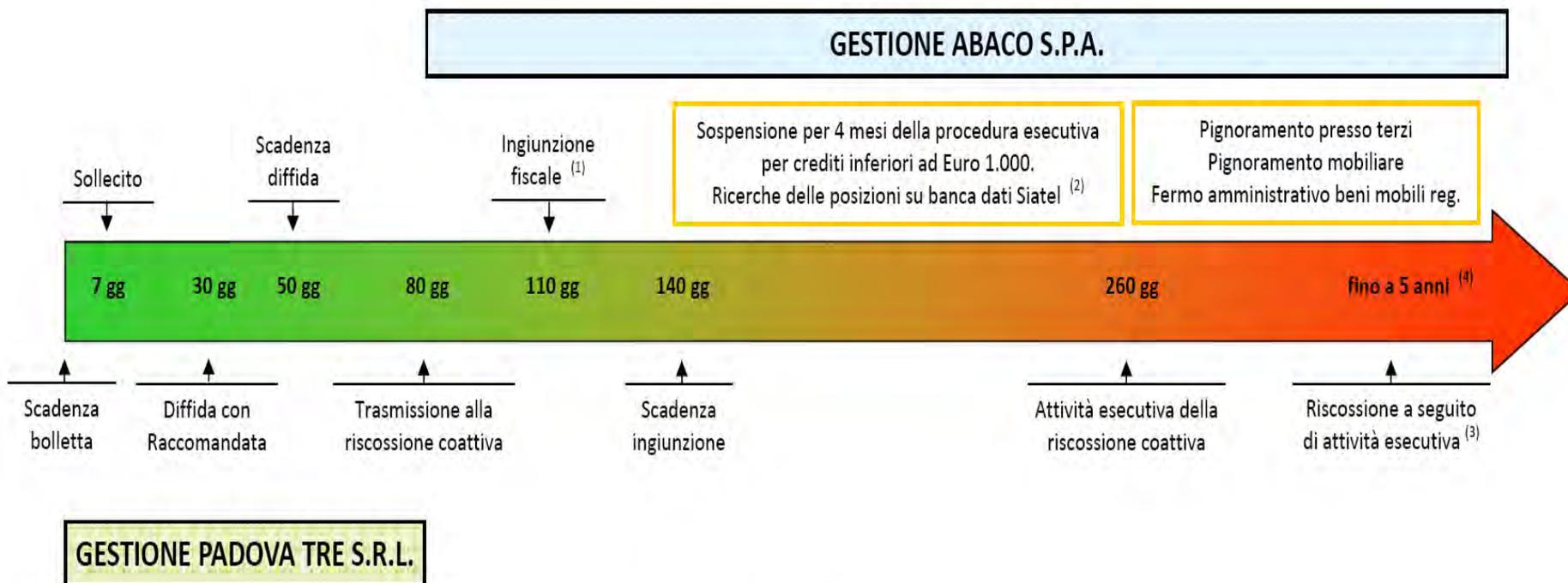
L'importo dei crediti svalutati nel presente PEF, per ogni singolo comune interessato, viene inserito a costo alla voce "Crediti inesigibili".

	TOTALE FINO AL 31/12/2009
AGNA	11.600,51
ANGUILLARA VENETA	0,00
ARQUA' PETRARCA	0,00
ARRE	6.305,66
ARZERGRANDE	11.746,64
BAGNOLI DI SOPRA	30.050,21
BAONE	5.918,30
BATTAGLIA TERME	32.873,53
BOARA PISANI	0,00
BOVOLenta	519,97
BRUGINE	39.004,09
CANDIANA	11.818,21
CARCERI	31.189,25
CARTURA	2.523,28
CASALE DI SCODOSIA	45.584,13
CASTELBALDO	17.508,09
CINTO EUGANEO	0,00
CODEVIGO	25.925,44
CONSELVE	96.616,11
CORREZZOLA	18.964,34
DUE CARRARE	119.368,68
ESTE	0,00
GRANZE	14.433,38
LEGNARO	59.841,42
LOZZO ATESTINO	14.664,94
MASERA' DI PADOVA	16.943,83

	TOTALE FINO AL 31/12/2009
MASI	9.042,33
MEGLIADINO SAN FIDENZIO	12.451,66
MEGLIADINO SAN VITALE	8.311,73
MERLARA	19.115,22
MONSELICE	0,00
MONTAGNANA	119.664,18
OSPEDALETTO EUGANEO	27.631,41
PERNUMIA	1.125,39
PIACENZA D'ADIGE	14.364,80
PIOVE DI SACCO	173.957,78
POLVERARA	0,00
PONSO	7.315,44
PONTELONGO	0,00
S.ANGELO DI PIOVE DI SACCO	41.824,13
SALETTO	0,00
SAN PIETRO VIMINARIO	0,00
SANTA MARGHERITA D'ADIGE	7.082,55
SANT'ELENA	8.593,79
SOLESINO	59.625,95
STANGHELLA	0,00
TERRASSA PADOVANA	6.565,24
TRIBANO	0,00
URBANA	11.133,66
VIGHIZZOLO D'ESTE	5.516,60
VILLA ESTENSE	0,00

I TEMPI DELLA GESTIONE DEL CREDITO

Negli anni è stata posta una particolare attenzione alla definizione delle procedure e dei tempi legati alla gestione del credito. Queste le attività messe in atto ed i tempi necessari.



⁽¹⁾ L'attività di riscossione coattiva viene attivata nei confronti del debitore principale e di tutti i soggetti coobbligati.

⁽²⁾ Le ricerche delle posizioni individuali degli utenti morosi su banca dati Siatel avviene per tramite del Comune con il supporto operativo di Padova Tre srl.

⁽³⁾ L'attività esecutiva è assoggettata alle tempistiche del codice di procedura civile e ai tempi tecnici della giustizia civile.

⁽⁴⁾ Oltre i 5 anni i crediti vengono posti a costo. L'attività di monitoraggio continua fino al termine prescrizione del credito.

SCHEMI DI CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Comunale per l'applicazione della TARI, il Soggetto Gestore ha predisposto una serie di proposte contrattuali per consentire l'attivazione dei servizi da parte delle varie tipologie d'utenza; proposte che vengono allegate come schemi per i quali potranno essere apportate dal Soggetto Gestore modifiche non sostanziali.

I particolar modo vengono allegati gli schemi relativi a:

- Condizioni generali del contratto
- Contratto per Utenze domestiche
- Contratto Utenza non domestiche nei limiti di assimilabilità a svuotamento
- Contratto Utenza non domestiche nei limiti di assimilabilità prepagato
- Contratto Utenze Collettive
- Condominiale multiutenza
- Contratto per Servizi aggiuntivi
- Modelli di richiesta variazioni del servizio
- Modelli di cessazione del servizio

Oltre agli schemi di proposta contrattuale il Soggetto Gestore ha predisposto anche tutta la modulistica per permettere all'utente le normali operazioni: denunce, variazioni, cessazioni ecc.

Al fine di garantire il facile accesso dell'utenza a tutta la modulistiche necessaria, è stato opportunamente implementato il sito internet www.pdtre.it

^

PROPOSTA CONTRATTUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – UTENZE COLLETTIVE

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani viene attivato secondo le modalità e le frequenze previste dal progetto di servizio determinato annualmente dal Comune.

DATI DEL CONDOMINIO (salvo diversa indicazione, le fatture saranno inviate a questo indirizzo)

DENOMINAZIONE _____
 CODICE FISCALE _____
 SEDE LEGALE: INDIRIZZO _____
 COMUNE _____ CAP _____ PROV. _____ TEL _____
 FAX _____ PERSONA DI RIFERIMENTO _____
 CELL _____ E-MAIL _____

AMMINISTRATORE CONDOMINIALE O SOGGETTO DELEGATO DAI CONDOMINI CON POTERI DI FIRMA

COGNOME _____ NOME _____
 LUOGO E DATA DI NASCITA _____ COD. FISCALE _____

UNITA' LOCALE PRESSO CUI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO

COMUNE E INDIRIZZO _____

TIPOLOGIA DI SERVIZIO RICHiesto

Come previsto dal Regolamento Comunale le utenze collettive possono richiedere l'attivazione del servizio collettivo per le frazioni di rifiuto di seguito elencate apponendo una croce sulla/e frazione/i interessata:

secco umido verde plastica (o plastica/lattine) carta, cartone vetro (vetro/lattine)

Indicare il numero dei bidoni in possesso o che si intende richiedere al Soggetto Gestore (*), ed il volume degli stessi per ogni singola frazione attivata:

Frazione rifiuto	Numero e volume dei bidoni in possesso	Numero dei bidoni che si richiedono al Soggetto Gestore (*)
Secco <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____
Umido <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____
Verde <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____
Plastica <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____
Carta, cartone <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____
Vetro <small>(Bidone Obbligatorio)</small>	<input type="checkbox"/> 240L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____
	<input type="checkbox"/> 1100 L/1300L n° _____	<input type="checkbox"/> 240L con chiave n° _____ <input type="checkbox"/> 1100 L/1300L con chiave n° _____

Firma Amministratore Condominio
o delegato dai condomini con poteri di firma (allegare delega)

Luogo e data _____

(Segue)

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F.P.I. a R.L. PD n. 03602700281 - R.E.A. PD n. 350439 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacino di Padova Tre



1

PROPOSTA CONTRATTUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – UTENZE COLLETTIVE

La richiesta del servizio collettivo per la frazione verde deve essere obbligatoriamente attivata da tutti i condomini (ad esclusione delle utenze non domestiche), intestatari del precedente contratto individuale, pena la non accettazione della proposta contrattuale da parte del Soggetto Gestore.

Il contratto collettivo non può essere attivato dalle utenze non domestiche che conserveranno il proprio contratto individuale.

Il corrispettivo del servizio è determinato in base al numero degli svuotamenti effettivi con il minimo stabilito annualmente dal Comune per le frazioni di rifiuto definite onerose in ottemperanza alla Delibera di Giunta Comunale.

Nella fattura collettiva non sarà addebitata la quota base approvata e deliberata dal Comune, che invece continuerà ad essere imputata alle singole Utenze individuali.

(*) COSTI, CONSEGNA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI BIDONI RICHIESTI AL SOGGETTO GESTORE:

Carrellato da 240 lt	€ 69,00
Carrellato da 240 lt con chiave	€ 87,00
Sola sostituzione del carrellato da 240 lt esistente (in buono stato) senza chiave con nuovo carrellato con chiave	€ 18,00
Cassonetto da 1.100-1.300 lt	€ 230,00
Cassonetto da 1.100-1.300 lt con chiave	€ 285,00
Sola sostituzione del cassonetto da 1.100/1.300 lt esistente (in buono stato) senza chiave con nuovo cassonetto con chiave	€ 35,00
Consegna Carrellato 240 lt (fino a 5 contenitori)	€ 12,50
Consegna Cassonetto 1.100-1.300 lt (fino a 3 pezzi)	€ 18,50

Gli importi sopra indicati (al quale dovranno essere aggiunte le addizionali di legge), verranno addebitati nella prima fattura utile relativa alla Tariffa Rifiuti, con le eventuali spese di trasporto, se richiesta la consegna in loco. Nel caso di acquisto contestuale di bidoni con capienza diversa, sarà addebitato il costo relativo alla consegna di quello con volume maggiore. Il costo sarà addebitato solo per le forniture relative alle tipologie di rifiuto non soggette a pagamento di tariffa (plastica, vetro, carta/cartone). La fornitura di contenitori per le frazioni di rifiuto "onerose" avverrà a pagamento solo se richiesta quella con chiave.

Indicare la modalità di consegna dei bidoni barrando una delle caselle sotto riportate:

ritiro presso i locali del Soggetto Gestore (previo accordo telefonico)
 consegna a domicilio (indicare obbligatoriamente un recapito telefonico) _____

Riserva di proprietà: la proprietà dei contenitori per la raccolta differenziata per il quale si è richiesto l'acquisto dal Soggetto Gestore, si ha solamente con il pagamento dell'intero prezzo previsto per gli stessi oltre che alle eventuali spese di trasporto addebitate in fattura, salvo comunque l'onere del soggetto acquirente di provvedere alla pulizia e manutenzione durante tutto il periodo di utilizzo degli stessi.

Informazioni privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Bacino Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, via Rovigo 69, Este (PD).

Firma Amministratore Condominio
o delegato dai condomini con poteri di firma (allegare delega)

Luogo e data _____

(segue)

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F.P.I. a R.L. PD n. 03602700281 - R.E.A. PD n. 350439 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacino di Padova Tre



2

ALLEGATO ALLA PROPOSTA CONTRATTUALE DI CUI LA PRESENTE FA PARTE INTEGRANTE

Denominazione Utenza Collettiva _____
Cod. fiscale _____

Indicare il nominativo di ogni Utenza, intestatario della fattura relativa alla Tariffa Rifiuti, facente parte dell'Utenza Collettiva per il quale si richiede l'attivazione del servizio collettivo (Indicare obbligatoriamente il nominativo di tutti gli intestatari facenti parte l'Utenza Collettiva, anche nell'ipotesi in cui gli stessi non sottoscrivano la presente proposta contrattuale).

La sottoscrizione della presente proposta contrattuale le cui condizioni generali e la relativa descrizione del servizio proposto sono riportate nelle pagine precedenti e delle quali si dichiara di averne preso visione, comporta il recesso dal contratto individuale precedentemente sottoscritto da ogni singolo Utente esclusivamente per la/le frazione/i di rifiuto per la quale si è richiesto l'attivazione del servizio collettivo. Il recesso avrà efficacia solamente quando il contratto collettivo sarà correttamente perfezionato.

Cognome/Nome Codice fiscale	Via, n. civico, Scala, Piano, Int.	Frazione per il quale si intende attivare il servizio condominiale	Firma
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro <input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro <input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input checked="" type="checkbox"/> Verde (*) <input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	
		<input type="checkbox"/> secco <input type="checkbox"/> umido <input type="checkbox"/> plastica <input type="checkbox"/> carta, cartone <input type="checkbox"/> vetro	

(*) La frazione verde deve essere obbligatoriamente attivata da parte di tutte le utenze dell'Utenza Collettiva (ad eccezione utenze non domestiche)

Per presa visione
firma Amministratore Condominio
o delegato dai condomini con poteri di firma

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616900 - info@pdtrre.it
Capitale Sociale I.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03992790281 - R.E.A. PD n. 010429 Albo Naz. Gest. Amm. VE 11219
Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligato per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacini di Padova Tre



PROPOSTA CONTRATTUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI – MULTIUTENZE CONDOMINIALI con utilizzo di bidoni condominiali e fatturazione ad ogni singolo utente

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani viene attivato secondo le modalità e le frequenze previste dal progetto di servizio determinato annualmente dal Comune.

CODICE CLIENTE _____ CODICE FISCALE _____
COGNOME _____ NOME _____
RESIDENTE NEL COMUNE DI _____ CAP _____ PROV. _____
INDIRIZZO _____
TEL _____ FAX _____ CELL _____
E-MAIL _____

UNITA' LOCALE PRESSO CUI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO

COMUNE E INDIRIZZO _____

IMMOBILE DI PROPRIETA' IN AFFITTO, proprietà di _____ IN COMODATO D'USO, proprietà di _____

TIPOLOGIA DI SERVIZIO RICHIESTO

Come previsto dal Regolamento Comunale le utenze condominiali possono richiedere l'attivazione del servizio con utilizzo di bidoni condominiali e fatturazione ad ogni singolo utente, per le frazioni di seguito elencate apponendo una croce sulla/e frazione/i interessata:

secco umido verde plastica (o plastica/lattine) carta, cartone vetro (vetro/lattine)

Indicare il numero del tag e la tipologia di bidoni in possesso dell'utenza condominiale:

TAG SECCO condominiale n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____
n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____

TAG UMIDO condominiale n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____
n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____

TAG VERDE condominiale n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____
n. _____ tipologia bidone: 240 L 1100/1300L _____

- Ad ogni singolo utente saranno fatturati gli svuotamenti condominiali effettivi, fatti salvi i minimi previsti da tale tipologia di servizio, con la tariffa prevista per un volume di 40 litri per la frazione secca, 25 litri per la frazione umida e 70 litri per la frazione verde.

- La sottoscrizione della presente proposta contrattuale, le cui condizioni generali sono riportate sul retro e delle quali si dichiara di averne preso visione, comporta il recesso dal contratto individuale precedentemente sottoscritto, esclusivamente per la parte relativa alla/e frazione/i di rifiuto per la quale si è richiesto l'attivazione del servizio "multiutenza condominiale".

- Il presente contratto avrà efficacia solo se la richiesta di tale tipologia di servizio è attivata da un minimo di quattro condomini, i quali dovranno presentate contestualmente la proposta contrattuale debitamente sottoscritta.

Informativa privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Bacini Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di queste attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, Via Rovigo 69, Este (PD).

Al presente contratto si applicano le condizioni generali riportate sul retro che devono essere debitamente sottoscritte.

FIRMA DEL CLIENTE O DI UN SUO DELEGATO
(Allegare delega)

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616901 - Fax 0429 616900 - info@pdtrre.it
Capitale Sociale I.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03992790281 - R.E.A. PD n. 010429 Albo Naz. Gest. Amm. VE 11219
Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligato per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacini di Padova Tre



PROPOSTA CONTRATTUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – UTENZE NON DOMESTICHE

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani viene attivato secondo le modalità e le frequenze previste dal progetto di servizio determinato dal Comune.

RAGIONE SOCIALE _____
 CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____
 SEDE LEGALE NEL COMUNE DI _____ CAP _____ PROV. _____
 INDIRIZZO _____
 TEL _____ FAX _____ CELL _____
 E-MAIL _____

INDIRIZZO IN CUI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO (da compilare solo se diverso dalla sede legale sopra indicata)
 COMUNE _____
 VIA _____ CIV. _____

LEGALE RAPPRESENTANTE O AMMINISTRATORE CON POTERI DI FIRMA
 COGNOME _____ NOME _____
 LUOGO E DATA DI NASCITA _____ COD. FISCALE _____

DATA INIZIO CONTRATTO (indicare la data di attivazione del servizio raccolta rifiuti) ____/____/____

TIPOLOGIA DI SERVIZIO: SISTEMA PREPAGATO

Caratteristiche:
 Il conferimento massimo di rifiuti è di 500 litri settimanali per ogni tipologia di rifiuto, individuate in base alla categoria di appartenenza. Il corrispettivo del servizio è determinato in base alla categorie di attività ed alle frequenze di raccolta previste dal progetto di servizio (calendario di raccolta differenziata) individuato dal Comune.

Categoria attività _____ Mq _____
 Categoria attività _____ Mq _____
 Categoria attività _____ Mq _____

TAG SECCO _____ TAG UMIDO _____ TAG VERDE _____

Numero DDT consegna bidoni raccolta differenziata _____

DATI DELL'IMMOBILE

I dati sotto riportati vengono resi dal cliente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000. Sono applicate, in caso di dichiarazione mendace, le sanzioni penali richiamate all'art. 76 del DPR succitato. **ALLA DICHIARAZIONE, SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO, VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.** In assenza di copia del documento la dichiarazione non verrà considerata valida.

IMMOBILE DI PROPRIETA' IN AFFITTO, proprietà di _____ IN COMODATO D'USO, proprietà di _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub. _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub. _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub. _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____

Qualora i dati catastali non siano stati comunicati al momento dell'attivazione del servizio, il cliente è tenuto a darne comunicazione entro 180 giorni dalla data della sottoscrizione del presente.
 Motivazioni della mancata comunicazione:

- Imm. non ancora iscritto al Catasto Servizio non relativo ad un imm. o imm. non iscrivibile in Catasto Altro _____

Informativa privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Bacini Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, via Rovigo 69, Este (PD).

Al presente contratto si applicano le condizioni generali riportate sul retro che devono essere debitamente sottoscritte.
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DI UN SUO DELEGATO

Luogo e data _____
PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.
 Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616901 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 100.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03564790291 - R.E.A. PD n. 350438 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacino di Padova Tre
 Ragione sociale _____ Codice cliente _____

RICHIESTA SOSTITUZIONE BIDONI

Nel caso di capacità insufficiente o eccessiva, è prevista la sostituzione del/i bidone/i standard con contenitore/i di capacità adeguata, a fronte del reso del/i bidone/i in possesso dell'utente.

Frazione interessata : SECCO UMIDO VERDE PLASTICA CARTA/CARTONE VETRO
BIDONE POSSEDUTO 25 litri 40 litri 70 litri **BIDONE RICHIESTO** 25 litri 40 litri 70 litri
 1100 litri (cassonetto) 240 lt (carellato) 1100 litri (cassonetto) 240 lt (carellato)

Barrare se la richiesta riguarda la frazione "secco" per il conferimento di pannolini/pannolini e presidi sanitari (*)
 (*) Attenzione: se la richiesta riguarda il conferimento di pannolini/pannolini e presidi sanitari deve essere ripresentata per ogni anno solare. In difetto si procederà alla contabilizzazione alle tariffe vigenti.

RICHIESTA RIDUZIONE PER USO STAGIONALE / LIMITATO / DISCONTINUO (utilizzo dell'abitazione per non più di 180 giorni all'anno – nucleo familiare non residente)

Indicare il periodo di utilizzo (dal/al): _____

 Indicare il numero di persone che utilizzano il servizio nel periodo sopra indicato: _____

La richiesta può essere presentata quando tutto il nucleo familiare utilizza l'abitazione per periodi inferiori ai 180 giorni l'anno e nessun membro del nucleo familiare risulta essere residente nell'immobile per cui si chiede la riduzione.

RICHIESTA RIDUZIONE (CAMBIO CATEGORIA) PER UTENTI RESIDENTI CHE DIMORANO FUORI DALL'ABITAZIONE IN MODO STABILE E PER UN PERIODO SUPERIORE A 180 GIORNI per motivi di salute, lavoro, religiosi, svago, etc.

Indicare i dati del/i componente/i familiare/i che dimora/no fuori dall'abitazione

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE

La richiesta avrà effetto solo se l'effettiva assenza è dimostrabile mediante attestazione di terzi (da allegare).

ALTRI CASI/ NOTE

Informativa privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Bacini Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, via Rovigo 69, Este (PD).

Al presente contratto si applicano le condizioni generali, riportate nella pagina seguente, che devono essere debitamente sottoscritte.

FIRMA DEL CLIENTE O DI UN SUO DELEGATO
(Allegare delega)

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.
 Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 100.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03564790291 - R.E.A. PD n. 350438 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacino di Padova Tre

PROPOSTA CONTRATTUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI – UTENZE NON DOMESTICHE

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani viene attivato secondo le modalità e le frequenze previste dal progetto di servizio determinato dal Comune.

RAGIONE SOCIALE _____
 CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____
 SEDE LEGALE NEL COMUNE DI _____ CAP _____ PROV. _____
 INDIRIZZO _____
 TEL _____ FAX _____ CELL _____
 E-MAIL _____
INDIRIZZO IN CUI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO (da compilare solo se diverso dalla sede legale sopra indicata)
 COMUNE _____
 VIA _____ CIV. _____
LEGALE RAPPRESENTANTE O AMMINISTRATORE CON POTERI DI FIRMA
 COGNOME _____ NOME _____
 LUOGO E DATA DI NASCITA _____ COD. FISCALE _____
 DATA INIZIO CONTRATTO (indicare la data di attivazione del servizio raccolta rifiuti) ____ / ____ / ____

TIPOLOGIA DI SERVIZIO: SVUOTAMENTO UTENZA NON DOMESTICA

Caratteristiche:
 Il conferimento massimo di rifiuti è di 500 litri settimanali per le diverse tipologie di rifiuto individuate in base alla categoria di appartenenza. Il corrispettivo del servizio è determinato in base al numero degli svuotamenti effettivi, fatti salvi i minimi fatturabili previsti, per il numero di contenitori stabilito dalle vigenti tariffe.

Categoria attività _____ Mq _____
 Categoria attività _____ Mq _____

SECCO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	SECCO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
SECCO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	SECCO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
UMIDO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	UMIDO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
UMIDO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	UMIDO - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
VERDE - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	VERDE - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
VERDE - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	VERDE - TAG NUMERO: <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616901 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03660790291 - R.E.A. PD n. 350439 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacini di Padova Tre



PLASTICA <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	PLASTICA <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
PLASTICA <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	PLASTICA <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
CARTA E CARTONE <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	CARTA E CARTONE <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
CARTA E CARTONE <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	CARTA E CARTONE <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
VETRO <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	VETRO <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)
VETRO <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	VETRO <input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri <input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)

Numero DDT consegna bidoni raccolta differenziata _____

DATI DELL'IMMOBILE

I dati sotto riportati vengono resi dal cliente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000. Sono applicati, in caso di dichiarazione mendace, le sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. succitato. **ALLA DICHIARAZIONE, SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO, VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.** In assenza di copia del documento la dichiarazione non verrà considerata valida.

IMMOBILE DI PROPRIETA' IN AFFITTO, proprietà di _____ IN COMODATO D'USO, proprietà di _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____
 Foglio n. _____ Mapp. _____ Sub _____ Sup. catastale _____ Descrizione: _____

Qualora i dati catastali non siano stati comunicati al momento dell'attivazione del servizio, il cliente è tenuto a darne comunicazione entro 180 giorni dalla data della sottoscrizione del presente.
 Motivi della mancata comunicazione:

- Imm. non ancora iscritto al Catasto Servizio non relativo ad un imm. o imm. non iscrivibile in Catasto Altro

ALTRI CASI/ NOTE

Informativa privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori dei Bacini Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, via Rovigo 69, Este (PD).

Al presente contratto si applicano le condizioni generali riportate sul retro che devono essere debitamente sottoscritte.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DI UN SUO DELEGATO

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616901 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
 Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03660790291 - R.E.A. PD n. 350439 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
 Soggetta a direzione e coordinamento da parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Bacini di Padova Tre



CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

RICHIESTA VARIAZIONI

CODICE CLIENTE _____ CODICE FISCALE _____

COGNOME e NOME/RAGIONE SOCIALE _____

RESIDENTE/SEDE LEGALE NEL COMUNE DI _____ CAP _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____

TEL _____ FAX _____ CELL _____

E-MAIL _____

DOMICILIO PRESSO CUI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO (da compilare solo se diverso dalla residenza sopra indicata)

COMUNE _____

VIA _____ CIV. _____

RICHIESTA DISATTIVAZIONE SERVIZI

Indicare la/e frazione/i del servizio che si vuole disattivare:

umido verde plastica (o plastica/lattine) carta, cartone vetro (o vetro/lattine)

restituito/i tag n. _____ restituito/i bidone/i volume _____

RICHIESTA ATTIVAZIONE SERVIZI

Indicare la/e frazione/i del servizio che si vuole attivare

umido verde plastica (o plastica/lattine) carta, cartone vetro (o vetro/lattine)

consegnato/i Tag n. _____ consegnato/i bidone/i volume _____

RICHIESTA SOSTITUZIONE TAG

Indicare il motivo per cui si richiede la sostituzione del/i tag: rottura smarrimento furto

Indicare il/i tag da disattivare:

TAG SECCO n. _____ TAG UMIDO n. _____ TAG VERDE n. _____

Indicare il/i tag in sostituzione di quelli precedentemente consegnati (a cura dell'operatore di sportello):

TAG SECCO n. _____ TAG UMIDO n. _____ TAG VERDE n. _____

RICHIESTA SOSTITUZIONE BIDONI a seguito furto/rottura

Indicare il motivo per cui si richiede la sostituzione del/i bidone/i: rottura furto

Indicare il/i bidone/i per cui si richiede la sostituzione:

bidone 10 lt umido bidone 25 lt umido bidone 40 lt vetro bidone 40 lt secco altro _____

FIRMA DEL CLIENTE O DI UN SUO DELEGATO
(Allegare delega)

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03902790281 - R.E.A. PD n. 359409 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
Soggetta a direzione e coordinamento (a parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Raccolti di Padova Tre)



RICHIESTA SOSTITUZIONE BIDONI

Nel caso di capacità insufficiente o eccessiva, è prevista la sostituzione del/i bidone/i standard con contenitore/i di capacità adeguata, a fronte del reso del/i bidone/i in possesso dell'utente.

Frazione interessata: SECCO UMIDO VERDE PLASTICA CARTA/CARTONE VETRO

BIDONE POSSEDUTO	BIDONE RICHIESTO
<input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri	<input type="checkbox"/> 25 litri <input type="checkbox"/> 40 litri <input type="checkbox"/> 70 litri
<input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)	<input type="checkbox"/> 1100 litri (cassonetto) <input type="checkbox"/> 240 lt (carellato)

Barrare se la richiesta riguarda la frazione "secco" per il conferimento di pannolini/pannolini e presidi sanitari (*)

(*) Attenzione: se la richiesta riguarda il conferimento di pannolini/pannolini e presidi sanitari deve essere ripresentata per ogni anno solare. In difetto si procederà alla contabilizzazione alle tariffe vigenti.

RICHIESTA RIDUZIONE PER USO STAGIONALE / LIMITATO / DISCONTINUO
(utilizzo dell'abitazione per non più di 180 giorni all'anno - nucleo familiare non residente)

Indicare il periodo di utilizzo (da/al): _____

Indicare il numero di persone che utilizzano il servizio nel periodo sopra indicato: _____

La richiesta può essere presentata quando tutto il nucleo familiare utilizza l'abitazione per periodi inferiori ai 180 giorni l'anno e nessun membro del nucleo familiare risulta essere residente nell'immobile per cui si chiede la riduzione.

RICHIESTA RIDUZIONE (CAMBIO CATEGORIA) PER UTENTI RESIDENTI CHE DIMORANO FUORI DALL'ABITAZIONE IN MODO STABILE E PER UN PERIODO SUPERIORE A 180 GIORNI per motivi di salute, lavoro, religiosi, svago, etc.

Indicare i dati del/i componente/i familiare/i che dimora/no fuori dall'abitazione

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE

La richiesta avrà effetto solo se l'effettiva assenza è dimostrabile mediante attestazione di terzi (da allegare).

ALTRI CASI/ NOTE

Informativa privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.R.E. srl saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Bacini Padova Tre, Quattro, del Comune e della Padova T.R.E. srl nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto della Padova T.R.E. srl attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare dei dati personali è Padova T.R.E. srl, via Rovigo 69, Este (PD).

Al presente contratto si applicano le condizioni generali, riportate nella pagina seguente, che devono essere debitamente sottoscritte.

FIRMA DEL CLIENTE O DI UN SUO DELEGATO
(Allegare delega)

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 69 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616990 - info@pdtrre.it
Capitale Sociale i.v. Euro 150.000,00 - C.F./P.I. e R.I. PD n. 03902790281 - R.E.A. PD n. 359409 Albo Naz. Gest. Amb. VE 11219
Soggetta a direzione e coordinamento (a parte del Consorzio Obbligatorio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Raccolti di Padova Tre)



**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI
SOLIDI URBANI**

MODELLO DI CESSAZIONE (recesso dal contratto)

CODICE CLIENTE _____
DATI DELL'UTENZA PER LA QUALE SI RICHIEDE LA CESSAZIONE DEL CONTRATTO
COMUNE _____ VIA _____ CIV. _____
UTENZE DOMESTICHE: DATI DEL CLIENTE
COGNOME _____ NOME _____
LUOGO E DATA DI NASCITA _____ CODICE FISCALE _____
RESIDENTE NEL COMUNE DI _____ CAP _____ PROV. _____
VIA _____ CIVICO _____ TEL. _____

UTENZE NON DOMESTICHE: DATI DEL CLIENTE
DENOMINAZIONE _____
PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____
SEDE LEGALE: INDIRIZZO _____ CIV. _____
COMUNE _____ CAP _____ PROV. _____ TEL. _____
FAX _____ PERSONA DI RIFERIMENTO _____
LEGALE RAPPRESENTANTE _____
LUOGO E DATA DI NASCITA _____ COD. FISCALE _____

(OBBLIGATORIO): INDICARE LA DATA DI FINE OCCUPAZIONE (gg/mm/aaaa): _____ / _____ / _____

RESTITUITO BIDONI: 10 lt 25 lt 40 lt 70 lt **RICHIEDE RITIRO:** carrellato 240 lt cassonetto 1100-1300 lt

RESTITUITO TAG (indicare codice tag) _____

STATO DELL'IMMOBILE a seguito cessazione contratto:
 PRIVO DI ALLACCIAMENTI DI PROPRIETA' A DISPOSIZIONE DI PROPRIETA' CHIUSO PER RESTAURO (allegare documentazione)

CEDUTO A _____
Indicare i dati del proprietario: Cognome e nome/Ragione Sociale _____
Indirizzo _____
CAP _____ Comune _____ Prov. _____
 RESTITUITO A _____
Cod. fiscale/P.Iva _____

I dati sopra riportati vengono resi dal cliente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorieta' ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000. Sono applicate, in caso di dichiarazione mendace, le sanzioni penali richiamate all'art. 75 del DPR succitato, ALLA DICHIARAZIONE, SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO, VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA', ai sensi dell'art. 36, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. In assenza di copia del documento la dichiarazione non verra' considerata valida.

Informative privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso della Padova T.A.E. ad esclusivo utilizzo ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ad attivita' connesse (compresa le attivita' di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati e' permesso ai soli dipendenti e collaboratori del Settore Padova Tre, Quarto, del Comune e della Padova T.A.E. al rafforzamento delle relative attivita' lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'intero servizio soltanto negli oggetti che vengono gestiti dalla Padova T.A.E. e' vietata. Il cliente e' tenuto a non divulgare i dati personali e per il solo utilizzo di esigenze di quelle attività. L'accesso al database dei dati e' riservato ai soli dipendenti e agli altri utenti autorizzati dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003. (Trattare dei dati personali a Padova T.A.E. srl, via Rovigo 59, 35100 PD).

Si riportano sul retro le condizioni generali applicate al Suo contratto e del quale si dichiara di averne preso visione.

FIRMA del CLIENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE O DI UN SUO DELEGATO
(Allegare delega)

Luogo e data _____

PADOVA TERRITORIO RIFIUTI ECOLOGIA S.r.l.

Via Rovigo, 59 - 35042 Este (PD) - Tel 0429 616911 - Fax 0429 616900 - info@ptre.it
Capitale Sociale Lit. Euro 150.000,00 - C.F.R.I. e P.I. PD n. 03657600291 - R.G.A. PD n. 205438 Atto Not. Geo. Aco. SE 10119
Soggetti a decisione coordinata da parte del Comitato Organizzatore di Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani Padova e Padova Tre



NUOVO METODO DI CALCOLO DELLA % DIFFERENZIATA (%RD)

La Giunta Regionale del Veneto, con Delibera n. 288 del 28/3/2014, ha modificato il sistema di calcolo della percentuale di raccolta differenziata per i Comuni in funzione della determinazione dell'Ecotassa regionale.

Tale atto, come si evince dalla premessa contenuta nella stessa Delibera, ha come scopo di consentire ai costituenti Consigli di Bacino di organizzare la gestione integrata dei rifiuti urbani, di confermare l'ammontare del tributo finora applicato, adeguando le percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti urbani che consentono le riduzioni, come di seguito riportato:

- a) pagamento nella misura del **30% del tributo, pari a 7,75 euro a tonnellata**, per i Comuni che l'anno precedente abbiano assicurato il **raggiungimento del 65%** di raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- b) pagamento nella misura del **65% del tributo, pari a 16,78 euro a tonnellata**, per i Comuni che l'anno precedente abbiano assicurato il **raggiungimento del 50%** di raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

In particolar modo vengono, a partire dal calcolo relativo all'anno 2014, considerati quali appartenenti alla componente differenziata dei rifiuti urbani e degli assimilati:

- una quota parte, pari al **45%** , dei **rifiuti provenienti dalla pulizia delle strade** effettivamente **avviati al recupero** al netto degli scarti contenuti,
- una quota parte, pari al **70%** , dei **rifiuti ingombranti** effettivamente **avviati al recupero** al netto degli scarti.

Si precisa che, tale metodo, è applicato a tutti i Comuni che raggiungono, con il suddetto calcolo, una percentuale di RD maggiore del 65%, mentre, per le Amministrazioni che si collocano al di sotto di tale soglia, la stessa D.G.R.V. 228/20145 ha stabilito che si utilizzi un sistema di calcolo diverso (%RDE) che contempli anche la parte della frazione umida organica intercettata con la tecnica del "compostaggio domestico" e la eventuale influenza di flussi turistici.

Per quanto riguarda i Comuni della gestione del Consorzio Padova Sud, questi si collocano **tutti al di sopra della soglia del 65%** di Raccolta differenziata e, quindi, la base di calcolo applicata, ed in fase di validazione da parte dell'Osservatorio Regionale Rifiuti, è la **% RD**.

Tal nuovo sistema di calcolo implica un aumento medio, se pur di poco, della percentuale di Raccolta differenziata rispetto al 2013.

DGRV n. 288/2014



Agenzia Regionale per la Prevenzione
e Protezione Ambientale del Veneto

Calcolo della %RD

$$\%RD = \frac{RD + SR + IngR}{RU_{TOT}} \times 100$$

RD = Somma in peso di
tutte le frazioni oggetto di
Raccolta Differenziata

SR = Rifiuti da pulizia delle
strade avviati a **recupero**
al netto degli scarti (**45%**)

IngR = Rifiuti ingombranti
avviati a **recupero** al netto
degli scarti (**70%**)

DESTINAZIONE RIFIUTI ANNO 2014

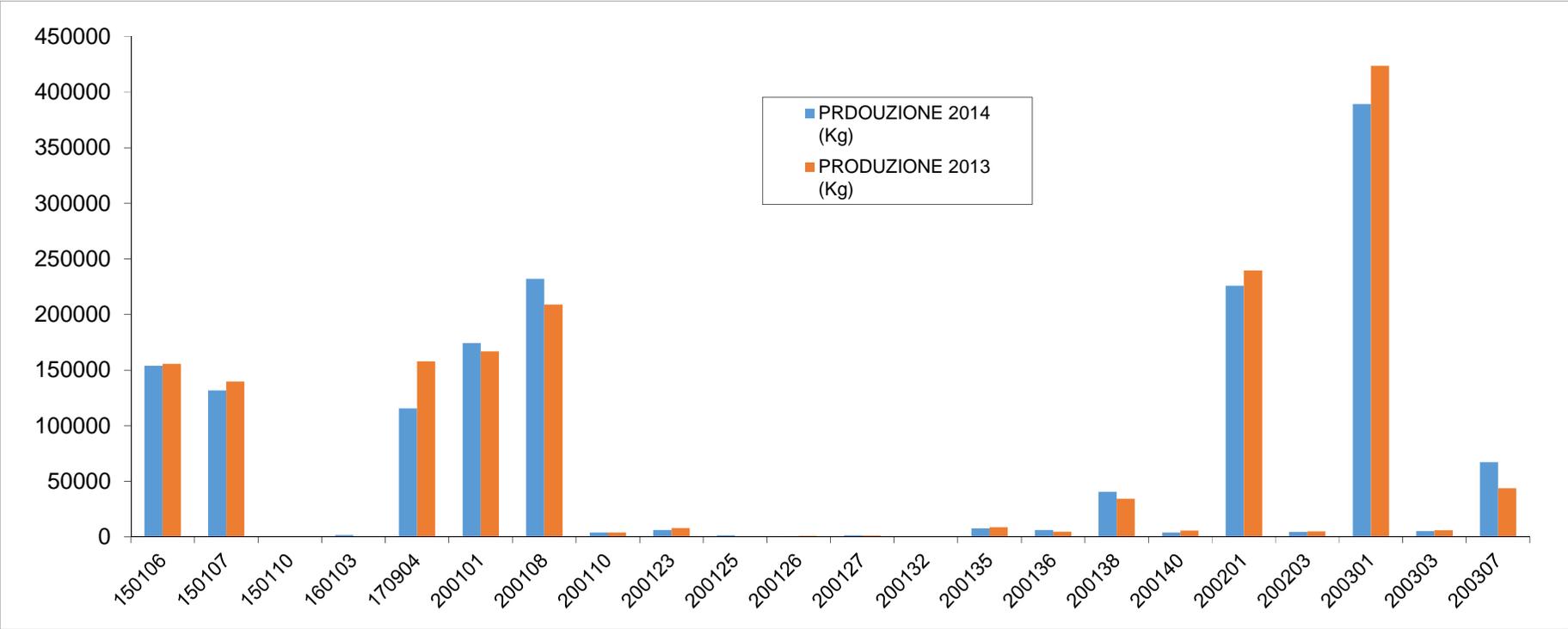
CER	DESCRIZIONE DEL RIFIUTO	IMPIANTO DI DESTINAZIONE	PROCESSO	QUANTITA' (Kg)
150106	Imballaggi in materiali misti	SESA SPA	RECUPERO	153780
150107	Imballaggi in vetro	SESA SPA	RECUPERO	131720
150110	Imballaggi contenenti sostanze pericolose	SESA SPA	RECUPERO	175
160103	Pneumatici usati	ECOREX S.R.L.	RECUPERO	1700
170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 170901, 170902 e 170903	MARCHIORO ANTONIO	RECUPERO	115560
200101	Carta e cartone	SESA SPA	RECUPERO	174380
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	SESA SPA	RECUPERO	232040
200110	Abbigliamento	COOPERATIVA SOCIALE MONTERICCO	RECUPERO	1620
200110	Abbigliamento	DUE ZETA DI ZATTIN MARINA & C.	RECUPERO	2300
200123	Apparecchiature fuori uso contenenti CFC	N.E.C. SRL NEW ECOLOGY	RECUPERO	6100
200125	Oli e grassi commestibili	COOPERATIVA SOCIALE MONTERICCO	RECUPERO	1530
200126	Oli e grassi diversi da quelli commestibili	RECOIL SRL	RECUPERO	800
200127	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze peric.	ECOREX S.R.L.	RECUPERO	1534
200132	Medicinali diversi dai citotossici e citostatici	SESA SPA	RECUPERO	250
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolosi	N.E.C. SRL NEW ECOLOGY	RECUPERO	7220
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolosi	STENA TECHNOWORLD S.R.L..	RECUPERO	400
200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso non contenenti componenti pericolosi, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135	N.E.C. SRL NEW ECOLOGY	RECUPERO	6160
200138	Legno	SESA SPA	RECUPERO	40640
200140	Metallo	EMIRATES METALS S.R.L	RECUPERO	600
200140	Metallo	UNION FERMETAL SNC DI FERRO O. & C.	RECUPERO	3380
200201	Rifiuti biodegradabili da manutenzione del verde pubblico	SESA SPA	RECUPERO	225840
200203	Altri rifiuti non biodegradabili	ACEGAS - APS S.P.A.	SMALTIMENTO	4510
200301	Rifiuti urbani non differenziati	ACEGAS - APS S.P.A.	SMALTIMENTO	389330
200303	Residui della pulizia delle strade	ACEGAS - APS S.P.A.	SMALTIMENTO	5190
200307	Rifiuti ingombranti	GEA SRL	SMALTIMENTO	67300

ANALISI PRODUZIONE RIFIUTI ANNO 2014 E RAFFRONTO ANNO 2013

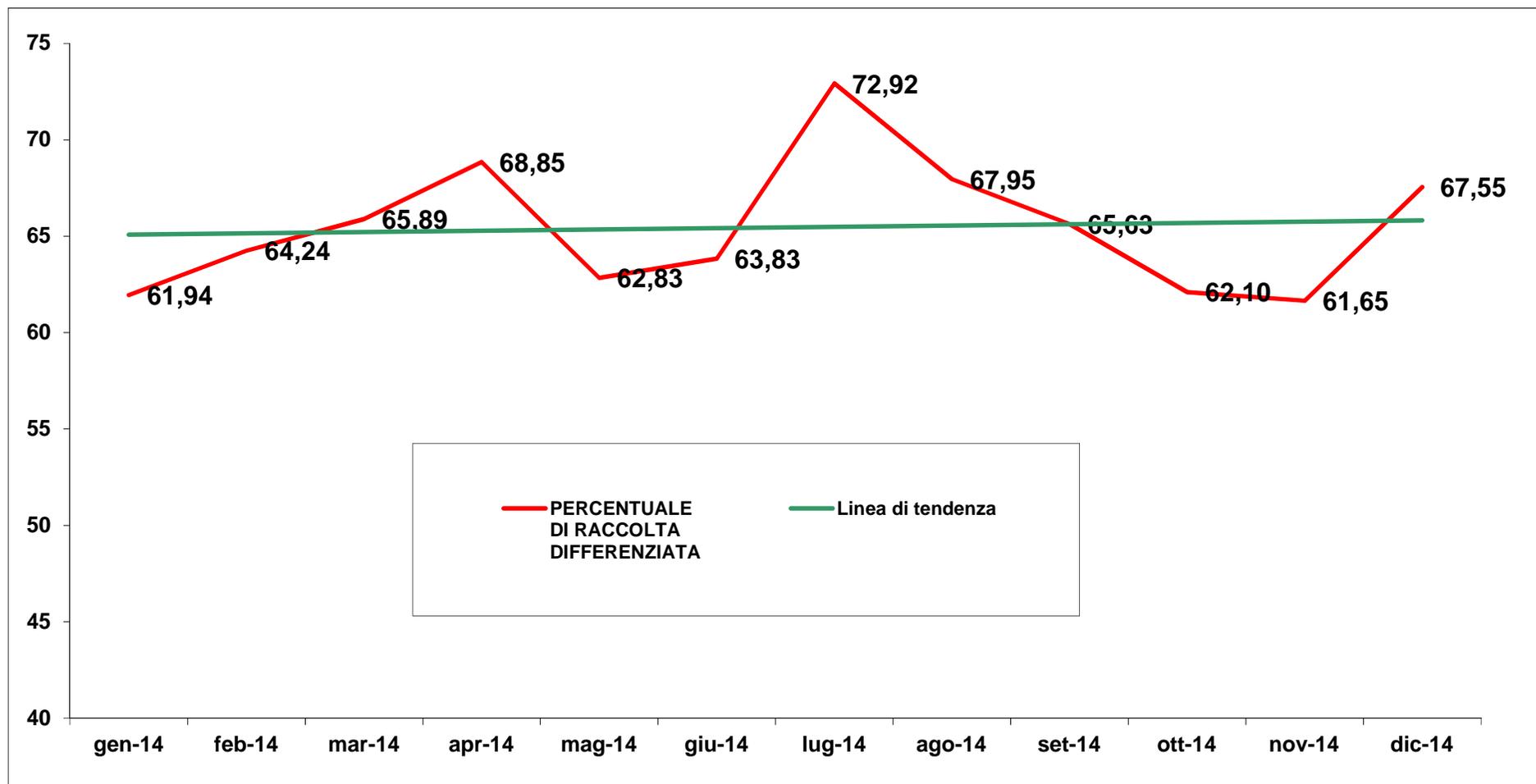
CER	DESCRIZIONE DEL RIFIUTO	PRODUZIONE MEDIA PER UTENZA (Kg/anno)	PRDOUZIONE 2014 (Kg)	PRODUZIONE 2013 (Kg)	VARIAZIONE 2013-2014 (%)
150106	Imballaggi in materiali misti	80,51	153780	155500	-1,11
150107	Imballaggi in vetro	68,96	131720	139560	-5,62
150110	Imballaggi contenenti sostanze pericolose	0,09	175	125	40,00
160103	Pneumatici usati	0,89	1700	0	100,00
170904	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 170901, 170902 e	60,5	115560	157965	-26,84
200101	Carta e cartone	91,3	174380	166780	4,56
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	203,37	232040	208860	11,10
200110	Abbigliamento	2,05	3920	4020	-2,49
200123	Apparecchiature fuori uso contenenti CFC	3,19	6100	7960	-23,37
200125	Oli e grassi commestibili	0,8	1530	450	240,00
200126	Oli e grassi diversi da quelli commestibili	0,42	800	900	-11,11
200127	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze peric.	0,8	1534	1270	20,79
200132	Medicinali diversi dai citotossici e citostatici	0,13	250	210	19,05
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolosi	3,99	7620	8680	-12,21
200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso non contenenti componenti pericolosi, diverse da	3,23	6160	4800	28,33
200138	Legno	21,28	40640	34380	18,21
200140	Metallo	2,08	3980	5590	-28,80
200201	Rifiuti biodegradabili da manutenzione del verde pubblico	701,37	225840	239540	-5,72
200203	Altri rifiuti non biodegradabili	2,36	4510	4860	-7,20
200301	Rifiuti urbani non differenziati	203,84	389330	423580	-8,09
200303	Residui della pulizia delle strade	2,72	5190	5980	-13,21
200307	Rifiuti ingombranti	35,24	67300	43900	53,30

PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ANNO 2014 65,5 %

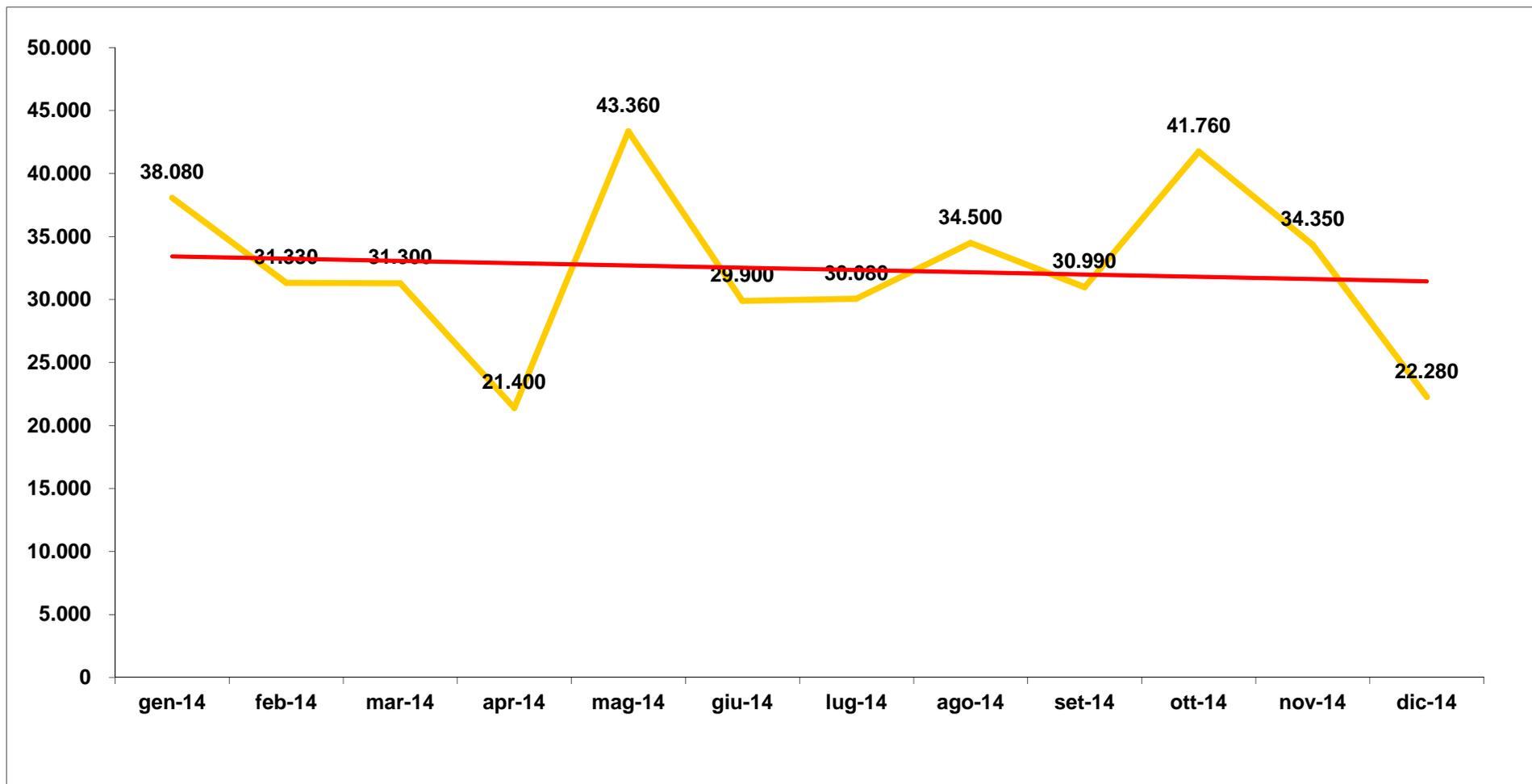
RAFFRONTO PRODUZIONE RIFIUTI ANNO 2013 - ANNO 2014



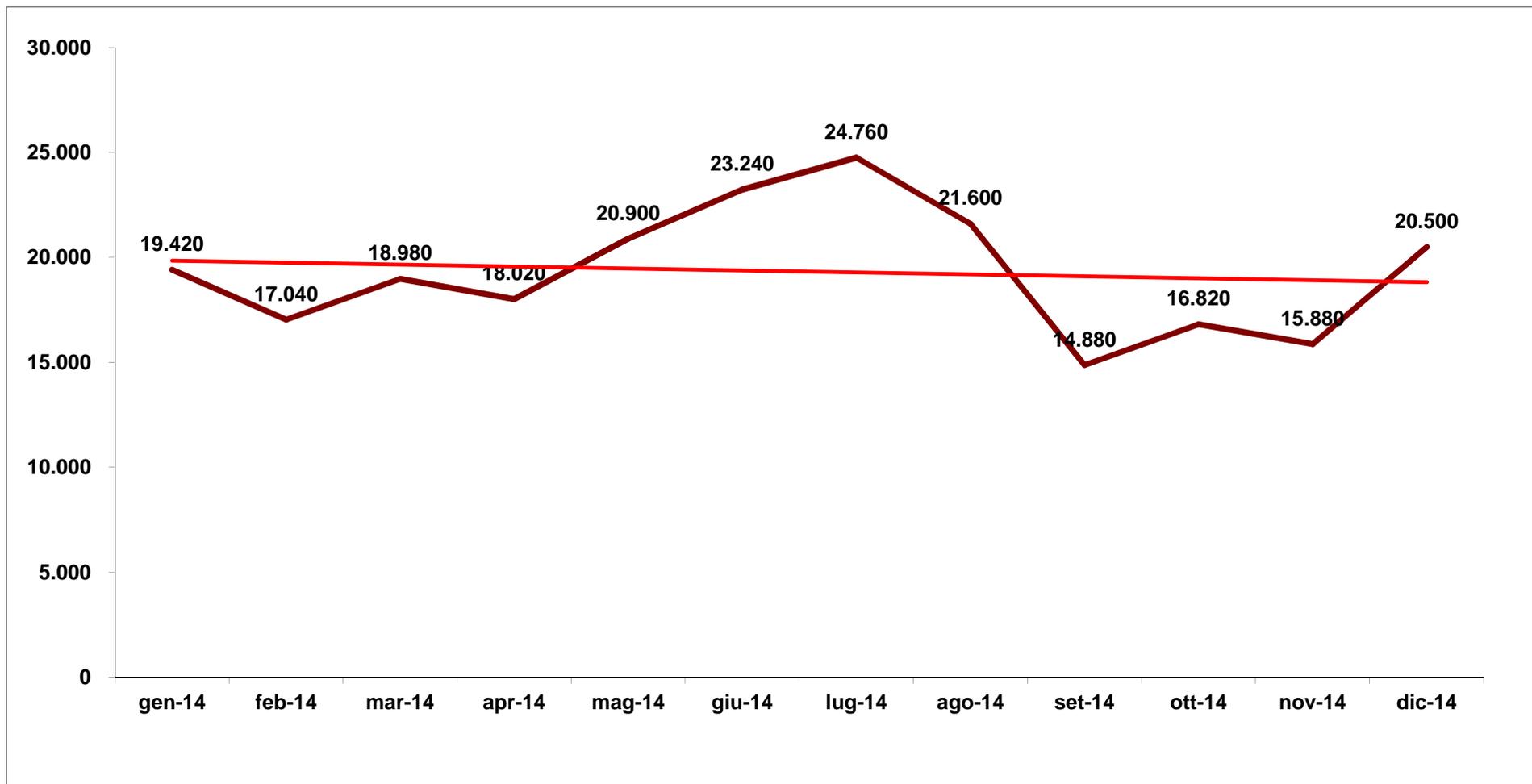
ANDAMENTO MENSILE DELLA PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA NELL'ANNO 2014



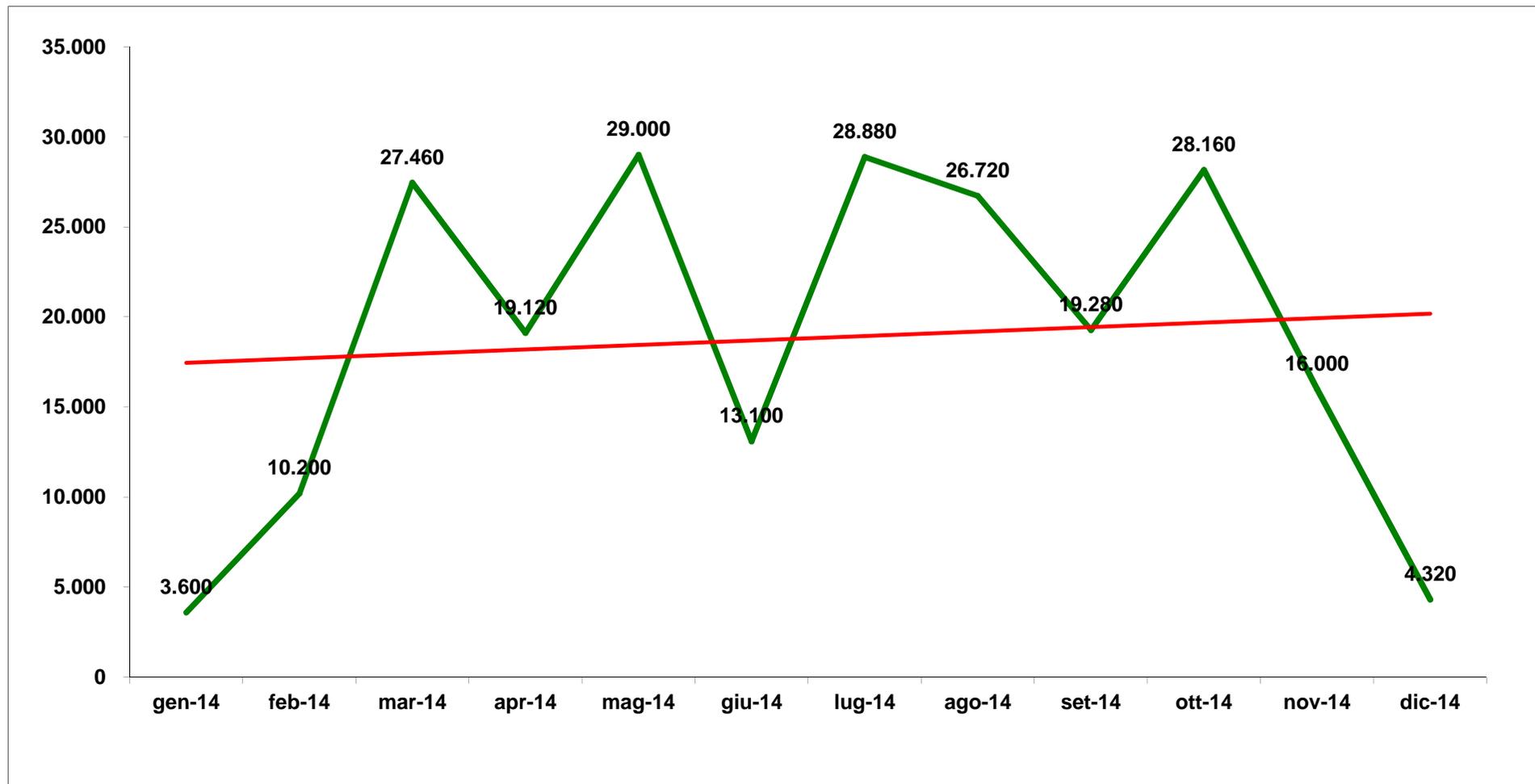
ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DEL SECCO NELL'ANNO 2014



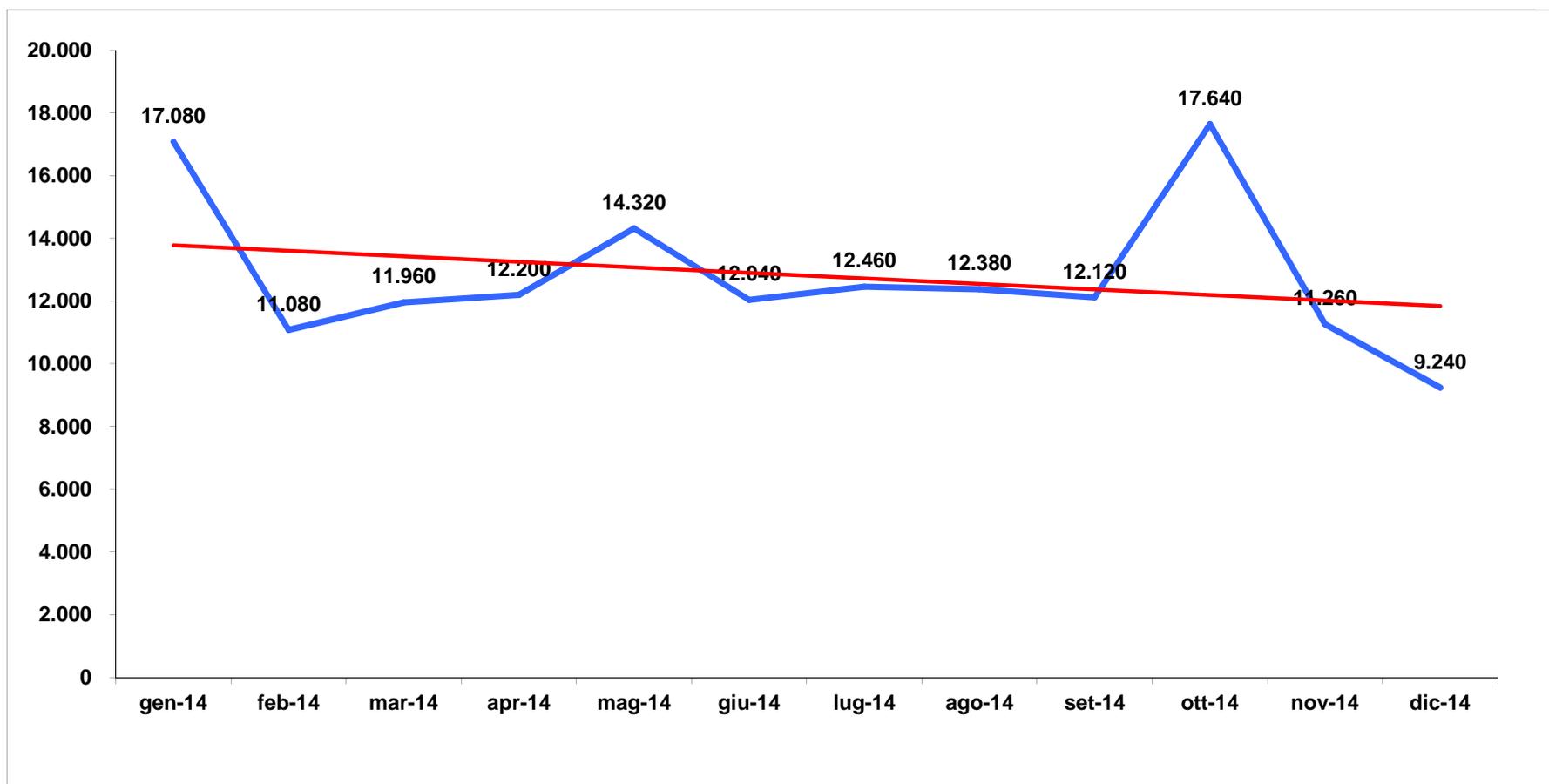
ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DELL'UMIDO NELL'ANNO 2014



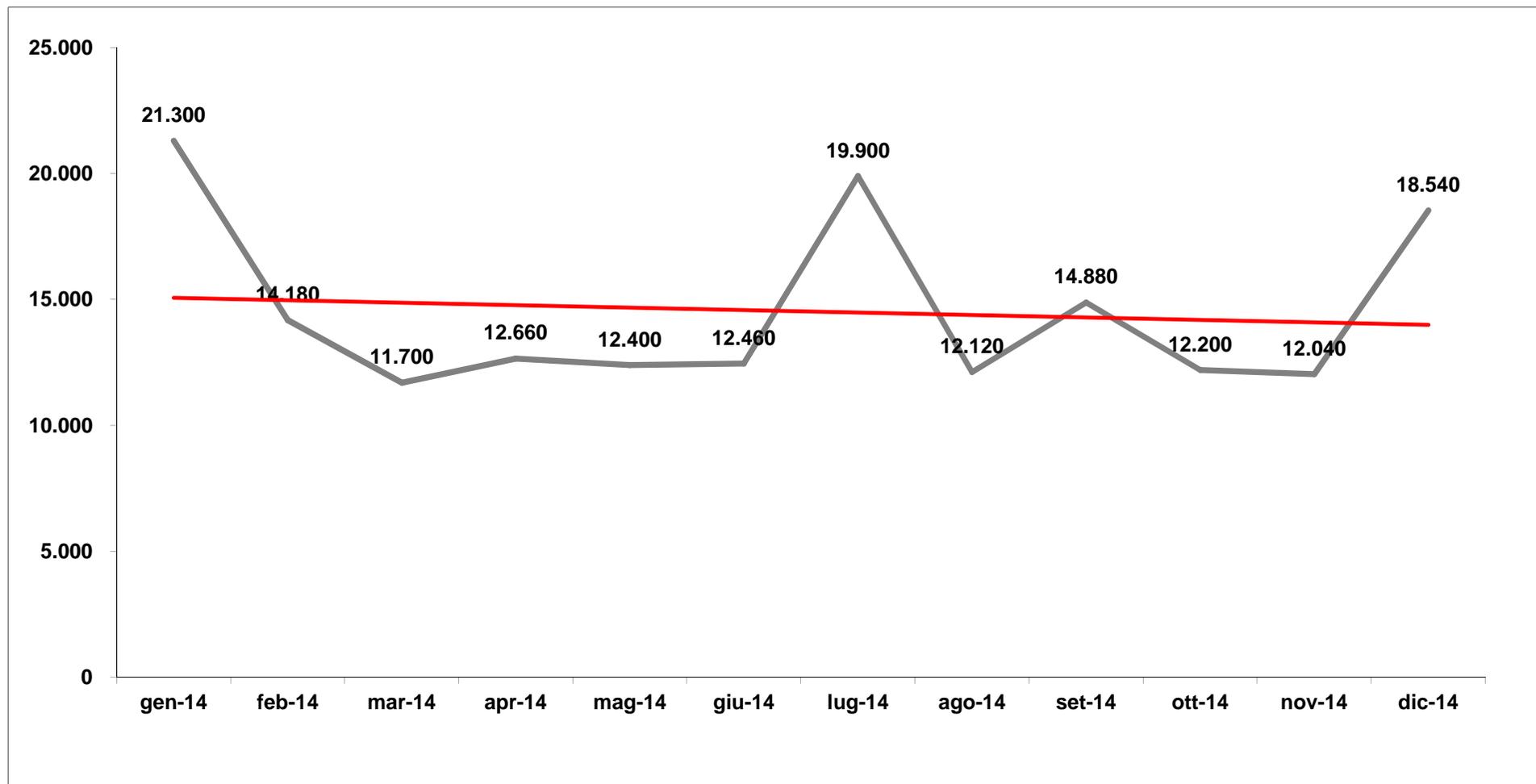
ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DEL VERDE NELL'ANNO 2014



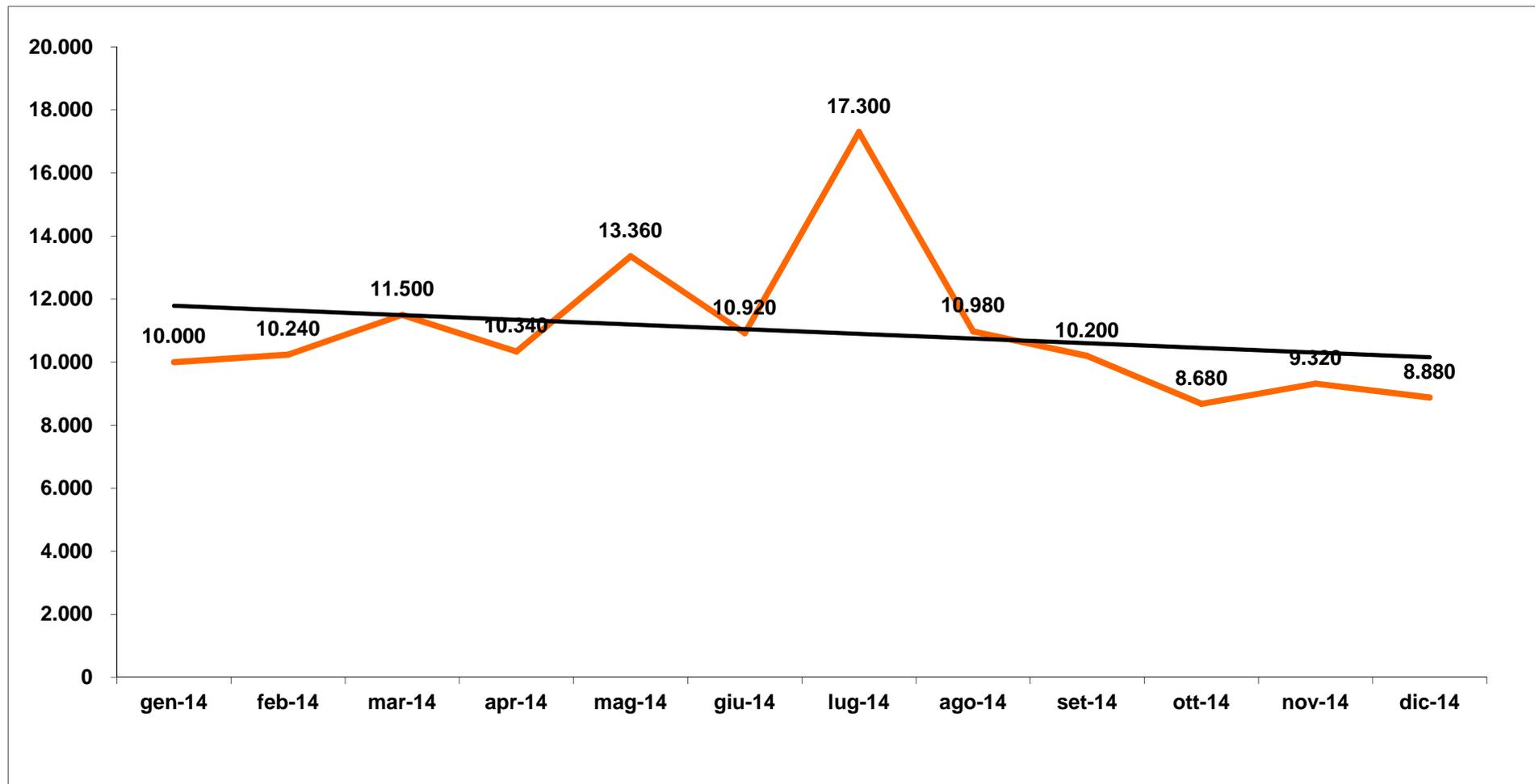
ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DEL MULTIMATERIALE LEGGERO (PLASTICA+LATTINE) NELL'ANNO 2014



ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DELLA CARTA NELL'ANNO 2014



ANDAMENTO MENSILE DELLA RACCOLTA DEL VETRO NELL'ANNO 2014



ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA

I servizi di raccolta e trasporto vengono svolti con la modalità porta a porta.

La comunicazione agli utenti avviene tramite il calendario della raccolta differenziata, che oltre a riportare quali frazioni verranno ritirate per ogni singolo giorno, contiene anche una serie di informazioni riguardanti il corretto conferimento delle varie tipologie di rifiuto, gli orari di apertura dell'ecocentro se presente sul territorio comunale, i numeri telefonici da contattare per disservizi o richieste, le tariffe per i servizi e le forniture a richiesta.

L'organizzazione effettiva del servizio per Comune viene stabilita con l'adozione del calendario e può differire, anche significativamente, dal progetto tipo qui rappresentato. Il calendario è scaricabile dal sito www.pdtre.it

SERVIZI ORDINARI TIPICI DEL PROGETTO DI RACCOLTA



Raccolta porta a porta e trasporto della frazione SECCA NON RECUPERABILE:

sono previsti 52 servizi/anno. Il servizio comprende anche la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico e il trasporto presso gli impianti di smaltimento o stoccaggio.



Raccolta porta a porta e trasporto della frazione UMIDA ORGANICA:

sono previsti 99 servizi/anno. Il servizio comprende anche la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico e il trasporto presso gli impianti di recupero o stoccaggio.



Raccolta porta a porta e trasporto delle frazione secca riciclabile VETRO:

sono previsti 27 servizi/anno. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di recupero o stoccaggio; il trasporto a smaltimento, e costo dello smaltimento stesso, delle frazioni estranee, ove necessario o previsto dalle convenzioni CONAI; la rendicontazione mensile delle qualità, quantità e classi di contributo degli imballaggi raccolti, e di quelli consegnati ai Consorzi CONAI.



Raccolta porta a porta e trasporto delle frazione secca riciclabile PLASTICA E LATTINE:

sono previsti 26 servizi/anno. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di recupero o stoccaggio; il trasporto a smaltimento, e costo dello smaltimento stesso,

delle frazioni estranee, ove necessario o previsto dalle convenzioni CONAI; la rendicontazione mensile delle qualità, quantità e classi di contributo degli imballaggi raccolti, e di quelli consegnati ai Consorzi CONAI.



Raccolta porta a porta e trasporto delle frazione secca riciclabile CARTA E CARTONE:

sono previsti 26 servizi/anno. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di recupero o stoccaggio; il trasporto a smaltimento, e costo dello smaltimento stesso, delle frazioni estranee, ove necessario o previsto dalle convenzioni CONAI; la rendicontazione mensile delle qualità, quantità e classi di contributo degli imballaggi raccolti, e di quelli consegnati ai Consorzi CONAI.



Raccolta porta a porta e trasporto della frazione VERDE VEGETALE:

sono previsti 23 servizi/anno. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di trattamento, recupero o stoccaggio.



Raccolta porta a porta e trasporto della frazione LEGNO:

sono previsti 23 servizi/anno. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di trattamento, recupero o stoccaggio.



Raccolta porta a porta e trasporto rifiuti su chiamata ingombranti e RAEE:

si tratta di rifiuti per i quali la necessità di conferimento è occasionale ed è richiesto un servizio ad hoc per dimensioni, voluminosità, ingombro. Rientrano in questa categoria anche i R.A.E.E. di provenienza domestica e quelli non pericolosi di provenienza non domestica. Per l'attivazione vera e propria del servizio è necessaria la prenotazione telefonica da parte dell'utente. Sono previsti 12 servizi/anno. Per ciascun servizio è previsto un numero massimo di utenze servite pari a 30, con un limite di 3 mc/cad. La raccolta prevede l'effettuazione distinta di 6 passaggi per RAEE e 6 per i rifiuti ingombranti. Il servizio comprende anche: la pulizia contestuale delle aree circostanti al punto di conferimento e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo pubblico; il trasporto presso gli impianti di trattamento, recupero, smaltimento o stoccaggio.



Raccolta porta a porta e trasporto rifiuti su chiamata particolari: toner, oli alimentari e indumenti usati:

Il servizio viene effettuato su chiamata in base alle necessità. Per gli indumenti usati, il servizio integra gli appositi contenitori dislocati nel territorio a cura di associazioni e ONLUS e che fungono da punto di raccolta/deposito

temporaneo, svuotati a cadenze programmate o in base alle necessità dagli stessi promotori. Per gli oli alimentari l'utente potrà utilizzare un qualsiasi contenitore in plastica per liquidi "a perdere" o richiedere la fornitura di un apposito bidoncino a pagamento. In questo caso il servizio viene espletato con modalità "vuoto per pieno", cioè in occasione del ritiro del contenitore pieno viene consegnato un contenitore vuoto della medesima capacità. Il servizio Toner viene principalmente offerto per le utenze non domestiche, per le quali è prevista la consegna in kit base dell'apposito contenitore per la raccolta. Per le utenze domestiche il servizio può essere attivato sempre su chiamata e senza ausili particolari nella raccolta. Il conferimento degli indumenti usati, dei toner e degli oli alimentari, può essere effettuato anche presso gli ecocentri.

SERVIZI GENERALI E DI IGIENE URBANA (sempre inclusi)

- **Servizi generali di pulizia ed igiene aree pubbliche: rifiuti abbandonati, mercatali**

Il servizio viene effettuato al bisogno secondo le reali necessità del territorio ed in sintonia con le esigenze degli uffici Comunali all'uopo preposti. Per la raccolta dei rifiuti abbandonati e mercatali in ambito forfettario è previsto un volume massimo di 1 mc per singola raccolta. Esigenze diverse dovranno essere diversamente gestite nell'ambito dell'autonomia economica concessa da ciascun piano finanziario.

- **Servizi generali di igiene pubblica: Panni, pannoloni, pannolini e presidi sanitari per utenze domestiche**

Il servizio viene eseguito a favore delle utenze richiedenti con modalità e frequenze di raccolta simili a quella della frazione secca non recuperabile. L'utente deve obbligatoriamente dotarsi di idoneo contenitore aperto ed utilizzare sacchi traslucidi al fine di consentire all'operatore di raccolta di individuare il contenuto.

- **Servizi generali di igiene pubblica: RUP, T/F, toner; medicinali scaduti, RAEE**

Il servizio viene effettuato al bisogno con modalità carico non sfuso mediante l'utilizzo da parte dell'utenza di contenitori stradali dislocati sul territorio.

- **Servizi generali di igiene pubblica: frazione secca e verde da cimiteri**

Il servizio viene effettuato al bisogno con modalità a carico "non sfuso" per tutti i plessi cimiteriali insistenti sul territorio comunale. Per la frazione secca la raccolta avviene in concomitanza con la raccolta del rifiuto secco non riciclabile.

- **Servizi generali di pulizia ed igiene pubblica: verde da aree pubbliche**

Il servizio viene effettuato al bisogno con modalità carico non sfuso.

La frequenza di raccolta, comunicata agli utenti tramite calendario, viene riportata nell'allegato tecnico.

SERVIZI COMPLEMENTARI

(Attivabili in base alle necessità ed alla capienza economica del piano finanziario)

- **Svuotamento cestini, comprensivo di riposizionamento e/o fornitura nuovo sacco**

Prevede la gestione dei rifiuti raccolti nei cestini portarifiuti generici. Il servizio, dimensionato sulla base delle necessità, comprende il prelievo dai punti di raccolta, la pulizia delle zone circostanti ai cestini, la fornitura/sostituzione dei contenitori, il carico, lo stoccaggio, l'eventuale preconfezionamento, il trasporto. Viene effettuato contestualmente alla raccolta della frazione secca non recuperabile.

- **Raccolta e trasporto rifiuti da mercati, sagre o fiere**

Il servizio prevede il carico non sfuso e il trasporto dei rifiuti derivanti da operazioni di spazzamento di strade, piazze, aree pubbliche o ad uso pubblico in occasione di mercati, fiere, sagre, feste popolari. Viene dimensionato in base alle necessità. Contabilizzazione tramite nolo a caldo orario di autocarro con operatore.

- **Spazzamento PROGRAMMATO aree ad uso pubblico**

Comprende le operazioni di spazzamento di suolo pubblico o privato adibito ad uso pubblico su strade, marciapiedi, parcheggi, piazze, slarghi, portici (esclusi giardini, verde pubblico ed in genere superfici senza pavimentazione rigida), effettuate mediante una spazzatrice meccanica. Il servizio viene effettuato in base ad una programmazione concordata ad inizio anno. Contabilizzazione per ogni chilometro, ambo i lati e con minimo di 4,00 km a servizio.

- **Spazzamento OCCASIONALE aree ad uso pubblico**

Comprende le operazioni di spazzamento di suolo pubblico o privato adibito ad uso pubblico su strade, marciapiedi, parcheggi, piazze, slarghi, portici (esclusi giardini, verde pubblico ed in genere superfici senza pavimentazione rigida), effettuate mediante una spazzatrice meccanica. Il servizio viene effettuato su chiamata in base alle esigenze. Contabilizzazione per ogni chilometro, ambo i lati e con minimo di 4,00 km a servizio.

- **Lavaggio strade**

Comprende le operazioni di lavaggio di suolo pubblico, o privato adibito ad uso pubblico, corrispondente a strade, parcheggi, piazze, slarghi, effettuato mediante spazzamento meccanico per aspirazione e contestuale inaffiamento meccanico del suolo, con acqua prelevata gratuitamente da punti di prelievo autorizzati dal Comune, e con l'aggiunta di eventuali additivi disinfettanti adeguati per tipo e quantità. Il servizio può essere effettuato in base ad una programmazione concordata ad inizio anno oppure su richiesta a seguito di particolari necessità. Contabilizzazione per ogni chilometro, ambo i lati e con minimo di 4,00 km a servizio.

- **Pulizia di caditoie stradali per acque pluviali**

Comprende le operazioni di pulizia per aspirazione dei pozzetti stradali aventi la funzione di raccogliere le acque piovane e i materiali residui di dilavamento provenienti da aree destinate ad uso pubblico (strade, piazze, parcheggi, marciapiedi, ecc.), compresa l'asportazione dei materiali estranei che vi si sono depositati. Viene effettuata mediante un'adeguata macchina operatrice più un altro operatore manuale a terra. Generalmente il servizio viene effettuato all'occorrenza.

- **Gestione Ecocentri: movimentazione containers, carico-scarico, trasporto, manutenzione ordinaria, pulizia delle aree, guardiania e controlli degli ingressi**

Servizio da definire in base alle necessità.

- **Sfalci e pulizia banchine e scarpate stradali**

Il servizio consiste nell'eseguire operazioni manutentive periodiche di sfalcio erba di ricrescita naturale nelle banchine e nelle contigue scarpate di fossi stradali generalmente in ambiti di viabilità esterna ai centri edificati. Viene svolto con macchine operatrici decespugliatrici trinciaerba a braccio allungabile e snodabile (trinciaargini) operanti con trattori dalla strada ed abilitate autonomamente alla circolazione su strade pubbliche.

Il servizio comprende la preventiva raccolta e trasporto a discarica o ad impianto di trattamento o ad Ecocentro, dei rifiuti abbandonati sulle banchine e/o sull'intera proiezione del fosso, anche se interessato solo parzialmente all'intervento principale, l'approntamento di idonea segnaletica stradale. Il servizio viene dimensionato in base alle necessità.

- **Disinfestazioni da ratti e/o parassiti , compresi attrezzature, prodotti specifici e materiali di consumo**

Sono oggetto del servizio le operazioni di disinfestazione e/o trattamento con prodotti chimici e pesticidi di edifici, aree pubbliche o ad uso pubblico. Vengono effettuate mediante l'impiego di idonea attrezzatura, in base alle esigenze di ogni singolo Comune. Contabilizzazione per ogni ora con solo operatore a terra.

- **Applicazione di diserbanti e disseccanti comprese di attrezzatura e materiali di consumo**

Il servizio viene effettuato mediante l'impiego di idonea attrezzatura, in base alle esigenze di ogni singolo Comune. Contabilizzazione per ogni ora con solo operatore a terra.

- **Realizzazione e gestione delle Isole Ecologiche**

Le soluzioni adottabili sono molteplici e la scelta è in genere legata al valore dell'investimento da effettuare.

Il mercato propone la realizzazione di impianti a totale scomparsa, realizzati nel sottosuolo. Un'alternativa che consente di restare sulla stessa linea è la realizzazione di impianti che installano i cassonetti nel sottosuolo e che rendono possibile il

conferimento tramite appositi contenitori di dimensioni più piccole posti in superficie, che diventano veri e proprie elementi di arredo urbano.

Se invece l'area individuata è poco visibile, si può creare anche a livello strada senza necessità di un impianto sotterraneo, con costi di realizzazione sensibilmente più contenuti. Ad esempio, possono essere adibite a tale scopo aree di proprietà del Comune inutilizzate. La recinzione e l'individuazione di un adeguato sistema di regolamentazione degli accessi completano il quadro. Tale soluzione è proponibile anche per aree situate su proprietà privata, ad esempio per le utenze condominiali o per i centri commerciali, dove in genere è possibile individuare uno spazio accessibile solo agli utenti autorizzati al conferimento.

- **Pulizia e lavaggio contenitori carrellati e cassonetti, compreso trattamento dei reflui – fino a 3 per utente**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze. Contabilizzazione per contenitore, fino a 3 per utente, ad ogni operazione, minimo 50 contenitori ad intervento.

- **Pulizia e lavaggio contenitori carrellati e cassonetti, compreso trattamento dei reflui – oltre 3 per utente**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze. Contabilizzazione per contenitore, superiore a 3 per utente, ad ogni operazione, minimo 50 contenitori ad intervento.

- **Raccolta tramite ragnatura da container o da terra fino ad un volume di 30 mc e trasporto in impianto autorizzato con identificazione dell'utente e pesata**

Il servizio è volto a soddisfare le esigenze di utenze non domestiche che utilizzano per il conferimento contenitori di dimensioni che non possono essere caricati con i mezzi utilizzati generalmente. Viene effettuato su specifica richiesta, in base a una programmazione predefinita o a chiamata. Contabilizzazione per operazione, anche presso Grandi Utenti, nell'ambito territoriale dei Bacini Padova 3 e 4.

- **Carico e trasporto di cassone scarrabile pieno con restituzione o ricambio del vuoto Servizio a carico dell'utente**

Il servizio viene effettuato da un apposito mezzo che permette il caricamento del cassone, su specifica richiesta, in base a una programmazione predefinita o a chiamata. Contabilizzazione per operazione, anche presso Grandi Utenti, nell'ambito territoriale dei Bacini Padova 3 e 4.

- **Nolo a caldo autocarro, anche dotato di ragno, per operazioni di carico superiori ai 30 minuti con identificazione dell'utente e pesata Servizio a carico dell'utente**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze.

- **Noleggi di contenitori e forniture Servizio a carico dell'utente**

Il servizio è stato concepito come completamento dell'offerta all'utente, per rispondere alle singole esigenze di conferimento, siano esse continuative nel tempo, legate a periodi limitati od occasionali.

Per le specifiche delle singole forniture disponibili si rimanda al listino prezzi.

- **Noleggjo continuativo scarrabile fino a 30 mc senza coperchio**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze.

- **Noleggjo continuativo scarrabile fino a 30 mc con coperchio**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze.

- **Noleggjo continuativo benne di capacità 6-8 mc senza coperchio Servizio**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze.

- **Pulizia e lavaggio contenitori carrellati e cassonetti, compreso trattamento dei reflui**

Il servizio viene effettuato in base alle esigenze. Contabilizzazione per contenitore, minimo 50 contenitori ad intervento.

ORGANIZZAZIONE INDUSTRIALE DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO

L'organizzazione industriale dei servizi di raccolta e trasporto è, probabilmente, l'indice di costo più significativo del servizio di igiene urbana.

Vengono di seguito analizzate le modalità standard di effettuazione dei servizi ed i mezzi utilizzati.

FRAZIONI SECHE RICICLABILI: IMBALLAGGI IN CARTA, PLASTICA, VETRO; SECHE NON RICICLABILI; VERDE

Tali frazioni sono, di norma, raccolte con l'ausilio di automezzi dotati di attrezzature specifiche quali i sistemi di compattazione dei rifiuti, per ottimizzare la capacità di carico. A tal fine il sistema primario mediante compattatore a 2 o 3 assi di portata 100 q.li con autista ed operatore di raccolta in pedana, è completato da mezzi satellite leggeri tipo barchetta di portata 20 q.li gestite da operatori singoli (mono operatore autista raccoglitore) in grado di garantire il passaggio anche nelle aree dei centri e nelle aree periferiche a bassa produzione.



FRAZIONE UMIDA ORGANICA

Viene raccolta esclusivamente con l'ausilio di automezzi tipo barchetta di portata 20 q.li dotati di attrezzature costituite da cassoni stagni "a vasca" gestiti con singolo operatore ed in grado di effettuare il servizio su tutto il territorio comunale, avendo dimensioni tali da raggiungere la totalità delle utenze servite.



RIFIUTI SU CHIAMATA O DA ECOCENTRO

Le raccolte vengono effettuate con l'utilizzo di automezzi dotati di gru per poter effettuare la raccolta anche di materiali che per dimensioni e peso non sarebbero compatibili col carico manuale. I mezzi sono, di norma, di grandi dimensioni per le raccolte in Ecocentro, mentre sono più piccoli per le raccolte su chiamata con modalità porta a porta.



ADEGUAMENTO ANNUALE PREZZI

L'anno 2015 sarà caratterizzato, dai seguenti incrementi tecnici:

Valore	Peso	Valore pesato	Descrizione (riferita a ottobre 2013 – ottobre 2014)
0,71	20%	0,14%	ISTAT NIC ARMONIZZATO
1,42	50%	0,71%	ISTAT RETRIBUZIONI ORARIE
4,48	5%	0,22%	NIC BASE 100 - costi mezzi di trasporto
1,90	10%	0,19%	NIC BASE 100 - manutenzioni mezzi di trasporto
2,15	15%	0,32%	NIC BASE 100 - riparazioni mezzi di trasporto
	100%	1,59%	ISTAT secondo i criteri determinati dalla concessione

Tipo automezzo	Incidenza dei costi del gasolio sui costi di trasporto	Quota utilizzo	Media pesata incidenza sui costi trasporto del costo del gasolio	Aumento medio gasolio
Compattatori 3 assi	24,800%	55,000%	21,79%	- 3,47%
Vasche	18,100%	45,000%		

Incidenza aumento del gasolio sul costo di trasporto Periodo: ottobre 2013 - ottobre 2014
- 0,75%

INDICE PREVISIONALE DI ADEGUAMENTO PREZZI 2015 (*) 1,47%

(*) Soggetto a successivo conguaglio sulla base dell'adeguamento prezzi effettivo.

CONTO ECONOMICO

Le voci di costo che costituiscono il Piano Finanziario nella sua componente economica sono riassunte nello schema allegato e la loro somma andrà a formare la Tariffa nella sua parte base ed in quella di produzione.

Analizzando singolarmente i gruppi di voci componenti i costi emerge quanto segue.

COSTI BASE che sono costituiti da:

- **Costi di spazzamento e lavaggio delle strade, piazze e aree pubbliche:** sono i costi sostenuti (anche direttamente dal Comune) per il servizio di nettezza urbana, pulizia aree pubbliche ed in generale per il recupero di rifiuti abbandonati.
- **Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati:** sono costituiti dai costi di smaltimento del rifiuto abbandonato e degli altri rifiuti da spazzamento in discarica o, eventualmente, in altri impianti.
- **Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso:** sono costituiti dai costi del Concessionario della riscossione del tributo.
- **Costi relativi all'ammortamento degli investimenti:** sono i costi riferiti all'ammortamento annuale degli investimenti della gestione, esclusi i costi afferibili all'ammortamento di beni necessari alle operazioni di raccolta e trasporto.
- **Costi per la gestione degli ecocentri:** sono i costi della gestione dei rifiuti relativi e della gestione di ecocentri ed isole ecologiche.
- **Costi Generali di Gestione:** rappresentano i costi sostenuti dal soggetto gestore e/o i costi del personale dell'Amministrazione Comunale per l'aggiornamento dei dati sulle produzioni e sulle utenze.
- **Costi comuni diversi:** sono costituiti da costi di consumi elettrici, telefonici e di materiale di cancelleria relativi alla gestione del servizio; della realizzazione di campagne informative, di consulenze varie, di convenzioni con associazioni, e delle riduzioni regolamentari praticate alle utenze ecc..

COSTI DI PRODUZIONE sono costituiti da:

- **Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti indifferenziati:** rappresentano i costi del servizio di raccolta e di trasporto agli impianti di smaltimento dei rifiuti indifferenziati (secco non riciclabile, ingombranti e rifiuti da spazzamento), incluso l'ammortamento dei beni strumentali necessari.
- **Costi di raccolta differenziata per materiale:** rappresentano i costi del servizio di raccolta e di trasporto agli impianti di selezione e recupero dei rifiuti differenziati (multimateriale e carta, umido e verde) per singolo materiale aggregato in un singolo valore complessivo, incluso l'ammortamento dei beni strumentali necessari.
- **Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati:** sono costituiti dai costi di smaltimento del rifiuto residuo, secco non riciclabile ed ingombranti, in discarica o, eventualmente, in altri impianti.
- **Costi di trattamento e riciclo^(*):** sono costituiti dai costi di conferimento per selezione o trattamento dei materiali riciclabili in strutture quali impianti di selezione del multimateriale o impianti di compostaggio, al netto dei proventi derivanti dalla eventuale vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti stessi.

^(*) Sono esclusi:

a) I costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggi coperti dai contributi dei Consorzi di filiera del CONAI,

b) I costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggi secondari e terziari a carico dei produttori e utilizzatori che provvedono all'autosmaltimento oneroso degli stessi.

ELEMENTI DI CALCOLO PER LA TARIFFA DI RIFERIMENTO A REGIME

La tariffa di riferimento a regime deve coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani e deve rispettare la seguente equivalenza:

$$\Sigma T_n = (CG + CC)_{n-1} (1 + IP_n - X_n) + CK_n$$

ΣT_n = totale delle entrate tariffarie di riferimento

CG_{n-1} = costi di gestione del ciclo dei servizi attinenti i rifiuti solidi urbani dell'anno precedente

CC_{n-1} = costi comuni imputabili alle attività relative ai rifiuti urbani dell'anno precedente

IP_n = inflazione programmata per l'anno di riferimento

X_n = recupero di produttività per l'anno di riferimento

CK_n = costi d'uso del capitale relativi all'anno di riferimento

COMPOSIZIONE DELLA TARIFFA DI RIFERIMENTO

Le componenti di costo della tariffa di riferimento sono definite come segue:

1 Costi operativi di gestione – CG

I costi operativi di gestione sono suddivisi come segue:

a) CGIND = Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RSU indifferenziati

In tali costi sono compresi:

Costi Spazzamento e Lavaggio strade e piazze pubbliche = CSL

Costi di Raccolta e Trasporto RSU = CRT

Costi di Trattamento e Smaltimento RSU = CTS

Altri Costi = AC

b) CGD = Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

I n tali costi sono compresi:

Costi di Raccolta Differenziata per materiale = CRD

Costi di Trattamento e Riciclo = CTR (al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti)

Nel computo dei costi CGD non sono inclusi:

- i costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggio coperti dal Conai;
- i costi relativi alla raccolta dei rifiuti di imballaggio secondari e terziari, a carico dei produttori e utilizzatori.

2 Costi comuni – CC

In tali costi sono compresi:

Costi Amministrativi dell'Accertamento, della Riscossione e del Contenzioso = CARC

Costi Generali di Gestione = CGG. In tali costi vanno ricompresi quelli relativi al personale, misura non inferiore al 50% dei loro ammontare.

Costi Comuni Diversi = CCD

Il criterio di allocazione dei costi comuni raccomandato è fondato sulla ponderazione rispetto all'incidenza del costo degli addetti (70%) ed alla incidenza del costo operativo sul totale (30%).

3 Costi d'uso del capitale – CK

I costi d'uso del capitale comprendono: Ammortamenti (Amm.), Accantonamenti (Acc.) e Remunerazione del capitale investito (R). I costi d'uso del capitale sono calcolati come segue:

$$CK_n = Amm_n + Acc_n + R_n$$

La remunerazione del capitale è inizialmente calibrata, dal prodotto tra tasso di remunerazione r indicizzato all'andamento medio annuo del tasso dei titoli di Stato aumentato di 2 punti percentuali e capitale netto investito aumentato dei nuovi investimenti. La remunerazione del capitale è sviluppata nel tempo sulla base di tre addendi:

$$R_n = r_n (KN_{n-1} + I_n + F_n)$$

dove:

r_n = Tasso di remunerazione del capitale impiegato

KN_{n-1} = Capitale netto contabilizzato dell'esercizio precedente (immobilizzazioni nette)

I_n = Investimenti programmati nell'esercizio di riferimento

F_n = Fattore correttivo in aumento per gli investimenti programmati e in riduzione per l'eventuale scostamento negativo ex-post, cioè riferito all'anno precedente, tra investimenti realizzati e investimenti programmati.

SUDDIVISIONE DELLA TARIFFA IN QUOTA FISSA (BASE) E QUOTA VARIABILE (DI PRODUZIONE)

Secondo quanto disposto al comma 4 dell'articolo 49 del D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22, la tariffa è composta da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti, e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito, e all'entità dei costi di gestione.

La Tariffa si compone quindi di due parti:

$$\Sigma T = \Sigma TF + \Sigma TV$$

La parte base ΣTF deve coprire i costi indicati nella seguente equivalenza:

$$\Sigma TF = CSL + CARC + CGG + CCD + AC + CK$$

La parte di produzione ΣTV , invece, dipende dai quantitativi di rifiuti prodotti e conferiti al servizio pubblico dalla singola utenza. I rifiuti sono misurati puntualmente per singola utenza.

La parte variabile ΣTV deve coprire i costi indicati nella seguente equivalenza:

$$\Sigma TV = CRT + CTS + CRD + CTR$$

LE ATTIVITA' AGGIUNTIVE E COMPLEMENTARI E GLI SCOSTAMENTI RISPETTO ALLE PREVISIONI DI PIANO

Per l'anno 2015 le attività complementari e/o aggiuntive previste nel piano finanziario sono:

- Progetto microraccolta amianto
- Consegna forniture all'utenza
- Disinfestazione degli spazi pubblici dalla zanzara tigre (larvicida e/o adulticida)
- Gestione ecocentro

Gli elementi di scostamento rispetto alle previsioni 2014 sono risultate:

- la variazione dei prezzi dei servizi industriali di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento leggermente superiore a quanto stabilito in sede di piano finanziario 2014 per una differenza, applicata sulla rivalutazione 2015, pari all'1,45%
- la tendenza al rialzo nel dato di produzione dei rifiuti. Dopo un periodo che vedeva segni negativi nella produzione di molte frazioni di rifiuto raccolto, nel 2014 sono stati rilevati segnali di aumento della produzione;
- raccolta straordinaria di rifiuti abbandonati

ENTRATE DIVERSE, RIDUZIONI E CONTRIBUTI CONAI

L'analisi del piano finanziario e dell'andamento del rapporto costi/ricavi, permette di ipotizzare, anche per l'anno 2014, la parziale copertura dei costi di raccolta e trasporto delle frazioni secche riciclabili (carta e cartone, vetro, plastica e lattine) mediante l'introito dei Contributi CONAI e delle altre cessioni di materiali attuate dal Soggetto Gestore. Tale **copertura per la gestione Padova Sud è mediamente pari ai 2/3 del costo effettivo dei servizi**, permettendo tariffe di produzione o variabili pari a zero.

Il Concessionario, per garantire la più alta fascia di conferimento e conseguentemente il maggior introito sulla cessione nel circuito CONAI delle materie prime secondarie raccolte, propone anche per l'anno 2015 l'accesso agli impianti in "multi materiale leggero" (plastica-alluminio) con selezione post-raccolta limitata alle frazioni estranee. Questa selezione genera materiale di scarto (sovrvallo) con conseguente incremento della produzione di frazione secca non recuperabile.

Le entrate diverse sono riferite ai servizi a domanda individuale con specifica tariffa a carico dell'utenza richiedente, essenzialmente forniture di materiali e servizi di raccolta su chiamata, i "servizi a svuotamento" per le Utenze Non Domestiche ed i contributi allo smaltimento per i beni durevoli contenenti CFC (frigoriferi, congelatori condizionatori ecc....) e per i beni durevoli elettronici (televisori, personal computers ecc), questi se previsti dal piano finanziario. Tariffe che **non sono applicate** se l'Utente conferisce tali beni presso l'ecocentro Comunale.

I CREDITI DICHIARATI INESIGIBILI

I crediti dichiarati inesigibili sono frutto dell'attività di verifica antecedente la riscossione coattiva e legati a particolari situazioni già conosciute. Le dichiarazioni di inesigibilità del credito non sono legate a procedure temporali definite e pertanto sono fortemente variabili tra comune e comune e tra anno e anno. Nell'anno 2014, per l'intera gestione Padova Sud, sono stati dichiarati inesigibili crediti per Euro 536.916,72 così suddivisi:

Motivazione: mancata denuncia di variazione da parte dell'utenza, irreperibilità dell'utente a seguito di emigrazione, errata emissione, importo inferiore al minimo regolamentare e altre casistiche verificate e documentate per ogni singola posizione

Comune	Crediti inesigibili
AGNA	€ 3.141,53
ANGUILLARA VENETA	€ 1.924,61
ARRE	€ 1.574,55
ARZERGRANDE	€ 1.304,92
BAGNOLI DI SOPRA	€ 8.368,42
BATTAGLIA TERME	€ 1.196,34
BOVOLENTA	€ 499,07
BRUGINE	€ 17.591,22
CANDIANA	€ 5.278,46
CARCERI	€ 993,61
CARTURA	€ 4.334,21
CASALE DI SCODOSIA	€ 3.419,47
CASTELBALDO	€ 466,32
CINTO EUGANEO	€ 625,85
CODEVIGO	€ 9.784,52
CONSELVE	€ 16.033,96
CORREZZOLA	€ 8.980,85
DUE CARRARE	€ 6.599,78
ESTE	€ 213,55
GRANZE	€ 392,34
LEGNARO	€ 4.044,66
LOZZO ATESTINO	€ 8.651,15

Comune	Crediti inesigibili
MASERA' DI PADOVA	€ 1.931,63
MASI	€ 2.264,80
MEGLIADINO SAN FIDENZIO	€ 788,71
MEGLIADINO SAN VITALE	€ 848,07
MERLARA	€ 96,99
MONSELICE	€ 91,56
MONTAGNANA	€ 10.304,52
OSPEDALETTO EUGANEO	€ 1.796,10
PERNUMIA	€ 310,79
PIACENZA D'ADIGE	€ 3.417,77
PIOVE DI SACCO	€ 15.459,92
POLVERARA	€ 112,71
PONSO	€ 1.187,82
PONTELONGO	€ 467,19
S. ANGELO DI PIOVE DI SACCO	€ 3.712,01
SAN PIETRO VIMINARIO	€ 1.586,63
SANTA MARGHERITA D'ADIGE	€ 5.196,01
SANT'ELENA	€ 1.279,92
SOLESINO	€ 3.182,70
STANGHELLA	€ 1.111,00
TERRASSA PADOVANA	€ 1.235,43
URBANA	€ 1.671,96
Totale complessivo	€ 163.473,63

Motivazione: sentenza di fallimento o attivazione di procedure concorsuali

Comune	Crediti inesigibili
ANGUILLARA VENETA	€ 236,90
ARRE	€ 557,68
BAGNOLI DI SOPRA	€ 27.647,23
BATTAGLIA TERME	€ 917,04
CARTURA	€ 1.779,19
CASALE DI SCODOSIA	€ 34.385,35
CASTELBALDO	€ 8.497,84
CODEVIGO	€ 6.796,98
CONSELVE	€ 19.371,65
CORREZZOLA	€ 2.484,75
DUE CARRARE	€ 2.287,09
ESTE	€ 11.636,64
LEGNARO	€ 11.497,31

Comune	Crediti inesigibili
MASERA' DI PADOVA	€ 21.066,53
MEGLIADINO SAN FIDENZIO	€ 17.993,68
MERLARA	€ 2.506,14
MONSELICE	€ 16.914,85
MONTAGNANA	€ 18.558,74
PIOVE DI SACCO	€ 51.862,49
S. ANGELO DI PIOVE DI SACCO	€ 6.780,15
SALETTO	€ 1.054,32
SANT'ELENA	€ 18.526,56
SOLESINO	€ 26.484,63
STANGHELLA	€ 17.049,84
TRIBANO	€ 37.477,27
URBANA	€ 9.072,24
Totale complessivo	€ 373.443,09

INCASSI RELATIVI A CREDITI GIA' SVALUTATI

Di seguito si rappresentano gli **incassi dei crediti relativi all'anno 2008** già posti a costo nell'anno 2014 e che sono state poste quali **maggiori entrate** nel presente piano finanziario e inserite, come sopravvenienza attive, nella voce **Altre Componenti di Entrata**.

Comune	Importo	Comune	Importo
AGNA	1.129,31	MASI	306,30
ARRE	96,06	MEGLIADINO SAN VITALE	271,64
ARZERGRANDE	158,03	MONTAGNANA	556,29
BAGNOLI DI SOPRA	968,87	OSPEDALETTO EUGANEO	656,61
BATTAGLIA TERME	1.033,74	PIACENZA D'ADIGE	355,15
BRUGINE	668,61	PIOVE DI SACCO	1.065,35
CANDIANA	402,14	PONSO	114,93
CASALE DI SCODOSIA	2.494,07	S. ANGELO DI PIOVE DI SACCO	1.680,38
CASTELBALDO	161,22	SANTA MARGHERITA D'ADIGE	153,21
CONSELVE	6.457,02	SANT'ELENA	209,67
CORREZZOLA	601,03	SOLESINO	450,57
DUE CARRARE	37,81	TERRASSA PADOVANA	688,10
GRANZE	646,84	URBANA	465,74
LEGNARO	371,53		

LE ATTIVITA' DI CONTINUO MONITORAGGIO DELLE UTENZE E LE OPERAZIONI DI ACCERTAMENTO DELLE UTENZE

In linea con i principi di equità fiscale e di lotta all'evasione, anche nel 2014 sono state attivate le azioni necessarie alla verifica ed al controllo degli elementi di determinazione della tariffa presenti nelle banche dati ottenute per tramite delle dichiarazioni presentate dalle Utenze.

Tali attività si esplicano anche attraverso:

- a) l'utilizzo di dati ottenuti da enti pubblici, anche economici (Anagrafe comunale, CCIAA, Conservatoria Beni Immobiliari, Siatel Punto Fisco ecc.), relativi all'obbligazione tariffaria del singolo soggetto;
- c) l'accesso, su richiesta dell'utente, ai locali o aree oggetto dell'obbligazione tariffaria al fine di rilevarne la superficie, la destinazione d'uso e la tipologia di rifiuti prodotti,
- d) il censimento, in loco, delle utenze non domestiche ed il controllo incrociato dei dati rilevati rispetto a quelli presenti nelle banche dati.

Nei casi di oggettiva impossibilità nell'esecuzione degli accertamenti di cui sopra per mancata collaborazione da parte del soggetto o per altri impedimenti, saranno applicati, ai sensi di quanto previsto dal regolamento comunale, criteri presuntivi a norma dell'art. 2729 del codice civile, finalizzati alla determinazione dei dati necessari all'applicazione della tariffa. Quando invece l'esito delle verifiche e dei controlli effettuati comporta l'applicazione della tariffa a nuovi utenti o la modifica della tariffa applicata, verranno poste in essere le procedure di recupero del corrispettivo della tariffa non pagata, nei termini previsti dalla normativa vigente.

Nell'anno 2014 sono state messe in atto azioni che hanno permesso di individuare ex novo o di "recuperare" utenze quali:

1. utenze domestiche e non domestiche per le quali è stato emesso un avviso di accertamento a seguito di verifiche d'ufficio sulla veridicità delle denunce presentate dall'utente, oppure inizialmente viziato da problemi nel recapito dei documenti con il servizio di posta ordinaria o, più genericamente, per garantire la notifica dell'atto nel rispetto dei tempi di prescrizione del credito. Si tratta di un'attività complementare rispetto a tutte le procedure ordinarie di verifica che pur non essendo finalizzata all'individuazione di utenti "non a ruolo" consente di recuperare importi dovuti dall'utente che normalmente verrebbero tralasciati dall'emissione massiva delle fatture;
2. utenze non domestiche aperte o rettificate d'ufficio (maggior superficie assoggettabile) a seguito dell'attività di incrocio tra la banca dati del Servizio Rifiuti, la banca dati Camera di Commercio e la banca dati Catastale. In molti casi l'attività è stata completata con un sopralluogo in loco da parte di un nostro tecnico volto a riscontrare il tipo di attività realmente svolta all'interno dell'immobile oggetto di verifica e la superficie assoggettabile per il prelievo sui rifiuti, per risolvere eventuali incongruenze evidenziate dall'incrocio dei dati;
3. utenze non domestiche aperte d'ufficio a seguito di verifiche puntuali sugli immobili e dell'attività periodica di incrocio tra la banca dati Tia/tares/Tari e la banca dati Camera di Commercio finalizzata ad identificare eventuali soggetti non censiti per il servizio rifiuti;
4. utenze censite nella banca dati catastale ma non nella banca dati del servizio rifiuti, cui è stato inviato un avviso di accertamento a seguito di una mancata risposta da parte dell'utente circa la richiesta di informazioni inviata precedentemente per appurare l'assoggettabilità al pagamento della Tia/Tares/Tari

Bilancio contrapposto e raffronto incrementale esercizi 2015 - 2014

Tutti gli importi esposti sono al netto delle addizionali di legge

USCITE	2014				2015	VARIAZIONI 2015 -2014	
	Piano Finanziario	Consuntivo al 31/12	%	Euro utente	Previsione	%	Euro
Costi servizio (CRT+CTS+CTR)	252.891,30	260.514,08	57,2%	137,40	259.648,63	1,47%	-865,44
Costi gestione rifiuti (CG) (produzione)	252.891,30	260.514,08	57,2%	137,40	259.648,63	-0,33%	-865,44
Costi Base (CGG)	178.314,32	178.286,64	39,1%	94,03	160.907,45	1,47%	-17.379,19
Crediti inesigibili e svalutazione crediti (Xi)	205,78	2.161,51	0,5%	1,14	1.265,00	58,52%	-896,51
Costi Comuni (CC) (base)	178.520,10	180.448,15	39,6%	95,17	162.172,45	-11,27%	-18.275,70
Quota amm.to investimenti (CK)	0,00	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,00%	0,00
Spese di spedizione (CCS)	4.770,08	14.872,06	3,3%	7,84	10.113,00	-32,00%	-4.759,06
TOTALE COSTI (CC+CG+CK+CCS)	436.181,48	455.834,28	100,0%	240,42	431.934,09	-5,53%	-23.900,20
Recupero produttività a costo (X)	653,43	653,43			0,00		-
TOTALE USCITE	436.834,91	456.487,71			431.934,09		-24.553,63

Variazione dei costi del servizio (CC+CG) tra gli esercizi considerati (2015 - 2014): -5,53%

Bilancio contrapposto e raffronto incrementale esercizi 2015 - 2014

Tutti gli importi esposti sono al netto delle addizionali di legge

ENTRATE	2014				2015	VARIAZIONI 2015 -2014	
	Piano Finanziario	Proiezione al 31/12	%	Euro utente	Previsione	%	Euro
TARI (quota base, quota produzione, recuperi)	410.270,21	437.302,75	94,8%	230,64	408.121,51	-6,67%	-29.181,24
Contributi Conai	25.512,30	22.752,00	4,9%	12,00	22.752,00	0,00%	0,00
Altre componenti di entrata	2.089,73	2.066,99	0,4%	1,09	2.066,99	0,00%	0,00
Riduzioni regolamentari	-1.037,34	-1.006,41	-0,2%	-0,53	-1.006,41	0,00%	0,00
TOTALE ENTRATE TARIFFARIE	436.834,91	461.115,32	100,0%	243,20	431.934,09	-6,33%	-29.181,24

Variazione delle Entrate per compensare il recupero della produttività 2014: -1,06%

Variazione delle Entrate (*) per la totale copertura dei costi previsti nell'esercizio 2015: -6,67%

(*) La percentuale indicata non rappresenta l'aumento tecnico delle tariffe (che viene differenziato tra quota base e quota produzione) ma il totale aumento di gettito per effetto delle variazioni tariffarie.

Risultato di gestione e grado di copertura esercizio 2014

Entrate / Uscite	ANNO 2014			Numero utenti	Copertura 2014	
	Δ da Piano Finanziario	Δ al 31/12	%		Δ	%
Risultato di gestione	0,00	4.627,61	1,01%	1.896	4.627,61	101,01%

Previsione del grado di copertura esercizio 2015

Entrate / Uscite	ANNO 2015	
	Δ da Piano Finanziario	%
Risultato di gestione / Copertura	0,00	100,0%

Svalutazione crediti anno 2015

	ANNO 2015	
	Importo a costo	% sul PF 2015
Svalutazione crediti su tariffa	0,00	0,0%

Piano finanziario ex. Art. 8 DPR 27/04/1999 n. 158

Riepilogo

SIGLA	IMPORTO	DESCRIZIONE
T_n	431.934,09	Totale delle entrate tariffarie di riferimento
CG_{n-1}	260.514,08	
CG_n	259.648,63	Costi di gestione del ciclo dei servizi attinenti ai RSU
Δ	-865,44	
CC_{n-1}	180.448,15	
CC_n	162.172,45	Costi comuni imputabili alle attività relative ai RSU
Δ	-18.275,70	
IPCA	1,47%	Indice di variazione dei prezzi da concessione
X_n	0,00	Recupero di produttività per l'anno di riferimento
CK_n	0,00	Costi d'uso del capitale relativi all'anno di riferimento

TARIFFA PUNTUALE 2015 (comma 668, art. 1, L. 147/2013)

Tutte le tariffe indicate nel presente piano finanziario, se non diversamente stabilito in tariffa, sono da intendersi:

- **annuali, nei casi in cui si riferiscano ad unità di superficie;**
- **per singola operazione, nei casi in cui si riferiscano a servizi specifici.**

Le addizionali di legge, Imposta sul Valore Aggiunto e Tributo Ambientale Provinciale, si intendono sempre esclusi.

Calibrazione individuale dell'apporto di rifiuto da parte dell'utente e tariffazione

La calibrazione individuale dell'apporto di rifiuto al servizio pubblico da parte dell'utente, avviene su base volumetrica per mezzo del conteggio effettivo del numero degli svuotamenti, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento Comunale, il quale stabilisce l'applicazione alle singole utenze di un numero minimo di servizi garantiti, che vengono calcolati sulla base delle attivazioni richieste, del numero dei componenti del nucleo familiare, dell'attività svolta, della volumetria dei contenitori in dotazione o di altri elementi tecnici di rilevazione delle quantità di rifiuto prodotto.

La tariffa è, infatti, formata da prezzi unitari per ogni tipologia di rifiuto rispetto al volume del contenitore utilizzato ed esposto per la raccolta, a prescindere dal reale contenuto di rifiuto (vale pertanto uno svuotamento anche un contenitore parzialmente pieno). Infatti, nel momento in cui l'utente espone il contenitore con i tag presso la pubblica via, manifesta la propria volontà che lo stesso sia svuotato da parte dell'operatore di raccolta e, pertanto, tale operazione avrà come conseguenza il conteggio dello svuotamento a prescindere dal contenuto del bidone stesso.

Le utenze DOMESTICHE potranno conferire tutte le tipologie di rifiuto previste dal progetto di servizio (calendario di raccolta differenziata) per le quali non abbiano richiesto la disattivazione.

Le utenze NON DOMESTICHE potranno conferire le tipologie di rifiuto previste dalla tabella "Servizi offerti per singola categoria", salvo quanto previsto per i servizi aggiuntivi, con il numero e la capienza dei contenitori in essa indicati parametrati alla superficie dell'utenza ed arrotondati alla unità superiore. Nei casi di superamento dei limiti di assimilabilità, l'accettazione della proposta contrattuale da parte del Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato è subordinata alla verifica della sostenibilità tecnica del prelievo del rifiuto.

L'utente per accedere al servizio dovrà:

- esporre il rifiuto esclusivamente con il/i contenitore/i dato/i in dotazione;
- applicare l'apposita tessera elettronica su ogni contenitore utilizzato;
- rispettare il calendario di raccolta e le metodologie di esposizione previste dal vigente regolamento comunale.

Servizi onerosi e non onerosi

Il corrispettivo per il servizio offerto sarà dovuto per le seguenti tipologie:

- raccolta porta a porta ordinaria da calendario del rifiuto SECCO (Materiale secco non riciclabile - CER 200301)
- raccolta porta a porta ordinaria da calendario del rifiuto UMIDO (Scarti alimentari - CER 200108)
- raccolta porta a porta ordinaria da calendario del rifiuto VERDE (Foglie, sfalci d'erba e siepe, residui vegetali da pulizia dell'orto - CER 200201);
- raccolta porta a porta SU CHIAMATA di particolari tipologie di rifiuto anche ingombranti;
- le forniture non incluse nel progetto di servizio
- in generale tutti i servizi non inclusi tra quelli "non onerosi"

Non dovrà essere versato alcun corrispettivo per i seguenti servizi "non onerosi":

- raccolta porta a porta ordinaria da calendario degli imballaggi sia da parte delle utenze domestiche che da parte delle utenze non domestiche, nei limiti di assimilazione deliberati;
- l'accesso all'ecocentro per le utenze domestiche;
- l'accesso all'ecocentro per le utenze non domestiche nell'ambito degli accordi nazionali per la gestione dei rifiuti elettrici ed elettronici;
- l'accesso all'ecocentro per le utenze non domestiche per gli imballaggi nel limite di 500 litri settimanali per tipologia di rifiuto conferito (esclusi rifiuto secco ed umido, verde solo se preventivamente autorizzato)
- il kit standard per la nuova utenza domestica;
- il kit standard per la nuova utenza non-domestica piccole superfici;
- la consegna e la sostituzione dei contenitori danneggiati o rubati;
- la raccolta di pannolini per bambini, pannoloni per incontinenti e altri presidi sanitari;
- raccolta porta a porta di rifiuti in sacchi particolari forniti gratuitamente dal Comune;
- alcuni servizi a richiesta quali le raccolte a domicilio di:
 - o toner;
 - o oli alimentari;
 - o stracci ed indumenti;
 - o contenitori puliti in plastica e metallo;
 - o le lampade fluorescenti e le piccole apparecchiature elettriche ed elettroniche.

Deposito cauzionale

Alla consegna delle dotazioni standard previste farà seguito la contabilizzazione da parte del Soggetto Gestore o del Concessionario dallo stesso individuato della cauzione prevista dalla tabella "Tariffe - altri oneri relativi alla gestione – UtENZE Domestiche e UtENZE Non Domestiche" del presente Piano Economico e Finanziario.

Tale cauzione sarà restituita entro 90 giorni dalla cessazione dell'utenza e contestuale riconsegna al Soggetto Gestore o al Concessionario dallo stesso individuato delle dotazioni iniziali ricevute in comodato (bidoni, cassonetti e Tag). Il Soggetto

Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato, in caso di inadempienza, incamererà il deposito cauzionale versato fino alla concorrenza del proprio credito, senza pregiudizio per le altre azioni previste dal Regolamento Comunale in materia, dal presente PEF e dalla normativa vigente.

Fatturazione in caso di non corretto funzionamento dei dispositivi elettronici

Nel caso di accertato malfunzionamento dei dispositivi elettronici di rilevazione, da parte del Soggetto Gestore o del Concessionario dallo stesso individuato, anche in seguito a segnalazione da parte dell'utente, a quest'ultimo verranno addebitati esclusivamente i minimi fatturabili relativi alla frazione interessata e alla categoria di appartenenza, salvo che non sia possibile constatare che l'utente abbia effettuato un numero maggiore di svuotamenti rispetto ai minimi anzidetti. In questo ultimo caso verranno conteggiati gli svuotamenti effettivi.

Conferimento dei rifiuti con contenitori diversi o di capienza superiore a quella contrattualmente prevista

Premesso che la tariffa a svuotamento prevede l'utilizzo di contenitori con volume predeterminato dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato, senza effettiva rilevazione della quantità di rifiuto effettivamente inserito, è necessario che l'utenza utilizzi i contenitori forniti; salvo i conferimenti speciali previsti dalle presenti tariffe o per i casi particolari direttamente autorizzati dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato.

Il conferimento dei rifiuti con contenitore di capienza superiore rispetto a quella contrattualmente prevista, dal momento della sua rilevazione da parte del Soggetto Gestore o del Concessionario dallo stesso individuato, comporta l'applicazione della tariffa corrispondente al volume del recipiente utilizzato ed un addebito una tantum pari a dieci volte la differenza tra la tariffa del contenitore utilizzato e quella contrattualmente prevista.

In tal caso il soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato deve dare comunicazione all'utenza della decorrenza della variazione, anche mediante indicazione in fattura.

Sono comunque ammesse tolleranze nel conferimento del rifiuto per un massimo del 15% in più del volume del contenitore contrattualmente previsto, purché il rifiuto non sia a terra. L'utilizzo di contenitori di volume superiore con conferimento di rifiuto nei limiti volumetrici previsti dal contratto non è consentito.

Minimi fatturabili

Per garantire la sostenibilità economica del Piano Finanziario, il rientro degli investimenti e per permettere la corretta gestione industriale dei servizi di raccolta e trasporto nonché garantire l'universalità del servizio, si prevede che ad ogni categoria sia associato un numero minimo di svuotamenti fatturabili su base annua. Nell'ipotesi di attivazione del servizio per periodi inferiori all'anno, il numero minimo degli svuotamenti sarà rapportato alle frequenze calendariali previste nel periodo interessato. Il minimo di svuotamenti fatturabile è normalmente inteso per "utenza" tranne i casi previsti in tariffa per i quali si considera il singolo "contenitore". Nelle fatturazioni in acconto il conteggio dei minimi del periodo sarà rapportato ai servizi calendariali effettivamente offerti nell'arco temporale considerato.

Utenza Collettiva

Nel caso in cui esista una pluralità di utenze domestiche che intendano sottoscrivere un unico contratto collettivo con conseguente fatturazione unica per la quota di produzione al nuovo soggetto, alle singole utenze, per le frazioni di rifiuto che confluiscono nel contratto collettivo, verrà disattivato il servizio individuale e resa obbligatoria la restituzione dei bidoni singoli e dei tag inizialmente consegnati. La quota base resta a carico di ogni singola utenza.

Per le frazioni per le quali è stato attivato il servizio collettivo, il numero minimo degli svuotamenti è applicato alla nuova utenza collettiva sulla base di quanto indicato nel piano finanziario.

Multiutenze Condominiali

Per favorire la gestione del conferimento dei rifiuti da parte dei Condomini, è istituita la tariffa “multiutenza condominiale” che potrà essere attivata, a richiesta, con un minimo di quattro utenze.

Ogni singola utenza dovrà conferire nel contenitore condominiale il proprio rifiuto continuando a ricevere la propria fattura distinta da quella condominiale eventualmente presente, con i minimi di tariffa previsti per la categoria di appartenenza.

Non si darà seguito all’attivazione della multiutenza condominiale senza la preventiva restituzione delle dotazioni di bidoni e di tag possedute dalle utenze richiedenti.

Tariffa prepagata utenze non domestiche nei limiti di assimilazione

L’utenza non domestica che ne faccia esplicita richiesta, potrà accedere al contratto “prepagato” sulla scorta di quanto previsto dal Regolamento Comunale, previa sottoscrizione del contratto di somministrazione per prestazioni continuate e periodiche con il Soggetto Gestore o con il Concessionario dallo stesso individuato.

Servizi aggiuntivi

Nel caso l’utenza voglia attivare servizi originariamente non previsti dal contratto sottoscritto si dovranno applicare le tariffe previste per i singoli svuotamenti in base al volume del contenitore utilizzato, fatto salvo il numero minimo degli svuotamenti, rapportato al periodo di attivazione del servizio.

Il numero minimo di svuotamenti per le utenze non domestiche è stabilito dal presente piano finanziario a prescindere dalla categoria di appartenenza e valevole per qualsiasi volume di contenitore utilizzato.

L’utenza domestica che rientri nei casi previsti dal Regolamento Comunale di non assoggettabilità al prelievo, può attivare il solo servizio “verde” con i minimi di svuotamento previsti.

Qualora i servizi richiesti dalle utenze non domestiche esulino dalle normali potenzialità tecnico-gestionali del servizio di raccolta ed in generale quando la quantità di rifiuto sia tale da consentire organizzazioni strutturate nella raccolta, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato dovrà proporre soluzioni diverse con condizioni economiche di mercato.

Tutela dell'utenza rispetto alla fornitura del servizio

Per garantire il più facile accesso da parte della collettività ai servizi offerti in regime di sussidiarietà e la continuità con quanto offerto in precedenza, l'utenza domestica dovrà prevedere espressamente la disattivazione di tali servizi.

L'utenza non domestica otterrà la fornitura del servizio in base alla produzione di rifiuto tipica di categoria, sia sul servizio a svuotamento che nel caso di tariffa prepagata.

Nel caso di segnalazioni di disservizio al Numero Verde con riscontro da parte del Soggetto Gestore o del Concessionario dallo stesso individuato, all'utente sarà garantito il recupero di norma al turno di raccolta successivo per eguale tipologia di rifiuto, salvo casi particolari per i quali potrà essere garantita la raccolta anche con frazioni compatibili, senza addebito del relativo corrispettivo.

Gestione dei servizi comunali, delle utenze deboli e delle tariffe giornaliere per occupazione temporanea

Per garantire la corretta gestione da parte del Comune delle proprie competenze in ambito socio-assistenziale, il regolamento prevede particolari agevolazioni e/o riduzioni tariffarie. Al fine di permettere il regolare svolgimento del servizio di raccolta dei rifiuti anche in questi casi ed in generale per garantire servizi minori quali ad esempio le occupazioni temporanee, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato fornirà gli uffici Comunali all'uopo preposti di sacchi viola traslucidi ad alta densità e 120 litri di volume che saranno raccolti dagli operatori senza l'ausilio dei dispositivi elettronici di rilevamento degli svuotamenti.

Pannolini per bambini, pannoloni per incontinenti e altri presidi sanitari

I pannolini per bambini, i pannoloni per incontinenti e gli altri presidi sanitari, saranno raccolti in occasione della raccolta calendariale del rifiuto secco, purché esposti separatamente dal rifiuto secco e all'interno di sacchi traslucidi o contenitori di capienza unitaria non superiore a 70 litri, per garantire il carico manuale nei limiti fissati dalla normativa vigente. Nel caso di utilizzo del contenitore questo dovrà essere preceduto da una specifica comunicazione al Soggetto Gestore o al Concessionario dallo stesso individuato. La comunicazione avrà valore per l'intero anno solare e dovrà essere rinnovata annualmente, in difetto il servizio sarà fatturato in base alle tariffe vigenti. Eventuali diverse esigenze dovranno essere analizzate ed attuate dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato, garantendo comunque il libero accesso al servizio senza oneri per l'utenza.

Sfalci di aree pubbliche da parte di privati

Per non sfavorire la gestione da parte dei privati di aree a verde pubblico e garantire la corretta raccolta di foglie ed altro rifiuto verde prodotto da essenze di pubblica proprietà, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato metterà a disposizione degli uffici comunali all'uopo preposti dei sacchi viola traslucidi ad alta densità con volume di 120 litri che potranno essere consegnati ai privati e che permetteranno il conferimento al pubblico servizio senza oneri e senza l'ausilio dei dispositivi elettronici di rilevamento degli svuotamenti.

Conclusione del contratto per fatti concludenti

Il Regolamento Comunale prevede che “*omissis*... la tariffa è soggetta alla sottoscrizione di uno specifico contratto di somministrazione per prestazioni continuative predisposto dal Soggetto Gestore.” Tuttavia non tutte le utenze provvedono alla sottoscrizione del contratto utilizzando però “di fatto” il servizio mediante uno o più conferimenti di rifiuto durante l’anno solare. Per tali utenze il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato provvederà a comunicare la perfezione del contratto, avvenuta per fatti concludenti, anche mediante nota in fattura. Tale comunicazione e conseguente fatturazione del servizio (con l’addebito di almeno i minimi fatturabili previsti dalla categoria di appartenenza), dovrà essere effettuata anche a coloro che hanno sottoscritto un contratto, ma in tale occasione o successivamente hanno richiesto la disattivazione del servizio per una o più frazioni gestite in regime di sussidiarietà (di cui all’allegato C del D.Lgs. 152/2006) dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato, ma di fatto comunque conferiscano tali tipologie di rifiuto al servizio pubblico.

Tariffe per utenze che non hanno sottoscritto il contratto

In conformità a quanto previsto dall’art. 57 del Codice del Consumo (D.Lgs. 206/2005) per le utenze domestiche, pur se la normativa di riferimento per la tariffa sui rifiuti e sui servizi, è da considerarsi “*lex specialis*”, in tutti i casi in cui l’utente non utilizzi effettivamente il servizio, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato provvederà alla sola fatturazione dei servizi di raccolta della frazione secca non riciclabile, per la quale vige la “privativa Comunale” di cui all’art. 198 del D.Lgs. 152/2006, con l’addebito dei minimi fatturabili previsti dalla categoria di appartenenza. L’utenza non domestica che non conferisce il proprio rifiuto al servizio pubblico pur rientrando nei limiti di assimilazione comunale, di cui all’art. 198 del D.Lgs. 152/2006, e che non ha provveduto alla sottoscrizione del contratto predisposto dal Soggetto Gestore o dal Concessionario dallo stesso individuato, sarà assoggettata al pagamento dei soli servizi di raccolta della frazione secca non riciclabile con i relativi minimi fatturabili e per i litraggi previsti dalla categoria di appartenenza.

Attivazione del sistema SIRV in corso d’anno in modalità massiva per un elevato numero di utenze

Qualora si proceda all’attivazione della rilevazione puntuale degli svuotamenti in corso d’anno per un elevato e contemporaneo numero di utenze (attivazione del servizio a livello comunale per una o più categorie di utenze), la fatturazione per il periodo antecedente l’attivazione del rilevamento avverrà in via presuntiva, tenendo conto esclusivamente del numero degli svuotamenti minimi rapportati ai servizi calendariali resi nel periodo in questione. Resta inteso che dal momento di attivazione della rilevazione il numero minimo di svuotamenti utilizzati per la fatturazione di ogni categoria e di ogni frazione di rifiuto dovrà essere decurtato dei minimi precedentemente calcolati in via presuntiva.

Procedure di sollecito degli utenti morosi e riscossione coattiva

Agli utenti che non hanno provveduto al regolare pagamento della fattura nel termine indicato nella stessa, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato invierà, dopo 7 giorni dalla scadenza della stessa, un primo sollecito bonario di

pagamento con il quale invita l'utente ad effettuare il versamento nel termine di 7 giorni, al fine di evitare l'aggravio di ulteriori spese ed interessi e di incorrere in sanzioni.

Trascorsi 30 giorni dalla scadenza della fattura, senza che l'utente abbia provveduto al pagamento, il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato provvederà a diffidare l'utente mediante raccomandata A/R, intimando quest'ultimo a pagare gli insoluti entro e non oltre il termine di 20 giorni dal ricevimento dell'intimazione.

Il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato può inviare la diffida, oltre al debitore principale, anche a coloro che sono solidalmente responsabili al pagamento, ai sensi del regolamento comunale. Il pagamento di un condebitore estingue l'obbligazione anche nei confronti di tutti gli altri responsabili in solido. Gli oneri sostenuti per l'attività di sollecito e di riscossione coattiva ai coobbligati saranno a carico al debitore principale.

Qualora nonostante tali attività di sollecito, nessuno dei debitori tenuti all'adempimento provveda al pagamento del debito, il credito, salvo che non risulti di "modesta entità" tale da non giustificare il costo dell'immediato avvio della riscossione coattiva, verrà trasmesso alla società di riscossione Abaco S.p.A., che procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato provvederà ad addebitare all'utente gli oneri di gestione amministrativa previsti dal presente piano finanziario.

Inesigibilità del credito

Il credito, secondo quanto previsto dal regolamento comunale TARI vigente, nonché da quanto indicato nelle linee guida per la redazione del Piano Finanziario e per l'elaborazione delle tariffe pubblicate dal Dipartimento Finanze, è da considerarsi inesigibile e dunque da imputare come voce di "costo" nel PEF, quando è inferiore a Euro 2.500 e siano trascorsi almeno sei mesi dalla data di notifica del titolo esecutivo.

Il Soggetto Gestore, potrà in questi casi, imputare i crediti "a costo", tuttavia questi ultimi continueranno, finché il credito non sarà scaricato, ad essere monitorati e qualora risulti concretamente fattibile un loro recupero si procederà con le azioni esecutive. Eventuali incassi costituiranno "sopravvenienze attive", e verranno puntualmente inseriti tra le entrate da recupero di evasione nell'esercizio in cui insorgeranno in base al principio di competenza.

Procedura di scarico del credito da parte del Concessionario Abaco S.p.a.

Il Concessionario potrà richiedere al Soggetto Gestore il scarico del credito solo quando dalle informazioni presenti nella banca dati SIATEL Punto Fisco non risulta possibile, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 in quanto compatibili, l'esperimento di una procedura esecutiva, diversa dall'espropriazione mobiliare. Alla domanda di scarico il Concessionario allega visura SIATEL, nonché documentazione dell'eventuale procedura cautelare ed esecutiva infruttuosamente attivata.

La domanda di scarico è presentata entro il 31 dicembre del secondo anno successivo alla trasmissione del flusso dei crediti da riscuotere coattivamente. Per i crediti pregressi il Concessionario provvede alla richiesta di scarico nel termine di 5 anni.

Il Soggetto Gestore effettua il controllo sulle richieste di discarico tenuto conto del principio di economicità dell'azione amministrativa e della capacità operativa della struttura di controllo e, di norma, in misura non superiore al 5 per cento delle quote comprese nelle comunicazioni di inesigibilità presentate in ciascun anno. Le quote inesigibili, di valore inferiore o pari a 300 euro non sono assoggettate al controllo di cui sopra.

Il Concessionario inoltre potrà richiedere il discarico per le quote di crediti di valore inferiore o pari ad € 300,00, nel caso in cui la notifica e la rinotifica dell'ingiunzione fiscale, effettuata ai sensi della L.890/1982, all'indirizzo presente nell'anagrafe comunale, ovvero nel sistema informativo SIATEL non siano andate a buon fine. La medesima disciplina vige anche per le persone giuridiche i cui indirizzi sono stati verificati presso la CCIAA competente prima della rinotifica dell'ingiunzione. Per i crediti superiori ad € 300,00 il Concessionario dopo aver effettuato la notifica ai sensi della predetta legge, e dopo che questa non sia andata a buon fine, provvederà a notificare il titolo esecutivo tramite gli Ufficiali Giudiziari competenti per territorio e ad attivare le procedure esecutive possibili, ai sensi del R.D. 639/1910.

Costituisce invece causa di perdita del diritto al discarico, il mancato svolgimento dell'azione esecutiva, diversa dall'espropriazione mobiliare, su tutti i beni del contribuente la cui esistenza risultava dal sistema SIATEL Punto Fisco al momento della visura allegata alla domanda di discarico. In quest'ultimo caso il Soggetto Gestore assegna al Concessionario un termine non superiore a 180 giorni per lo svolgimento delle azioni esecutive.

Al Concessionario spetta il rimborso delle spese di notifica sostenute e il rimborso per le procedure esecutive infruttuose sulla base delle tabelle A e B allegate al D. M. 21 novembre 2000 e s.m.i. (ad esempio per ogni iscrizione di fermo amministrativo di beni mobili registrati l'importo è pari ad € 30,99; per ogni pignoramento presso terzi € 27,89 oltre spese per assistenza legale, ecc.).

Servizi non obbligatoriamente prestati e gestiti in regime di sussidiarietà

Considerato che tutte le raccolte collegate alle operazioni di recupero di cui all'allegato "C" del D.Lgs. 152/2006 sono prestate in regime di sussidiarietà, in quanto ad esse non si applica la privativa comunale (art. 23, comma 7 della Legge 179 del 31.07.2002), il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato non provvederà all'esecuzione del servizio in tutti i casi di rilevante e continuativa morosità⁽¹⁾, previa comunicazione all'utente. Il Soggetto Gestore o il Concessionario dallo stesso individuato dovrà comunicare all'ufficio Comunale preposto le utenze per le quali interromperà il servizio di raccolta del rifiuto recuperabile, per permettere le ulteriori azioni previste dal Regolamento Comunale R.S.U. – R.S.A. per abbandono di rifiuto in pubblica via.

⁽¹⁾ La "rilevante morosità" deve intendersi pari ad almeno una annualità di tariffa.

TARIFFE - QUOTA BASE - Svalutazione crediti e recupero esercizi precedenti

Descrizione	Tariffa Euro/mq. ⁽¹⁾
Aliquota svalutazione crediti e recupero esercizi precedenti - utenze DOMESTICHE 2015	0,0000
Aliquota svalutazione crediti anni precedenti - utenze NON DOMESTICHE 2015	0,0000

⁽¹⁾ *Addizionali di legge escluse.*

Descrizione	Tariffa Euro/mq. ⁽¹⁾
Aliquota svalutazione crediti e recupero esercizi precedenti (utenze domestiche e non domestiche)	0,3735

⁽¹⁾ *Addizionali di legge escluse.*

TARIFFE - QUOTA BASE - Utenze Domestiche

Categoria	Descrizione	Tariffa Euro/mq. ⁽¹⁾
0	Immobile a disposizione ⁽²⁾	0,8435
1	1 componente	0,4561
2	2 componenti	0,5473
3	3 componenti	0,6886
4	4 componenti	0,7825
5	5 componenti	0,8424
6	6+ componenti	0,9629
10	Uso stagionale ⁽³⁾	0,6242

⁽¹⁾ *Addizionali di legge escluse.*

⁽²⁾ *Immobile vuoto inoccupato con allacciamento alle pubbliche utenze attive (art. 11 c. 7 del Regolamento Comunale,*

⁽³⁾ *Art. 17 comma 3 lettera a) del Regolamento Comunale: uso stagionale, limitato o discontinuo*

TARIFFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Domestiche

TARIFFA A SVUOTAMENTO	Capienza del singolo contenitore in litri ⁽¹⁾					
	25	40	70 ⁽²⁾	120	240	1100
Costo per ogni singolo svuotamento al netto delle addizionali di legge						
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione SECCA NON RECUPERABILE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali e attrezzature	-	€2,09	€2,46	€3,93	€7,30	€25,98
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione UMIDA ORGANICA , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature	€0,74	€1,24	-	€6,84	€11,76	€51,28
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa fino a 15 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€5,92	€49,53
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa da 16 a 20 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€5,03	€42,10
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa Oltre 21 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€4,28	€35,78
Il conferimento con contenitori di capienza diversa da quella contrattualmente stabilita comporta l'applicazione della tariffa corrispondente oltre all'addebito di 10 volte la differenza tra la tariffa del contenitore utilizzato e quella del contenitore contrattualmente previsto.						

⁽¹⁾ Tolleranza sul contenitore ammessa entro il limite del 15 % in volume

⁽²⁾ Per frazione verde solo per tramite di sacchi prepagati a perdere

⁽³⁾ L'attivazione del servizio "Verde" è consentita per tutte le tipologie di immobili, inclusi gli immobili non soggetti alla tariffa di cui all'art. 11 comma 7 del Regolamento Comunale. In tal caso gli svuotamenti minimi annuali restano quelli previsti dal servizio.

TARIFFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Domestiche

SVUOTAMENTI MINIMI ANNUALI PER CATEGORIA⁽¹⁾ Applicabile al totale dei conferimenti di ogni singola utenza	1⁽²⁾	2	3	4	5	6 +
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione SECCA NON RECUPERABILE	14	26	31	34	36	38
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione UMIDA ORGANICA	26	40	46	48	50	52
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE ⁽³⁾	10					

⁽¹⁾ Il numero minimo degli svuotamenti nell'ipotesi di attivazione del servizio per periodi inferiori all'anno, verrà rapportato agli svuotamenti calendariali previsti nel periodo interessato rispetto a quelli teorici annuali.

⁽²⁾ Nei casi previsti dall'art. 22 comma 3 lettera a) del Regolamento Comunale (uso stagionale, limitato o discontinuo) il numero di svuotamenti minimi sono quelli riferiti alla categoria un componente.

⁽³⁾ Ad esclusione della raccolta con sacchi prepagati per i quali non esiste numero minimo di conferimenti.

SVUOTAMENTI MINIMI ANNUALI⁽¹⁾ Applicabile al totale dei conferimenti di ogni singola utenza	Utenze Collettive (condomini ecc.)⁽²⁾ Attivabile solo con contenitori da 120, 240 e 1.100 litri
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione SECCA NON RECUPERABILE	34
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione UMIDA ORGANICA	48
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE	10

⁽¹⁾ Il numero minimo degli svuotamenti nell'ipotesi di attivazione del servizio per periodi inferiori all'anno, verrà rapportato agli svuotamenti calendariali previsti nel periodo interessato rispetto a quelli teorici annuali.

⁽²⁾ Attivazione di un unico contratto per una pluralità di utenze e conseguente emissione di un'unica fattura per i servizi attivati.

SVUOTAMENTI MINIMI ANNUALI⁽¹⁾ (Attivabile per un minimo di 4 utenze)	Condominiale multiutenza⁽²⁾ Attivabile solo con contenitori da 120, 240 e 1.100 litri					
Per ogni nucleo della multiutenza sono applicati i minimi della categoria corrispondente al numero dei componenti dello stesso	1	2	3	4	5	6 +
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione SECCA NON RECUPERABILE Fatturazione al singolo utente del contenitore da 40 litri	14	26	31	34	36	38
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione UMIDA ORGANICA Fatturazione al singolo utente del contenitore da 25 litri	26	40	46	48	50	52
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE Fatturazione al singolo utente del sacco da 70 litri	10					

⁽¹⁾ Il numero minimo degli svuotamenti nell'ipotesi di attivazione del servizio per periodi inferiori all'anno, verrà rapportato agli svuotamenti calendariali previsti nel periodo interessato rispetto a quelli teorici annuali.

⁽²⁾ Conferimento del rifiuto da parte di una pluralità di utenze in un unico contenitore.

Ad ogni singolo condomino sarà addebitabile il costo di svuotamento relativo al litraggio previsto con il minimo di svuotamenti indicati in tabella.

TARIFFE - QUOTA BASE - Utenze Non Domestiche - Categorie Ex DPR 158/1999

Categoria	Descrizione	Tariffa - Euro/mq ⁽⁴⁾
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, locali annessi ai luoghi di culto	0,1155
2	Cinematografi e teatri	0,2335
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,6657
4	Distributori carburanti	0,2271
5	Stabilimenti balneari, piscine e parchi giochi all'aperto	0,2262
6	Esposizioni, autosaloni	0,6498
7	Alberghi con ristorante	1,2214
8	Alberghi senza ristorante	1,2156
9	Case di cura e riposo	0,4922
10	Ospedali	0,4994
11	Uffici, agenzie studi Professionali	0,5063
12	Banche ed istituti di credito	0,5076
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, altri beni durevoli	0,6351
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,6501
15	Negozi particolari quali filatelia, tende, tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquario	0,6464
16	Banchi di mercato beni durevoli	0,6410
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,3028
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,3053
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,1670
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,1956
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,1942
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	1,7498
23	Mense, birrerie, amburgherie	1,8172
24	Bar, caffè, pasticceria	1,7436
25	Supermercato, panificio, macelleria, salumeria, generi alimentari, pizza al taglio	0,7888
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	0,9066
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	3,0553
28	Ipermercati di generi misti	0,9222
29	Banchi di mercato beni deperibili	2,9913
30	Discoteche, night club	0,2327
35	Campeggi	0,3290
36	Impianti sportivi	0,1102
37	Aree scoperte non utilizzate per l'attività principale ⁽¹⁾	0,3827
40	Immobile vuoto inoccupato ⁽²⁾	0,8580
41	Mancato conferimento della totalità del rifiuto prodotto ⁽³⁾ e mancata produzione	0,8580

⁽¹⁾ L'area scoperta utilizzata per l'attività principale è tariffata con la categoria di appartenenza

⁽²⁾ Immobile vuoto inoccupato con allacciamento alle pubbliche utenze attive (art. 11 c. 10 del Regolamento)

⁽³⁾ Immobili per i quali il produttore ha attivato forme autonome per lo smaltimento della totalità dei rifiuti prodotti ai sensi dell'art. 10 c. 5 del Regolamento Comunale

⁽⁴⁾ Addizionali di legge escluse quando dovute.

TARIFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Non Domestiche

TARIFFA A SVUOTAMENTO Costo per ogni singolo svuotamento al netto delle addizionali di legge	Capienza del singolo contenitore in litri ⁽¹⁾					
	25	40	70 ⁽²⁾	120	240	1100
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione SECCA NON RECUPERABILE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali e attrezzature	-	€2,09	€2,46	€3,93	€7,30	€25,98
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione UMIDA ORGANICA , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature	€0,74	€1,24	-	€6,84	€11,76	€51,28
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa fino a 15 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€5,92	€49,53
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa da 16 a 20 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€5,03	€42,10
Raccolta porta/porta, trasporto e smaltimento della frazione VERDE , inclusa identificazione dell'utente e ammortamento dei materiali ed attrezzature - Tariffa Oltre 21 svuotamenti ⁽³⁾	-	-	€3,15	-	€4,28	€35,78
Il conferimento con contenitori di capienza diversa da quella contrattualmente stabilita comporta l'applicazione della tariffa corrispondente oltre all'addebito di 10 volte la differenza tra la tariffa del contenitore utilizzato e quella del contenitore contrattualmente previsto.						

⁽¹⁾ Tolleranza sul contenitore ammessa entro il limite del 15 % in volume

⁽²⁾ Per frazione verde solo per tramite di sacchi prepagati a perdere

⁽³⁾ L'attivazione del servizio "Verde" è consentita per tutte le tipologie di immobili, inclusi gli immobili non soggetti alla tariffa di cui all'art. 22 comma 3 lettera a) del Regolamento Comunale. In tal caso gli svuotamenti minimi annuali restano quelli previsti dal servizio.

MAGGIORAZIONI PER SERVIZI DI RACCOLTA AGGIUNTIVI ⁽¹⁾ Costo aggiuntivo per singolo svuotamento al netto delle addizionali di legge	Capienza del singolo contenitore in litri ⁽²⁾				
	25	40	70	240	1100
Maggiorazione per servizi aggiuntivi nell'ambito dei giorni di raccolta previsti per analoga frazione di rifiuto dal Calendario	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€1,70
Maggiorazione per servizi aggiuntivi AL DI FUORI dei giorni di raccolta previsti per analoga frazione di rifiuto dal calendario di raccolta - Singola raccolta	-				€166,56
Maggiorazione per servizi aggiuntivi AL DI FUORI dei giorni di raccolta previsti per analoga frazione di rifiuto dal calendario di raccolta - Collettiva (almeno 20 utenze)	-				€8,38

⁽¹⁾ rispetto ai servizi offerti per singola categoria

⁽²⁾ per capienze superiori preventivo personalizzato previa verifica della compatibilità tecnica con il servizio di raccolta

TARIFFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Non Domestiche

SERVIZI OFFERTI PER SINGOLA CATEGORIA NELL'AMBITO DEI LIMITI DI ASSIMILAZIONE		Capienza minima in litri del contenitore ⁽¹⁾		
Categoria	Descrizione	Secco	Umido	Verde
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, locali annessi ai luoghi di culto - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	40	non previsto
2	Cinematografi e teatri - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	40	non previsto
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta - Per ogni 100 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
4	Distributori carburanti - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
5	Stabilimenti balneari, piscine e parchi giochi all'aperto - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	40	240
6	Esposizioni, autosaloni - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
7	Alberghi con ristorante - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
8	Alberghi senza ristorante - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
9	Case di cura e riposo - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
10	Ospedali - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
11	Uffici, agenzie studi Professionali - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
12	Banche ed istituti di credito - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, altri beni durevoli - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
15	Negozi particolari quali filatelia, tende, tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquario - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
16	Banchi di mercato beni durevoli - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	non previsto	non previsto	non previsto
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	non previsto	non previsto
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
20	Attività industriali con capannoni di produzione - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
21	Attività artigianali di produzione beni specifici - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	240	non previsto
23	Mense, birrerie, amburgherie - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	240	non previsto
24	Bar, caffè, pasticceria - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	240	non previsto
25	Supermercato, panificio, macelleria, salumeria, generi alimentari, pizza al taglio - Per ogni 100 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
26	Plurilicenze alimentari e/o miste - Per ogni 100 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	70	240	240
28	Ipermercati di generi misti - Per ogni 100 mq. di superficie o frazione	240	240	non previsto
29	Banchi di mercato beni deperibili - Per ogni 50 mq. di superficie o frazione	non previsto	non previsto	non previsto
30	Discoteche, night club - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	40	non previsto
35	Campeggi - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	240	1.100
36	Impianti sportivi - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	1.100
37	Aree scoperte non utilizzate per l'attività principale ⁽²⁾ - Per ogni 250 mq. di superficie o frazione	240	non previsto	non previsto

⁽¹⁾ Tolleranza sul contenitore ammessa entro il limite del 15 % in volume. Sono escluse le utenze tariffate ai sensi dell'art. 10 c. 3 del Regolamento per le quali il contenitore è predeterminato in 70 litri e solo per la frazione secca, ad eccezione della categoria relativa ai banchi di mercato beni deperibili per la quale sono previsti i contenitori della categoria di appartenenza

⁽²⁾ L'area scoperta utilizzata per l'attività principale è tariffata con la categoria di appartenenza

TARIFFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Non Domestiche

SVUOTAMENTI MINIMI ANNUALI PER CATEGORIA		Svuotamenti minimi annuali per categoria Applicabili per ogni singolo contenitore ⁽¹⁾		
Categoria	Descrizione	Secco	Umido	Verde
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, locali annessi ai luoghi di culto	48	48	non previsto
2	Cinematografi e teatri	48	48	non previsto
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	48	non previsto	non previsto
4	Distributori carburanti	48	non previsto	non previsto
5	Stabilimenti balneari, piscine e parchi giochi all'aperto	48	48	10
6	Esposizioni, autosaloni	48	non previsto	non previsto
7	Alberghi con ristorante	48	48	non previsto
8	Alberghi senza ristorante	48	non previsto	non previsto
9	Case di cura e riposo	52	104	non previsto
10	Ospedali	52	104	non previsto
11	Uffici, agenzie studi Professionali	48	non previsto	non previsto
12	Banche ed istituti di credito	48	non previsto	non previsto
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, altri beni durevoli	48	non previsto	non previsto
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	48	non previsto	non previsto
15	Negozi particolari quali filatelia, tende, tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquario	48	non previsto	non previsto
16	Banchi di mercato beni durevoli	non previsto	non previsto	non previsto
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	48	non previsto	non previsto
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	48	non previsto	non previsto
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	48	non previsto	non previsto
20	Attività industriali con capannoni di produzione	48	non previsto	non previsto
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	48	non previsto	non previsto
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	48	48	non previsto
23	Mense, birrerie, amburgherie	48	48	non previsto
24	Bar, caffè, pasticceria	48	48	non previsto
25	Supermercato, panificio, macelleria, salumeria, generi alimentari, pizza al taglio	48	48	non previsto
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	48	48	non previsto
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	48	48	10
28	Ipermercati di generi misti	48	48	non previsto
29	Banchi di mercato beni deperibili	non previsto	non previsto	non previsto
30	Discoteche, night club	48	48	non previsto
35	Campeggi	48	48	10
36	Impianti sportivi	48	non previsto	10
37	Aree scoperte non utilizzate per l'attività principale	26	non previsto	non previsto
-	SERVIZI AGGIUNTIVI PER OGNI CATEGORIA	26	48	10

(1) L'utenza non conferitrice rientrante nei limiti di assimilazione comunale (di cui all'art. 198 del D.Lgs. 152/2006) che non ha provveduto alla sottoscrizione del contratto, sarà soggetta al pagamento del numero minimo di svuotamenti e litraggio dei contenitori previsti per la frazione secca non riciclabile della categoria di appartenenza; rientrando queste attività nell'ambito di quanto regolato dall'allegato "B" del D.Lgs. 152/2006.

TARIFE - QUOTA PRODUZIONE - Utenze Non Domestiche

TARIFFA PREPAGATA - SOLO SERVIZI ORDINARI

Costo per gli svuotamenti previsti da calendario e massimo 500 litri settimanali - Al netto delle addizionali di legge

Categoria	Descrizione	Tariffa - Euro/mq ⁽⁴⁾
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, locali annessi ai luoghi di culto	0,2112
2	Cinematografi e teatri	0,4269
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	1,2170
4	Distributori carburanti	0,4153
5	Stabilimenti balneari, piscine e parchi giochi all'aperto	0,4136
6	Esposizioni, autosaloni	1,1880
7	Alberghi con ristorante	2,2331
8	Alberghi senza ristorante	2,2226
9	Case di cura e riposo	0,8999
10	Ospedali	0,9131
11	Uffici, agenzie studi Professionali	0,9257
12	Banche ed istituti di credito	0,9282
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, altri beni durevoli	1,1612
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,1886
15	Negozi particolari quali filatelia, tende, tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquario	1,1818
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,1720
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	0,5535
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,5581
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,3054
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,3576
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,3552
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,1992
23	Mense, birrerie, amburgherie	3,3226
24	Bar, caffè, pasticceria	3,1880
25	Supermercato, panificio, macelleria, salumeria, generi alimentari, pizza al taglio	1,4423
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,6576
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	5,5861
28	Ipermercati di generi misti	1,6861
29	Banchi di mercato beni deperibili	5,4692
30	Discoteche, night club	0,4254
35	Campeggi	0,6015
36	Impianti sportivi	0,2014
37	Aree scoperte non utilizzate per l'attività principale ⁽¹⁾	0,6997
40	Immobile vuoto inoccupato ⁽²⁾	0,0000
41	Mancato conferimento della totalità del rifiuto prodotto ⁽³⁾ e mancata produzione	0,0000

⁽¹⁾ L'area scoperta utilizzata per l'attività principale è tariffata con la categoria di appartenenza

⁽²⁾ Immobile vuoto inoccupato con allacciamento alle pubbliche utenze attive (art. 11 c. 10 del Regolamento)

⁽³⁾ Immobili per i quali il produttore ha attivato forme autonome per lo smaltimento della totalità dei rifiuti prodotti ai sensi dell'art. 10 c. 5 del Regolamento Comunale

⁽⁴⁾ Addizionali di legge escluse quando dovute.

TARIFFE PER FORNITURE E CESSIONI ALLE UTENZE ANNO 2015

(addizionali di legge escluse)

Contenitori	Costo unitario
Tanica per olio alimentare 5 lt	€ 3,50
Tanica olio alimentare 25 lt	€ 7,40
Fusto per olio alimentare da 60 lt con maniglie	€ 36,00
Bidoncino chiuso 10 lt (per umido) utilizzabile anche in esterno	€ 7,10
Bidoncino aerato 10 lt (per umido) solo per uso interno	€ 8,90
Bidoncino chiuso 25 lt (per umido) utilizzabile anche in esterno	€ 9,90
Bidone da 40 lt ⁽¹⁾	€ 13,90
Bidone da 70 lt ⁽²⁾	€ 19,90
Cassetta da 50 lt per carta	€ 12,00
Kit verticale n. 1 contenitore salvaspazio impilabile da 40 lt. raccolta differenziata	€ 15,00
Kit verticale n. 3 contenitori salvaspazio impilabili da 40 lt. raccolta differenziata	€ 41,70
Kit verticale n. 4 contenitori salvaspazio impilabili da 40 lt. raccolta differenziata	€ 51,90
Carrellato da 120 lt ⁽³⁾	€ 63,00
Carrellato da 240 lt ⁽³⁾	€ 69,00
Carrellato da 240 lt con chiave ⁽³⁾	€ 87,00
Sola sostituzione del carellato esistente (in buono stato) senza chiave con nuovo carellato con chiave	€ 18,00
Cassonetto da 1.100-1.300 lt ⁽⁴⁾	€ 230,00
Cassonetto da 1.100-1.300 lt con chiave ⁽⁴⁾	€ 265,00
Sola sostituzione del cassonetto esistente (in buono stato) senza chiave con nuovo cassonetto con chiave	€ 35,00
Contenitore per pile esaurite da interno	€ 55,00
Contenitore a perdere per lampade (RAEE - R5)	€ 7,70
Contenitore a perdere per tubi al neon (RAEE - R5)	€ 3,90
Contenitore a perdere per piccoli elettrodomestici (RAEE - R4)	€ 3,90
Contenitore a perdere per toner esauriti	€ 4,70
Contenitore racc. diff. da esterno per luoghi pubblici 140 lt ⁽¹⁾	€ 290,00
Big Bag da 1.000 lt per rifiuti non pericolosi	€ 12,00
Big Bag da 1.000 lt per rifiuti pericolosi	€ 18,00
Kit per autorimozione materiali contenenti amianto	€ 80,00
Adesivi rifrangenti per contenitori da esterno (5 x 25 cm)	€ 1,50
Compostiera 300 lt (per nuclei fino a 4 persone e piccolo giardino)	€ 75,00
Compostiera 700 lt (per nuclei oltre le 4 persone e/o giardini)	€ 145,00
Fermasacco per bidoncini da 10 litri	€ 1,00

TARIFFE PER FORNITURE E CESSIONI ALLE UTENZE ANNO 2015

(addizionali di legge escluse)

Sacchi	Costo unitario
Sacchi biodegradabili per contenitori da 10 lt - rotolo da 40 pz.	€ 2,20
Sacchi biodegradabili per contenitori da 25 lt - rotolo da 20 pz.	€ 2,50
Sacchi in PE traslucidi (neutri) da 70 lt - rotolo da 30 pz.	€ 1,90
Sacchi in PE traslucidi (neutri) da 120 lt - rotolo da 30 pz.	€ 4,00
Sacchi in PE traslucidi azzurri per raccolta sfusa della plastica da 120 lt - rotolo da 30 pz.	€ 3,85
Sacchi in PE traslucidi per raccolta del verde da 120 lt - rotolo da 30 pz.	€ 4,50
Sacchi in PE traslucidi (neutri) per contenitori da 240 lt - rotolo da 20 pz.	€ 5,50
Sacchi biodegradabili per umido 240 lt - rotolo da 10 pz.	€ 9,00

KIT STANDARD NUOVA UTENZA	Costo unitario
Bidoncino chiuso 10 lt (per umido) utilizzabile anche in esterno	gratuito
Bidoncino chiuso 25 lt (per umido) utilizzabile anche in esterno	
Bidone da 40 lt per secco	
Bidone da 40 lt per vetro	
Sacchi in PE azzurri per raccolta sfusa della plastica da 120 lt - rotolo da 30 pz.	
Sacchi biodegradabili per contenitori da 10 lt - rotolo da 40 pz.	

KIT PLUS NUOVA UTENZA	Costo unitario
Bidoncino aerato 10 lt (per umido) solo per uso interno	€ 31,90
Bidoncino chiuso 25 lt (per umido) utilizzabile anche in esterno	
Bidone da 40 lt per vetro	
Bidone da 70 lt per secco	
Bidone da 70 lt per plastica	
Cassetta da 50 lt per carta	
Sacchi in PE azzurri per raccolta sfusa della plastica da 120 lt - rotolo da 30 pz.	
Sacchi in PE traslucidi (neutri) da 120 lt - rotolo da 30 pz.	
Sacchi biodegradabili per contenitori da 10 lt - rotolo da 40 pz.	

TARIFFE PER FORNITURE E CESSIONI ALLE UTENZE ANNO 2015

(addizionali di legge escluse)

KIT NUOVA UTENZA NON-DOMESTICA - PICCOLE SUPERFICI	Costo unitario
Bidone da 40/70 lt per secco	gratuito
Contenitore a perdere per toner esauriti (al bisogno)	
Sacchi in PE azzurri per raccolta sfusa della plastica da 120 lt - rotolo da 30 pz.	

KIT NUOVA UTENZA CONDOMINI e NON DOMESTICHE FINO A 500 LITRI SETTIMNALI	Costo unitario
<i>(attivabile per condomini e altre utenze non domestiche come negozi ed uffici) obbligatorio con chiave se posto in area aperta al pubblico</i>	
5 contenitori carrellati 240 lt (Condomini max 4 utenze) ⁽³⁾	€ 195,00
Ulteriori 3 contenitori carrellati 240 lt (Condomini max 4 utenze) ⁽³⁾	€ 120,00
5 contenitori carrellati 240 lt CON CHIAVE (Condomini max 4 utenze) ⁽³⁾	€ 285,00
Ulteriori 3 contenitori carrellati 240 lt CON CHIAVE (Condomini max 4 utenze) ⁽³⁾	€ 175,00

SERVIZI DI CONSEGNA O RITIRO A DOMICILIO	Costo unitario
Kit nuova utenza e bidoni fino a 80 lt (fino a 5 bidoni e ulteriori 5 pezzi di altre forniture)	€ 3,50
Carrellato 240 lt (fino a 5 contenitori e ulteriori 5 pezzi di altre forniture)	€ 8,50
Cassonetto (fino a 3 pezzi e ulteriori 5 pezzi di altre forniture)	€ 14,50

NOTE

⁽¹⁾ disponibile per le seguenti frazioni: vetro, secco, plastica, carta, pile, medicinali, T/F, RAEE R4

⁽²⁾ disponibile per le seguenti frazioni: secco, plastica, carta

⁽³⁾ disponibile per le seguenti frazioni: umido, vetro, secco, plastica, carta, verde

⁽⁴⁾ disponibile per le seguenti frazioni: secco, plastica, carta, verde

TARIFFE SERVIZI A RICHIESTA ANNO 2015

(Addizionali di legge escluse)

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Costo unitario
Avvolgibili (tapparelle) e tende veneziane in plastica, alluminio o in altri materiali anche accoppiati	€ 2,40
Batterie al piombo ed accumulatori per autotrazione in buono stato di conservazione	€ 1,20
Beni durevoli in legno di grandi dimensioni, con almeno un lato di lunghezza superiore a metri 1,50 (divani, mobili ecc.)	€ 4,80
Beni durevoli in legno di piccole dimensioni, con almeno un lato di lunghezza inferiore a metri 1,50 (divani, mobili ecc.)	€ 2,40
Beni durevoli in metallo o altri materiali accoppiati di peso inferiore a Kg. 25 (scaffali, appendiabiti, carrozzine, giocattoli ed altri oggetti non diversamente classificabili)	€ 2,40
Beni durevoli in metallo o in altri materiali accoppiati di peso superiore a Kg. 25 (stufe, lamiere, reti ed altri oggetti non diversamente classificabili)	€ 2,40
Bombole in metallo per gas ad uso domestico esaurite fino ad un max di 25 Kg per singolo pezzo	€ 25,00
Contenitori in plastica o metallo con residui essiccati di vernici e pitture ad acqua fino ad un massimo di 25 Kg complessivi	€ 4,20
Contenitori puliti in plastica o metallo, anche di grandi dimensioni, inclusi pentolame e contenitori per la raccolta dei rifiuti	€ -
Fioriere in cemento e grossi vasi in terracotta (prive di terra) fino ad un massimo di 25 Kg per singolo pezzo	€ 3,50
Materassi, tappeti, tende da sole senza strutture di sostegno	€ 2,40
Materiali ed arredi da giardino (ombreggiante, tubi per irrigazione, sedie, tavoli ecc.) fino ad un massimo di 25 Kg per pezzo	€ 2,40
Moquette e linoleum arrotolati fino ad un massimo di 25 Kg per singolo rotolo	€ 6,00
Olii alimentari esauriti fino a 25 litri per singolo contenitore	€ -
Onduline in plexiglass confezionate o arrotolate fino ad un massimo di 25 Kg per singolo rotolo	€ 2,40
Onduline in plexiglass confezionate o arrotolate oltre 25 Kg per singolo rotolo	€ 4,80
Pneumatici usati esclusivamente di origine domestica, per un conferimento massimo di 4 per anno solare -	€ 6,00
Raccolta di rifiuto Verde a sacchi (solo nei comuni ove i servizi NON SONO A SVUOTAMENTO)	€ 2,80
RAEE - Beni durevoli contenenti CFC (frigoriferi, condizionatori, ecc.) - CER 20 01 23	€ 8,50
RAEE - Grandi apparecchiature elettriche ed elettroniche (TV, PC, forni elettrici, ecc.) - CER 20 01 35 e CER 20 01 36	€ 7,20
RAEE - Lampade fluorescenti - CER 20 01 21 in buono stato di conservazione e nel loro imballo fino ad un massimo di 10 Kg	€ -
RAEE - Piccole apparecchiature elettriche ed elettroniche (cellulari, phon, ecc.) - CER 20 01 35 e CER 20 01 36	€ -

TARIFFE SERVIZI A RICHIESTA ANNO 2015

(Addizionali di legge escluse)

Rifiuto inerte pulito derivante da operazioni in proprio di demolizione e piccoli lavori di muratura, fino a 25 Kg complessivi	€	3,90
Sanitari di grandi dimensioni (vasche da bagno o similari) oltre 25 Kg per singolo pezzo	€	4,40
Sanitari di piccole dimensioni (lavandini, bidet, wc o similari) fino ad un massimo di 25 Kg per singolo pezzo	€	2,40
Serramenti (porte, finestre, portefinestre e similari) prive di vetri, fino ad un massimo di 25 Kg per singolo pezzo	€	2,40
Serramenti (porte, finestre, portefinestre e similari) prive di vetri, oltre 25 Kg per singolo pezzo	€	4,80
Tende da sole con strutture di sostegno in metallo purchè di lunghezza complessiva inferiore a metri 7,00	€	22,00
Toner esauriti raccolti su contenitore a perdere (non fornito) di volume massimo 0,35 m.c. (cm 60 x 80 x 70)	€	-
Valigie, Bauli e similari fino ad un massimo di 25 Kg per singolo pezzo	€	2,40

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO - Servizio sgomberi ANNO 2015	Costo unitario
Raccolta di mobilio, ferro, arredamento in generale incluso il prelievo all'interno dell'abitazione, fino ad un ora di lavoro, 30 mc di volume, compreso smaltimento fino a 1.500 kg di peso	€ 600,00
Raccolta di mobilio, ferro, arredamento in generale incluso il prelievo all'interno dell'abitazione, fino ad un ora di lavoro, 7 mc di volume, compreso smaltimento fino a 500 kg di peso	€ 240,00
Posizionamento e ritiro di cassone da 9 mc di rifiuto inerte pulito derivante da operazioni di demolizione e lavori di muratura (solo calcinacci, mattoni e laterizi in genere, no guaine, infissi ed eternit)	€ 300,00
Per ogni ora lavorativa o frazione in più oltre la prima	€ 65,00
Raccolta di inerti a domicilio (no eternit) fino ad un massimo di 1 mc, compresa la fornitura di 1 big-bag	€ 50,00

ALTRI ONERI RELATIVI ALLA GESTIONE - Utenze Domestiche e Utenze Non Domestiche Anno 2015

Altri oneri relativi alla gestione	Importo unitario ⁽¹⁾
Spedizione cartacea degli avvisi informali e/o delle fatture	Tariffa postale vigente, posta massiva servizio universale, porto 20-50g area extraurbana (EU)
Spedizione di solleciti per mancati pagamenti e/o per altri inadempimenti contrattuali fino a 2 fogli	Tariffa postale vigente, posta massiva servizio universale, porto 0-20g area extraurbana (EU)
Spedizione di solleciti per mancati pagamenti e/o di altri inadempimenti contrattuali superiori a 2 fogli	Tariffa postale vigente, posta massiva servizio universale, porto 20-50g area extraurbana (EU)
Notifica dell'avviso di pagamento o di accertamento e/o di altri avvisi di inadempimento contrattuale	Tariffa postale vigente, posta raccomandata A/R servizio universale, porto 20-50g
Formazione dell'avviso di pagamento o di accertamento e/o di inadempimento contrattuale	€ 2,85
Invio all'utenza delle comunicazioni su variazioni contrattuali ⁽²⁾	Tariffa postale vigente, posta massiva servizio universale, porto 0-20g area extraurbana (EU)
Pagamento mediante PagoBancomat presso gli sportelli utente abilitati	€ 0,25 +0,60% dell'importo della transazione con il minimo di € 1,30
Pagamento mediante Carta di Credito presso gli sportelli utente abilitati	€ 0,25 +1,25% dell'importo della transazione con il minimo di € 1,30
Pagamento a mezzo MAV bancario	€ 1,30
Pagamento On-Line su sito www.pdtre.it	1,25% dell'importo della transazione con il minimo di € 1,30
Verifica dei dati del debitore in caso di errata indicazione da parte dell'utente dei dati nel mandato SEPA	€ 2,50
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali standard utenza domestica - bidone da 40/70 litri ⁽³⁾	€ 8,00
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali standard - bidone 25 litri ⁽³⁾	€ 5,00
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali standard - bidone da 8/10 litri ⁽³⁾	€ 3,00
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali standard - cassetta ⁽³⁾	€ 8,00
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali - bidone carellato 120/240 litri ⁽³⁾	€ 37,00
Deposito cauzionale per dotazioni iniziali cassonetto 1100/1300 L ⁽³⁾	€ 130,00
Deposito cauzionale per dispositivo elettronico di rilevazione degli svuotamenti in dotazione all'utenza ⁽³⁾	€ 3,00
Gestione amministrativa della posizione individuale ai fini della successiva riscossione coattiva per ogni mancato pagamento	€ 27,80
Cambio intestazione utenza ad eccezione della modifica di intestazione per diritto di successione	€ 3,00
Formazione di copia conforme all'originale di fattura o di copia dell'avviso informale di pagamento	€ 0,50
Formazione del piano di rateizzazione	€ 1,50 a rata

⁽¹⁾ Addizionali di legge escluse quando dovute.

⁽²⁾ Al di fuori degli invii ordinari di fatture

⁽³⁾ Deposito cauzionale. Alla consegna delle dotazioni standard previste farà seguito la contabilizzazione da parte del Soggetto Gestore della cauzione eventualmente prevista dalla tabella "Tariffe – altri oneri relativi alla gestione – Utenze Domestiche e Utenze Non Domestiche" del presente Piano Economico e Finanziario. Tale cauzione sarà restituita entro 90 giorni dalla cessazione dell'utenza e contestuale riconsegna al Soggetto Gestore delle dotazioni iniziali ricevute in comodato (bidoni, cassonetti e Tag). Il soggetto Gestore, in caso di inadempienza, incamererà il deposito cauzionale versato fino alla concorrenza del proprio credito, senza pregiudizio per le altre azioni previste dal Regolamento Comunale in materia, dal presente PEF e dalla normativa vigente.